



JAARVERSLAGGEVING 2024

AA-GROEP B.V.

ADRES

Karperweg 19-25
1075 LB Amsterdam
Postbus 74712, 1070 BS Amsterdam

CONTACT

info@ambulanceamsterdam.nl
020 - 570 95 00
www.ambulanceamsterdam.nl

VOOR WAARMERKINGS-

DOELEINDEN

KVK-GEGEVENS



AA-groep B.V.
Versterken accountants
en adviseurs B.V.
KVK-nummer: 32061641

d.d. 12-05-2025

Inhoud

1. Bestuursverslag
2. Jaarrekening
3. Overige gegevens



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025



Ambulance Amsterdam
zorg met hoofd en hart



BESTUURSVERSLAG 2024

AA-GROEP B.V.

ADRES

Karperweg 19-25
1075 LB Amsterdam
Postbus 74712, 1070 BS Amsterdam

CONTACT

info@ambulanceamsterdam.nl
020 - 570 95 00
www.ambulanceamsterdam.nl

VOOR WAARMERKINGS-

 DOELEINDEN

 KVK-GEGEVENS



AA-groep B.V.
Versterken accountants
en adviseurs B.V.
KVK-nummer: 32061641

d.d. 12-05-2025

Inhoud

	Voorwoord	3
	Infographic	5
1	Algemene informatie	9
2	Bestuur, toezicht en medezeggenschap	12
3	Ambulancezorg	15
4	Meldkamer ambulancezorg	17
5	Zorg en opleiden	19
6	Kwaliteit en veiligheid	22
7	HRM	26
8	Facilitair	29
9	Financieel	30
10	Vooruitblik	31

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

Voorwoord

Voor u ligt het bestuursverslag 2024 van Ambulance Amsterdam* Een bestuursverslag dat we zorgvuldig hebben opgesteld en waarin we terugblikken op een intensief en op sommige momenten ook uitdagend jaar. We vinden het belangrijk om aan medewerkers, ketenpartners, toezichthouders en andere stakeholders transparantie te bieden over onze prestaties, waar we trots op zijn, waar we mee hebben geworsteld, waar we van hebben geleerd.

Er is veel bereikt in 2024 om trots op te zijn. Ik noem graag de introductie van de verbeterde urgentie indeling, met als doel om in geval van levensbedreigende situaties, waarin tijd er echt toe doet, sneller bij de patiënt te zijn, en in gevallen waarin dat mogelijk is, iets meer tijd te nemen voor de triage, zodat de patiënt direct op de juiste plek terecht komt en de best passende zorg krijgt. Een ander landelijk project waar in 2024 hard aan is gewerkt is Met Spoed Beschikbaar, gericht op digitale gegevensuitwisseling tussen ketenpartners.

In 2024 is de uitwisseling van gegevens tussen de ambulance en de spoedeisende hulp gerealiseerd, volgend jaar gaan we aan de slag met de uitwisseling van gegevens tussen de meldkamer ambulance en de huisartsen. In ROAZ-verband is in 2024 de samenwerking tussen ketenpartners steeds inniger geworden rondom het thema zorgcoördinatie. Tegelijkertijd ervaren we dat het verkrijgen van transformatiegelden om initiatieven te bekostigen veel tijd kost en onzekerheid met zich meebrengt, wat een remmende werking kan hebben.

Een aantal interne projecten is zeker de moeite waard om hier aan te halen. Zo hebben we in 2024 het programma Mentale Gezondheid opgezet, waarin we inzetten op preventie door onder andere een mentale check-up aan te bieden, scholing mentale weerbaarheid te geven, en een advieslijn voor verwanten te starten. Daarnaast hebben we een visie op leiderschap opgesteld, waar een leiderschapsprogramma uit voort is gekomen voor teammanagers en managementteam. En we zijn gestart met het project zorgevaluatie, op de posten Zaandam en Amstelveen. In dit project gaan ambulanceprofessionals in een veilige setting de kwaliteit van de door hen geleverde zorg evalueren. Het bovenliggende doel is dat in onze organisatie het reflecteren op het eigen handelen binnen het zorgproces dagelijkse praktijk wordt.

Ambulance Amsterdam heeft een onrustige zomer gehad. Er waren perioden waarin we er niet in slaagden om de volledige paraatheid te leveren die we vooraf met de zorgverzekeraars hadden afgesproken. Dankzij de inzet van onze ambulanceprofessionals hebben ook in de zomerperiode patiënten de zorg gekregen die ze nodig hadden en hebben geen calamiteiten plaatsgevonden. Begin augustus is door enkele medewerkers een anonieme brief geschreven waarin zij kritiek uiten op de directie, met name op de wijze waarop met de paraatheidsproblemen werd omgegaan. De inhoud van de brief is uitvoerig besproken met de ondernemingsraad, de Raad van Commissarissen en de Inspectie gezondheidszorg en jeugd.

* Als Ambulance Amsterdam genoemd wordt, gaat het over AA-groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V.

Vanwege het anonieme karakter was het helaas niet mogelijk om met de brievenschrijver(s) in gesprek te gaan. We hebben allerlei verbeteringen doorgevoerd in ons beleid en onze werkafspraken met als doel te voorkomen dat we volgende zomer dezelfde problemen krijgen.

Het financiële resultaat van 2024 is met € 354.000 minder goed dan voorgaande jaren. Gelukkig hadden we een sterke basis opgebouwd. We gaan er in 2025 stevig op inzetten om onze begroting wel weer te realiseren.

Ondanks personeelskrapte in de hele zorg zijn we als Ambulance Amsterdam er aardig in geslaagd om op formatie te komen. Er zijn veel nieuwe collega's opgeleid in 2024. Op onze meldkamer was en is de personeelskrapte het meest voelbaar, hier zullen we de komende tijd extra inspanning moeten blijven leveren om nieuwe collega's aan te trekken.

Tot slot maak ik graag van de gelegenheid gebruik om hier mijn waardering uit te spreken voor alle collega's van Ambulance Amsterdam die zich afgelopen jaar weer hebben ingezet om de best mogelijke ambulancezorg te bieden aan de mensen die dat nodig hadden in ons verzorgingsgebied. Dit lukt alleen door samenwerking. Tussen de collega's van de staf, meldkamer en rijdende dienst, met ketenpartners, en met andere ambulancediensten. Dit zal in de toekomst alleen maar belangrijker worden.

Marleen van de Kerkhof
Directeur-bestuurder Ambulance Amsterdam

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2024

in beeld

Ook dit jaar stonden onze collega's van Ambulance Amsterdam dag en nacht klaar om *met hoofd en hart* ambulancezorg te verlenen in de regio's Amsterdam-Amstelland, Zaanstreek-Waterland en Kennemerland*.



81.328

112-meldingen

148.233

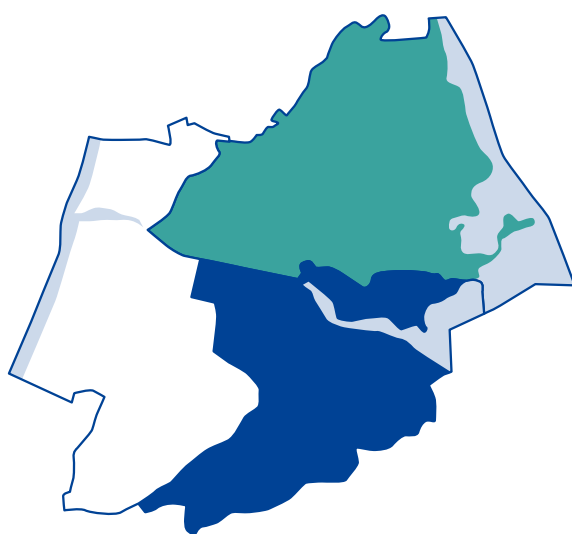
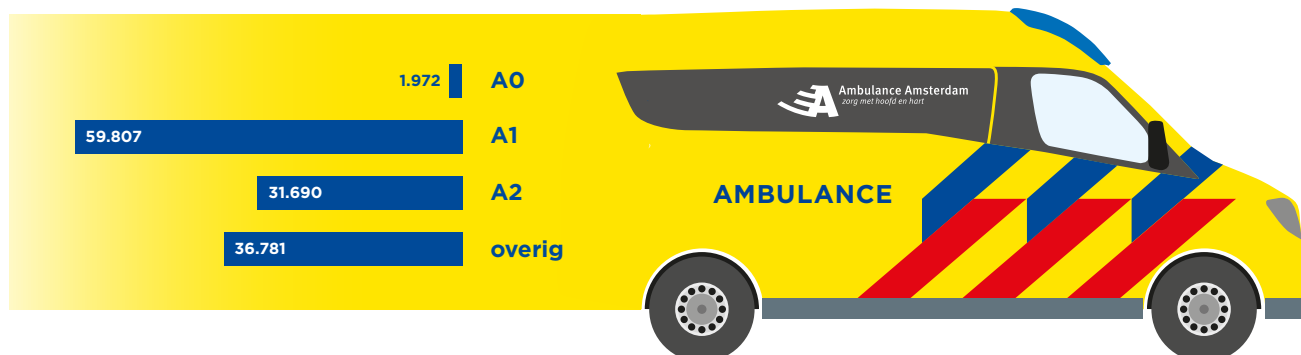
Overige telefonie, zoals
verzoeken van huisartsen,
verloskundigen en
ziekenhuizen

Aantal meldingen meldkamer
Amsterdam-Amstelland

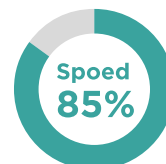
229.561

Ambulanceritten

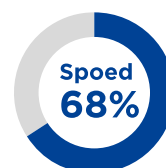
130.250



Zaanstreek-Waterland
29.458



Amsterdam-Amstelland
100.792



97,5%



95,2%



94,8%

Aantal ritten binnen de afgesproken aanrijdtijden

Aantal medewerkers

Bij Ambulance Amsterdam werken **615 medewerkers**. Samen zorgen zij dagelijks voor professionele ambulancezorg in de regio.

Meldkamer

39



Rijdienst

488



Kantoor

88



Geslaagden

35



Ziekteverzuim

7.3%



Klachten

125



Complimenten

85

Aantal IC-ritten 1.008



MICU

Mobiele
Intensive Care Unit

335

NICU

Neonatale
Intensive Care Unit

178

PICU

Pediatric Intensive
Care Unit

83

C/PNV

Couveuse/planbaar
neonataal vervoer

412

Wagenpark



68
ALS



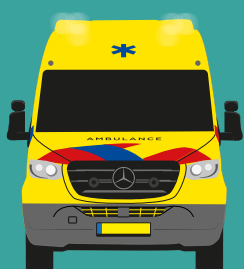
23
MCA



4
Rapid
Responder



1
MICU



1
HART



3
SORT

ALS – Advanced Life Support
MCA – Middencomplexe ambulancezorg
Rapid Responder – Solo ambulance

MICU – Mobiele Intensive Care Unit
HART – Hazard Area Response Team
SORT – Special Operations Response Team

Certificeringen



1

Algemene informatie

Ambulance Amsterdam levert kwalitatief hoogwaardige ambulancezorg afgestemd op de (acute) zorgvraag van de patiënt. De dienstverlening omvat hulp ter plaatse, het vervoer van patiënten en de meldkamerfunctie. Professionaliteit, verantwoordelijkheid, samenwerken en respect zijn daarbij onze kernwaarden. Wij verantwoorden ons aan de samenleving op alle aspecten van onze bedrijfsvoering en streven continu naar verbetering.

Missie en visie

Onze missie is: kwalitatief hoogwaardige op de patiënt afgestemde ambulancezorg leveren.

In onze visie zeggen we hoe wij daar invulling aan geven:

- Wij leveren op de patiënt afgestemde zorg;
- Wij zetten professionele en gepassioneerde medewerkers in die samenwerken en zich verantwoordelijk voelen voor het bereiken van resultaten;
- Wij zijn een transparante organisatie die zich kenmerkt door professionaliteit, verantwoordelijkheid, respect en het continu streven naar verbeteringen;
- Wij voldoen 24/7 aan de maatschappelijke vereisten van beschikbaarheid en spreiding;
- Wij verantwoorden ons aan de samenleving op alle aspecten van onze bedrijfsvoering;
- Wij werken samen met onze ketenpartners om de (acute) zorg voor de patiënt te optimaliseren.

Juridische structuur

AA-Groep B.V. heeft een eenvoudige en transparante structuur die bestaat uit een holding AA-groep B.V. met één werkmaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. Hierin zijn alle operationele activiteiten ondergebracht. Ook is Ambulance Amsterdam B.V. lid van de Coöperatie RAV Kennemerland U.A. en lid van Vereniging Ambulancezorg Nederland.

Organisatie

De vennootschappen AA-groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V. worden bestuurd door de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder is voorzitter van het managementteam (MT). Dit team bestaat verder uit het hoofd ambulancezorg, manager zorg en opleiden, hoofd meldkamer, manager financiën & control, manager HR en manager expertisecentrum en facilitair.

Het MT wordt beleidsmatig geadviseerd door het teammanagersoverleg dat periodiek bijeenkomt. Hierin zitten alle team- en stafmanagers (op afroep) van Ambulance Amsterdam.

Het interne toezicht wordt uitgevoerd door de Raad van Commissarissen, die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders wordt benoemd op voordracht van Amsterdam UMC, veiligheidsregio's en de ondernemingsraad en de cliëntenraad. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Commissarissen.

De medezeggenschap van medewerkers is georganiseerd op basis van de Wet op de ondernemingsraden (WOR). In 2021 heeft Ambulance Amsterdam een cliëntenraad ingericht. Daarmee is de medezeggenschap van cliënten volgens Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen (Wmcz 2018) geborgd. Volgens wet- en regelgeving hebben de ondernemingsraad en de cliëntenraad instemming- of adviesrecht op belangrijke besluiten. De ondernemingsraad heeft daarnaast initiatiefrecht.

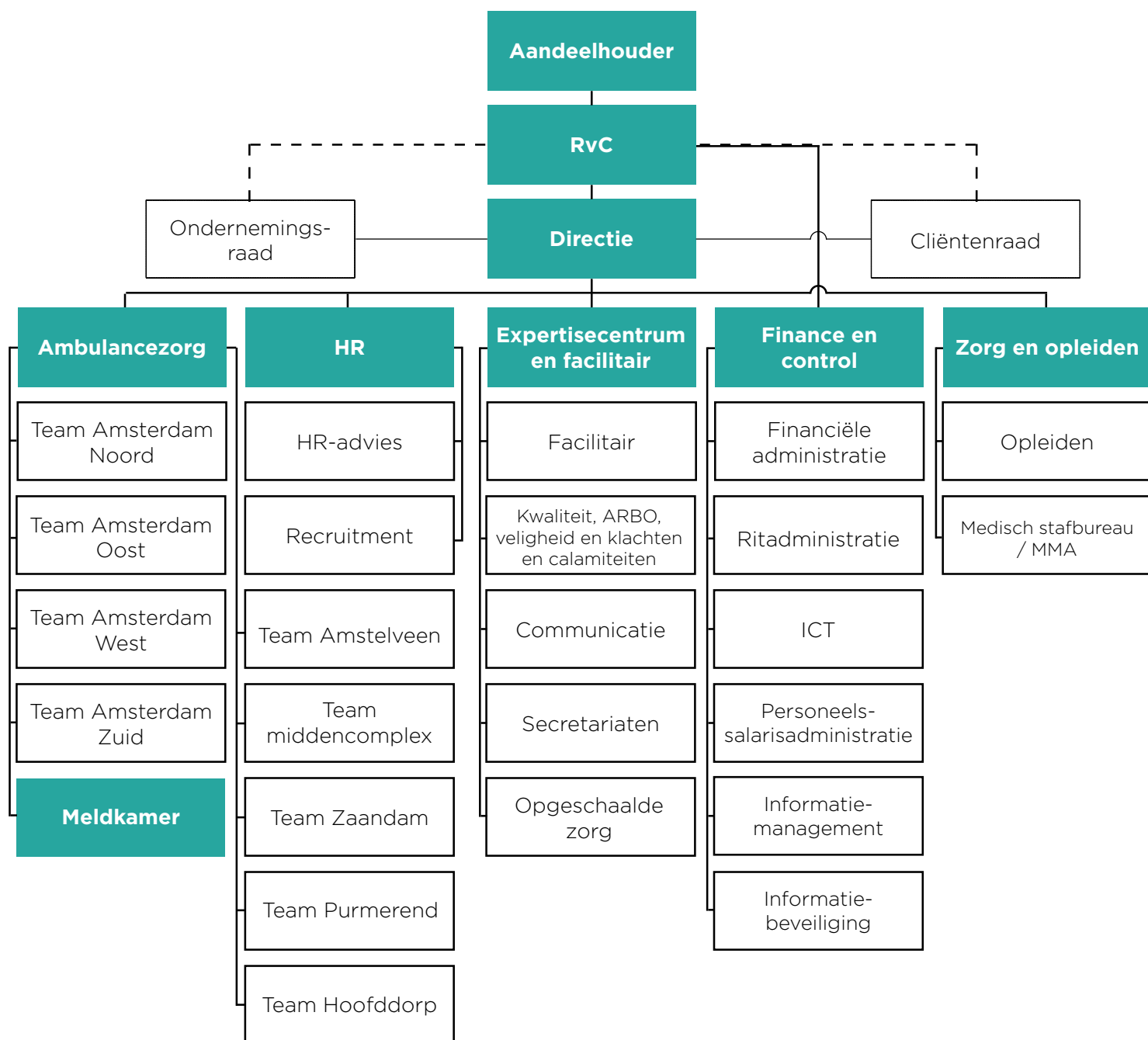
VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Organogram



Verzorgingsgebied

Ambulance Amsterdam B.V. is van rechtswege toegelaten als regionale ambulancevoorziening (RAV) in de veiligheidsregio's Amsterdam-Amstelland en Zaanstreek-Waterland. En als lid van de Coöperatie RAV Kennemerland U.A. in de veiligheidsregio Kennemerland.

Samenwerkingsrelaties

Ambulance Amsterdam werkt samen met tal van organisaties zoals ziekenhuizen, huisartsen, geestelijke gezondheidszorg (GGZ) instellingen, verpleeg-, verzorg- en

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

thuiszorg (VVT) instellingen, verloskundigen, de brandweer, politie en Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR). Ambulancezorg is onderdeel van de acute zorgketen en Ambulance Amsterdam participeert daarom in het Regionaal Overleg Acute Zorg (ROAZ). Ambulance Amsterdam is partner van het Mobiel Medisch Team (MMT) van de traumaregio Noordwest Nederland door het leveren van verpleegkundigen en chauffeurs. Ook werkt Ambulance Amsterdam nauw samen in Noordwest 6 verband met de zes RAV-en uit de regio. Daarnaast zijn met de direct omliggende RAV-en afspraken over burenhulp.

Tot slot is Ambulance Amsterdam lid van de branchevereniging Ambulancezorg Nederland (AZN). De AZN ledenvergadering (het bestuur) wordt gevormd door de directeuren-bestuurders van de bij AZN aangesloten RAV-en. Ambulance Amsterdam participeert in bestuurscommissies, projecten en kennisgroepen van AZN, over onder andere de nieuwe-urgentie indeling, ketenkwaliteit en zorgcoördinatie.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verreken accountants
en adviseurs B.V.

12-05-2025

2

Bestuur, toezicht en medezeggenschap

Directeur-bestuurder

Sinds 1 maart 2023 is mevrouw M.F. van de Kerkhof aangetreden als bestuurder van Ambulance Amsterdam en Coöperatie RAV Kennemerland U.A. Zij had in 2024 twee nevenfuncties: lid Raad van Commissarissen van Port of Den Helder N.V. (tot juni 2024) en lid Rekenkamer gemeente Hilversum.

Raad van Commissarissen

Binnen de Raad van Commissarissen zijn wijzigingen geweest in 2024. Mevrouw M.B. Vroom is teruggetreden als voorzitter en als lid van de Raad van Commissarissen per 1 september 2024. Na haar aftreden is de heer J.R. Woldman benoemd tot nieuwe voorzitter van de raad.

De Raad van Commissarissen bestond in 2024 uit:

- Mevrouw M.B. Vroom, voorzitter (afgetreden per 1 september 2024)
- De heer J.R. Woldman, lid (benoemd tot voorzitter per 1 september 2024)
- Mevrouw W.E.M. de Jong, vicevoorzitter
- De heer R.J. Beuse, lid
- De heer R.J. de Wolde, lid (benoemd per 1 september 2024)

Zie het apart uitgebrachte jaarverslag 2024 van de Raad van Commissarissen.

Governancecode Zorg 2022

Ambulance Amsterdam past de Governancecode Zorg 2022 toe. Op de volgende wijze geeft zij invulling aan de zeven principes van de Governancecode Zorg 2022:

1. Goede zorg

De maatschappelijke doelstelling van Ambulance Amsterdam is het verlenen van goede ambulancezorg aan iedereen die zorg nodig heeft. Zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen zoals in de Wet ambulancezorgvoorzieningen is opgenomen. Ambulance Amsterdam is HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector) en NEN 7510 gecertificeerd.

2. Waarden en normen

Binnen Ambulance Amsterdam staan professionaliteit, verantwoordelijkheid, samenwerken en respect centraal. Zowel in de zorgverlening als bij de aansturing van de organisatie en in de onderlinge samenwerking. Een open cultuur waarin zaken bespreekbaar worden gemaakt, is hier onlosmakelijk aan verbonden. Ambulance Amsterdam hanteert procedures voor het veilig en zorgvuldig kunnen melden door zowel cliënten en hun verwanten als door medewerkers. Medewerkers kunnen gebruik maken van twee externe onafhankelijke vertrouwenspersonen en een bedrijfsmaatschappelijk werker, de klokkenluiderregeling en interne klachtenregeling.

In 2024 is 28 keer door een medewerker een beroep gedaan op de externe vertrouwenspersonen. Er zijn geen meldingen van misstanden en geen formele interne klachten ingediend. Alle meldingen en klachten zijn zorgvuldig afgehandeld.

* NEN 7510 is een Nederlandse norm voor informatiebeveiliging in de gezondheidszorg, die richtlijnen biedt voor het beschermen van medische gegevens.

3. Invloed belanghebbenden

Inspraak, samenspraak en tegenspraak zijn georganiseerd met een ondernemingsraad, een cliëntenraad en de interne overlegstructuur. Wet- en regelgeving zijn leidend, waarbij specifieke afspraken in reglementen zijn uitgewerkt. Zo is in de reglementen van bestuur en toezicht het herkennen en voorkomen van belangenverstrengeling opgenomen. Een cyclische agenda en informatieprotocol zijn de basis voor de structurele informatievoorziening.

De directie wordt kritisch getoetst door de Raad van Commissarissen. Volgens de WOR artikel 24 schuift de Raad van Commissarissen twee maal per jaar aan bij een overlegvergadering van directie en ondernemingsraad over de algemene gang van zaken in de organisatie. Ook is vastgelegd dat (een delegatie van) de Raad van Commissarissen jaarlijks aanschuift bij twee overlegvergaderingen van directie en cliëntenraad.

De ondernemingsraad heeft elf leden. In 2024 heeft de directie negen keer met de ondernemingsraad vergaderd, waarvan twee keer in aanwezigheid van de Raad van Commissarissen. Op grond van de WOR artikel 25 heeft de ondernemingsraad onder andere advies uitgebracht over het duurzaamheidsplan, de positionering van de meldkamer binnen de organisatie, de samenwerkingsovereenkomst Meldkamer Noord-Holland en het programma mentale gezondheid. Op grond van de WOR artikel 27 heeft de ondernemingsraad instemming verleend aan onder andere het beleid gebruik alcohol drugs en medicijnen, de regeling mentale check-up, het Arbo meerjarenplan, risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E), roosterreglement en reglement over vakantie en verlof. De ondernemingsraad heeft geen instemming verleend op het voorgenomen besluit van de directie om voor de hele organisatie over te gaan op teamroosteren.

De cliëntenraad telt drie leden. De directie heeft vier keer met de cliëntenraad vergaderd, waarvan twee keer in aanwezigheid van een delegatie van de Raad van Commissarissen. Op grond van de Wmcz 2018 heeft de cliëntenraad advies uitgebracht over de jaarrekening 2023, begroting 2025 en de samenwerkingsovereenkomst met de meldkamer Noord-Holland.

4. Inrichting governance

In de statuten en reglementen van bestuur en toezicht zijn de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van directie en Raad van Commissarissen geborgd, maar ook de uitgangspunten van de Governancecode zorg 2022. Jaarlijks evalueren directie en Raad van Commissarissen de toepassing en realisatie.

5. Goed bestuur

De besluitvorming van de directie wordt voorbereid in het MT. Directie en MT hebben in 2024 driewekelijks vergaderd. In statuten en reglementen van bestuur en toezicht is vastgelegd bij welke besluiten van directie goedkeuring van de Raad van Commissarissen nodig is. Aanvullend zijn afspraken over de informatievoorziening vastgelegd in een informatieprotocol. Dit is uitgewerkt in een cyclische agenda.

Het strategisch beleid van Ambulance Amsterdam is neergelegd in het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026. Jaarlijks vindt evaluatie plaats van de integrale risicoanalyse. Hierin zijn de risico's beschreven die verbonden zijn aan de strategie en activiteiten. De uitkomsten hiervan worden meegenomen in het jaarplan en beleid.

6. Verantwoord toezicht

Zoals staat in de statuten wordt een lid van de Raad van Commissarissen voor maximaal vier jaar benoemd en kan deze inclusief herbenoeming maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Commissarissen. Benoeming vindt plaats door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) legt de Raad van Commissarissen in een apart verslag verantwoording af over 2024.

7. Continue ontwikkeling

Jaarlijks voert de Raad van Commissarissen een evaluatiegesprek met de directeur. Naast de persoonlijke ontwikkeling wordt in dit gesprek het voorgaande jaar geëvalueerd en zijn resultaatafspraken voor het nieuwe jaar geformuleerd. Daarnaast voert de Raad van Commissarissen ieder jaar een eigen evaluatie uit. De evaluatie over het jaar 2024 heeft plaatsgevonden in februari 2025. Gesproken is over de werkwijze van de Raad van Commissarissen en over de interactie tussen Raad van Commissarissen en directie.



3

Ambulancezorg

Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in 2024

Het strategisch beleid van Ambulance Amsterdam is vastgelegd in het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026. De risico's, die aan de strategie en activiteiten zijn verbonden, worden beschreven in een integrale risicoanalyse, die jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Zowel het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026 als de integrale risicoanalyse vormden het uitgangspunt bij het opstellen van het jaarplan 2024. De belangrijkste beleidsthema's in 2024 waren: roosterproces meldkamer, paraatheid, welzijn van medewerkers, lerende organisatie, leiderschap en arbeidsomstandigheden.

In 2024 was het aantal ambulanceritten 130.760.

Ambulance-inzetten	2024	2023	2022	2021
Ritten met vervoer	84.536	85.125	86.865	86.851
Mobiel zorgconsult	34.219	32.709	33.464	30.219
Geen inzet	12.005	11.481	11.804	10.142
Totaal	130.760	129.315	132.133	127.212



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Geleverde paraatheid

Het RIVM geeft in het 'referentiekader spreiding en beschikbaarheid ambulancezorg' (S&B) jaarlijks een advies voor het aantal te leveren diensten, bestaand uit Advance Life Support (ALS) en middencomplexe ambulancezorg (MCA). Voor 2024 betekende dat een groei in het aantal te leveren diensten naar 653 diensten per week.

Omdat het realiseren van groei elk jaar een uitdaging is door het lange opleidingstraject en de schaarste op de arbeidsmarkt heeft Ambulance Amsterdam een groeimodel met de zorgverzekeraars afgesproken om zo te groeien naar het S&B eind 2024, waarbij zij gemiddeld 646 diensten per week moet leveren.

Het gerealiseerde aantal diensten is uitgekomen op 644 per week. Standaard worden er vijf ALS-diensten per week uitgevoerd door RAV Gooi en Vechtstreek ter dekking van het gebied Weesp.

In onderstaande tabel staat het verloop van het aantal gerealiseerde diensten per kwartaal in 2024.

	Q1	Q2	Q3	Q4	Gemiddelde
ALS	489	489	503	503	496
MCA	153	144	148	148	148
Totaal	642	633	651	651	644

Verbeteren meld- en aanrijtijden

In februari 2024 is de AO-urgentie uitgerold in de meldkamers ambulancezorg in Nederland. Deze nieuwe urgentie geldt voor de meest tijdkritische zorgvragen, zoals een reanimatie of een niet of nauwelijks ademende patiënt. De ritten met de AO-urgentie moeten binnen 15 minuten bij de patiënt zijn. De A1-ritten moeten binnen 17 minuten ter plaatse zijn. Vanaf april 2024 is de volledige nieuwe urgentie indeling, met 7 urgenties, doorgevoerd op de meldkamer in Amsterdam.

Als wordt uitgegaan van de tijdsprestaties AO binnen 15 minuten en A1 binnen 17 minuten, is Ambulance Amsterdam in meer dan 95% van de ritten binnen de gestelde tijd bij de patiënt. Het binnen de gestelde tijdsnormen blijven is een uitdaging, zeker in de gebieden die aan de randen van het verzorgingsgebied liggen. Verschillende factoren spelen een rol in het onder druk staan van de aanrijtijden, zoals de vele wegopbrekingen, werkzaamheden (zoals aan bruggen en kades) en de vele evenementen in de stad. Maar zeker ook de toenemende en complexer wordende zorgvraag en ontwikkelingen bij ketenpartners, zoals lateralisaties van ziekenhuizen, zorgen voor extra drukte in het aantal ritten.

Roosterzaken

In 2024 heeft Ambulance Amsterdam voor een grote uitdaging gestaan met betrekking tot het leveren van de juiste paraatheid. Begin van de zomer kampte Ambulance Amsterdam met flinke tekorten in het rooster waardoor maatregelen genomen zijn. De tekorten in het rooster werden veroorzaakt door onder meer een hoog ziekteverzuim, teveel verlof toekennen en inefficiëntie in het roosterproces. Door extra inzet van medewerkers, inzet van externen en strak sturen op de bestaande regels en afspraken is het Ambulance Amsterdam gelukt om zoveel als mogelijk diensten te leveren gedurende de zomer.

Daarnaast heeft een projectteam zich bezig gehouden met het verbeteren van de huidige processen en het aanpassen van het beleid. Dit moet ervoor zorgen dat de situatie van 2024 zich niet meer voordoet.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

4

Meldkamer ambulancezorg

De meldkamer ambulancezorg is onderdeel van de Gemeenschappelijke Meldkamer Amsterdam-Amstelland (GMK-AA), waarin samen wordt gewerkt met de veiligheidsregio, politie en brandweer. Deze multidisciplinaire samenwerking binnen de GMK-AA verloopt naar wens. In 2024 is de meldkamer Amsterdam volledig aangesloten op de infrastructuur van de Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS). Daarmee is weer een grote stap voorwaarts gezet om een landelijk netwerk van tien multidisciplinaire meldkamers in Nederland vorm te geven.

In 2023 is door de politie een pand aangekocht aan de Donauweg in Amsterdam Westpoort, waar een nieuwe meldkamer gerealiseerd wordt. Inmiddels is de voorbereiding daarvoor in het stadium van een definitief ontwerp. In dit ontwerp is veel betrokkenheid vanuit het team, onder meer op het gebied van belangrijke ARBO-aspecten (licht/lucht/geluid). De te verwachten opleveringsdatum is Q1 2027.

In tegenstelling tot wat aanvankelijk werd beoogd, heeft de Huisartsen Post Amsterdam (HPA) ervan afgezien om haar triagepost onder te brengen in dit zelfde pand. Daarmee is ook de noodzaak ontstaan om binnen de ROAZ-subregio Amsterdam-Amstelland te heroriënteren op de invulling van het concept zorgcoördinatie. Als onderdeel van een grotere transformatieaanvraag voor de hele ROAZ-regio heeft de sub-regio Amsterdam-Amstelland onder leiding van een externe projectleider een projectplan opgesteld met drie deelprojecten, waarvan één op de meldkamer. Dit project richt zich op de spoedvragen die op het snijvlak van de HPA en de ambulance liggen, met als doel om waar mogelijk tot een ombuiging te komen van ambulanceritten naar andere zorgverleners zoals de HPA, de huisarts of de acute thuiszorg (de juiste zorg, op de juiste plek, op het juiste moment, door de juiste zorgverlener).



De belangrijkste uitdaging de komende jaren voor de meldkamer ambulancezorg is voldoende en gekwalificeerde medewerkers hebben en houden. Net als afgelopen jaren heeft Ambulance Amsterdam te maken met een gestaag toenemende (acute) zorgvraag, terwijl de capaciteit op de meldkamer niet evenredig is toegenomen. Dit komt door de krappe arbeidsmarkt. Capaciteitsberekening van het RIVM wijst uit dat de meldkamer komende jaren fors moet groeien in capaciteit. Eind 2024 heeft de meldkamer gemiddeld 106 diensten per week geleverd, dat is 11 minder dan met de zorgverzekeraar was afgesproken. In 2024 is een aantal nieuwe centralisten gestart met de opleiding tot meldkamercentralist, die dat ook succesvol hebben afgerond. De leeftijdsopbouw van het team laat echter ook zien dat er komende tijd nog veel uitstroom plaatsvindt op basis van leeftijd.

Binnen de meldkamer Amsterdam wordt gewerkt met NTS-triage. In een landelijke benchmark, die regelmatig plaatsvindt, is de kwaliteit van de triage als zeer goed beoordeeld.

Spreidingsmodule Seconds

In de meldkamer van de toekomst gaat digitale ondersteuning bij de juiste spreiding een steeds grotere rol spelen. Een stap daarin is de oriëntatie op een programma dat de uitgiftecentralisten gaat ondersteunen bij het beter (data gestuurd) spreiden van ambulances over het verzorgingsgebied. Hiervoor is het programma Seconds van de firma Stokhos geselecteerd. Dit systeem draait al in meerder meldkamers in Nederland, naar volle tevredenheid.

Door betere spreiding van ambulances, denkt Ambulance Amsterdam een positieve bijdrage te kunnen leveren aan de aanrijtijden.

Ambuplanner

Het gebruik van de planningsmodule Ambuplanner van Topicus is inmiddels niet meer weg te denken uit de meldkamer. Veel besteld vervoer wordt aangevraagd via dit programma, wat bijdraagt aan de ambitie om het groeiend aantal telefonische contacten af te laten nemen. Het streven is dat Ambuplanner dé standaard is voor het digitaal aanvragen van besteld vervoer. In 2024 zijn alle aansluitingen tussen ziekenhuisafdelingen die meer dan 50 aanvragen per jaar doen en Ambuplanner gerealiseerd. Daarnaast wordt gewerkt aan een koppeling van de planborden tussen de drie meldkamers binnen NW6, zodat efficiënter gebruik kan worden gemaakt van de interregionale MCA-capaciteit (rendement en bezettingsgraad optimaliseren).

Meldkamer Noord-Holland

Ambulance Amsterdam is samen met RAV Kennemerland en RAV Noord-Holland Noord verantwoordelijk voor de meldkamer ambulancezorg Noord-Holland. Het werkgebied van deze meldkamer omvat de Veiligheidsregio's Zaanstreek-Waterland, Kennemerland en Noord-Holland Noord. De meldkamer Noord-Holland had in 2024, evenals in de jaren ervoor, regelmatig grote problemen op het gebied van continuïteit en daardoor ook in het leveren van de noodzakelijke zorgkwaliteit. De invulling van vacatures liep moeizaam door de personeelskrapte op de arbeidsmarkt. Ook het duurzaam kunnen behouden van zittende medewerkers is een grote uitdaging, vanwege de enorme werkbelasting in een (te) drukke meldkamer ambulancezorg.

De capaciteitsvraagstukken hebben inmiddels landelijk steeds meer aandacht gekregen. De samenwerking tussen de meldkamers binnen NW6 is zeer goed en collegiaal. Regelmatig wordt in tijden van krapte onderling bijstand verleend. Daarnaast is in NW6-verband een project gestart dat is gericht op het regionaal beter kunnen benutten van de beschikbare capaciteit van de MCA (minder 'leeg terug' ritten).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

5

Zorg en opleiden

Zorgevaluatie

In 2024 is Ambulance Amsterdam op ambulanceposten Amstelveen en Zaandam begonnen met zorgevaluatie. In zorgevaluatie wordt aan de hand van het digitale ritformulier een gesprek gevoerd door een opgeleide zorgevaluatiebegeleider (ZEBe) met een ambulancezorgprofessional over hoe de zorgverlening is verlopen. Dit wordt gedaan met behulp van de self centered learning methode. Het doel van zorgevaluatie is om Ambulance Amsterdam door te ontwikkelen naar een lerende organisatie. Waarin de reflectie van ambulancezorgprofessionals op het eigen handelen binnen het zorgproces dagelijkse praktijk wordt. De gesprekken vinden plaats aan de hand van zorgthema's. Het eerste thema is acuut coronair syndroom. Het eerste jaar van het project wordt gezien als een pilotjaar en aan het eind van het jaar vindt een evaluatie plaats. Het streven is om zorgevaluatie verder door te ontwikkelen en in de komende jaren te introduceren op alle ambulanceposten, voor zowel verpleegkundigen als chauffeurs, de middencomplexe post en op de meldkamer.

Onderzoek en innovatie

Ambulance Amsterdam vindt het belangrijk om innovatie en onderzoek in de sector te stimuleren om zo bij te dragen aan de verbetering van de ambulancezorg. Op dit moment is er aantal studies die lopen binnen Ambulance Amsterdam. Hieronder een kort overzicht:

- **Cavent studie:** Een studie in samenwerking met Denemarken waarbij realtime beademingsdrukken worden gemeten.
- **Spoedzorg Connect:** Onderzoek waarbij met een live videoverbinding met de SEH van Amsterdam UMC in de ambulance wordt gekeken. Met als doel om de samenwerking tussen de ambulanceteams en de spoedeisende hulp in levensbedreigende situaties te verbeteren. Dit onderzoek gaat in 2025 op de posten Hoofddorp en Purmerend van start.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELINDEN



Versterken accountants
& adviseurs B.V.

dd. 12-05-2025

- **Stroke-AI studie:** Een studie waarin onderzocht wordt of pre-hospitaal met behulp van een door de ambulanceprofessional gemaakt EEG direct een keuze gemaakt kan worden voor een bepaald ziekenhuis.
- **FORE-PAIN studie:** Een studie waarin onderzocht wordt of er verschil is in pijnstilling tussen twee in de ambulance standaard gebruikte pijnstillers en de toedieningswijze.
- **Arrest studie:** Lopende studie naar reanimatie-onderzoek.
- **On-Scene trial:** Een onderzoek naar pre-hospitale ECMO bij reanimaties van personen onder de 50 jaar.

Samenwerking

In de samenwerking met NW6 is het streven om vanuit de verschillende medische stafbureaus nauw samen te werken, om zo optimaal gebruik te maken en te leren van ieders expertise. In 2024 vond structureel overleg plaats tussen de medisch stafbureaus. Eén van de initiatieven van de NW6 medisch stafbureaus is om een voorstel te schrijven voor de aanschaf en implementatie van de videolaryngoscoop. Binnen elke RAV is positief over dit voorstel besloten. De videolaryngoscoop wordt bij Ambulance Amsterdam in 2026 op de ambulance geïntroduceerd.

Een ander initiatief dat in NW6-verband is genomen is het opstellen van een convenant tussen de NW6 RAV-en en de ziekenhuizen in deze regio. Doel van het convenant is om door middel van eenduidige samenwerkingsafspraken te komen tot optimale benutting van mensen en middelen, ten behoeve van het leveren van zo goed mogelijke zorg. Vanwege het veelal acute karakter zijn deze samenwerkingsafspraken in beginsel gericht op de samenwerking tussen ambulancedienst en de SEH's, inclusief afdelingen waar patiënten worden gepresenteerd voor spoedeisende hulp gerelateerde zorg, zoals de eerste hart- en of longhulp. Het convenant wordt naar verwachting in 2025 door alle partijen ondertekend.

Ketenzorg

Ambulance Amsterdam is een belangrijk partner in de acute zorgketen en goed vertegenwoordigd in de betreffende overleggen. Eén van de thema's in 2024 was de zorg rondom personen met onbegrepen gedrag. Hiervoor is in 2024 door politie, ambulance, spoedeisende psychiatrie en de GGD in het project 'Gezamenlijke meldresponse' een werkwijze ontwikkeld voor (niet-acute) meldingen van personen met onbegrepen gedrag. Hierbij wordt gekeken welke passende zorg er kan worden geleverd en door wie. Daarnaast is het project 'Samen leren' gestart, waarbij de partners die te maken hebben met de zorg voor personen met onbegrepen gedrag zich verdiepen in elkaars processen en samen kijken hoe ze van elkaar kunnen leren.

Met Spoed Beschikbaar

Landelijke organisaties, waaronder Ambulancezorg Nederland, hebben afgesproken dat gegevensuitwisseling tussen zorgverleners in de acute zorgketen gerealiseerd moet worden. Het programma 'Met Spoed Beschikbaar' omvat 22 soorten berichten die tussen verschillende partijen worden uitgewisseld. De landelijke Richtlijn Gegevensuitwisseling acute zorg (2014) beschrijft welke informatie per bericht wordt uitgewisseld.

Per 1 oktober 2024 zijn we binnen het Regionaal Overleg Acute Zorg Noord-Holland/ Flevoland (ROAZ NH/FL) gestart met de berichtenuitwisseling van bericht 8 (vooraankondiging), 9 (interventie en beloop) en 10 (overdracht) tussen de ambulance en Spoedeisende hulp. Implementatie van bericht 12 (feedback) is vanwege technische en budgettaire redenen uitgesteld naar 2025.

Vanuit de Meldkamer Ambulancezorg (MKA), die deelneemt aan het koploperstraject van het programma Met Spoed Beschikbaar, zijn de voorbereidingen getroffen om in 2025 de berichten 20 (verwijsbericht), 21 (triagistverwijzing) en 22 (bevestiging) tussen de huisartsenpost en MKA te implementeren.

De eerste resultaten van het project zijn positief. We zien dat tussen de 75% en 80% van de gevallen een digitale vooraankondiging wordt gedaan. We blijven de resultaten monitoren en waar nodig verbeteren, in nauwe samenwerking met ketenpartners.



CZO Flexlevel

Ambulance Amsterdam is in 2023 gestart met de opleiding van ambulanceverpleegkundigen, ambulancechauffeurs en verpleegkundig centralisten volgens het CZO Flexlevel. In 2024 is dit voortgezet en na afronding van de eerste CZO-initiële opleidingen is de evaluatie gestart en zijn bijsturingsmaatregelen voor het nieuwe traject genomen. In dit kader zijn praktijkopleiders en praktijkbegeleiders getraind in intervisie, coaching en begeleiding, zodat zij optimaal hun ondersteunende rol kunnen vervullen. Eind 2024 zijn de voorbereidingen voor de CZO nulmeting gestart. In 2025 volgt de beoordeling van de nulmeting door CZO gevolgd door de audit in 2026.

Werkpleklerin

Werkpleklerin is het formele, georganiseerde en geplande leerproces binnen de zorgpraktijk. Het richt zich op leren van rolmodellen en interprofessioneel leren, waarbij de leeractiviteiten plaatsvinden op de eigen werkplek, zowel in intra-, extra- als transmurale samenwerking. Ambulance Amsterdam ondersteunt het werkpleklerin door medewerkers de benodigde tools, inspirerende leermiddelen en -methoden aan te bieden. In 2024 is deze vorm van werkpleklerin toegankelijk gemaakt voor alle professionals binnen Ambulance Amsterdam.

Uitbreiding theorie- en praktijklokalen

Op de eerste etage van het hoofdkantoor van Ambulance Amsterdam is in 2024 een nieuwe vleugel ingericht voor scenario-onderwijs, rijvaardigheidstraining en digitale onderwijsmogelijkheden. Dit maakt het mogelijk om meerdere scholingen gelijktijdig aan te bieden voor alle professionals.



DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

6

Kwaliteit en veiligheid

Audits

In 2024 is een opvolgingsaudit HKZ door LRQA gehouden. Deze is op één minor na succesvol afgerond. Daarnaast zijn er interne audits uitgevoerd door Cuccibu.

Afgelopen jaar is opvolging gegeven aan de uitkomsten van de hygiëne audit gehouden in 2023 door de GGD Amsterdam.

Kwaliteitskader ambulancezorg

Medio juli 2024 heeft Ambulancezorg Nederland, samen met de NVMMA, V&VN Ambulancezorg, Patiënten federatie Nederland en Zorgverzekeraars Nederland, het vernieuwde Kwaliteitskader Ambulancezorg versie 2.0 (KKA 2.0) gepresenteerd. Het KKA 2.0 zal bijdragen aan een beter inzicht in de kwaliteit van de ambulancezorg en het nieuwe kader biedt RAV-en nog meer handvatten om de kwaliteit van de ambulancezorg, waar nodig, verder te verbeteren. Het kwaliteitskader bestaat uit 23 signalen, en maakt dat ambulancediensten middels een aantal indicatoren kijken naar de geleverde kwaliteit van zorg aan de patiënt.

Het eerste kwartaal van 2024 is gebruikt om de verschillende informatiesystemen zo in te richten dat ambulancediensten vanaf 2024 weer kunnen rapporteren op de nieuwe set kwaliteitsindicatoren met de aangepaste streefwaarden. Diverse RAV-en, waaronder ook Ambulance Amsterdam, blijven achter bij de landelijk vastgestelde streefwaarden.

Op basis van de input die tijdens diverse AZN-sessies met experts van de RAV-en is geleverd, is een aantal verbeter suggesties en -acties geformuleerd. De verbeteracties zijn gericht op de tijdgerelateerde signalen 4 en 5, waarbij met name de uitkomst/score op signaal 4 verbetering behoeft. Signaal 4 geeft het percentage A1-inzetten waarbij de patiënten met CVA-verdenking binnen 45 minuten bij de SEH worden aangeleverd voor trombolysen en/of endovasculaire behandeling. Signaal 5 meet het percentage STEMI-patiënten met een A1-urgentie dat binnen 60 minuten na start melding is aangeleverd bij het PCI-centrum.

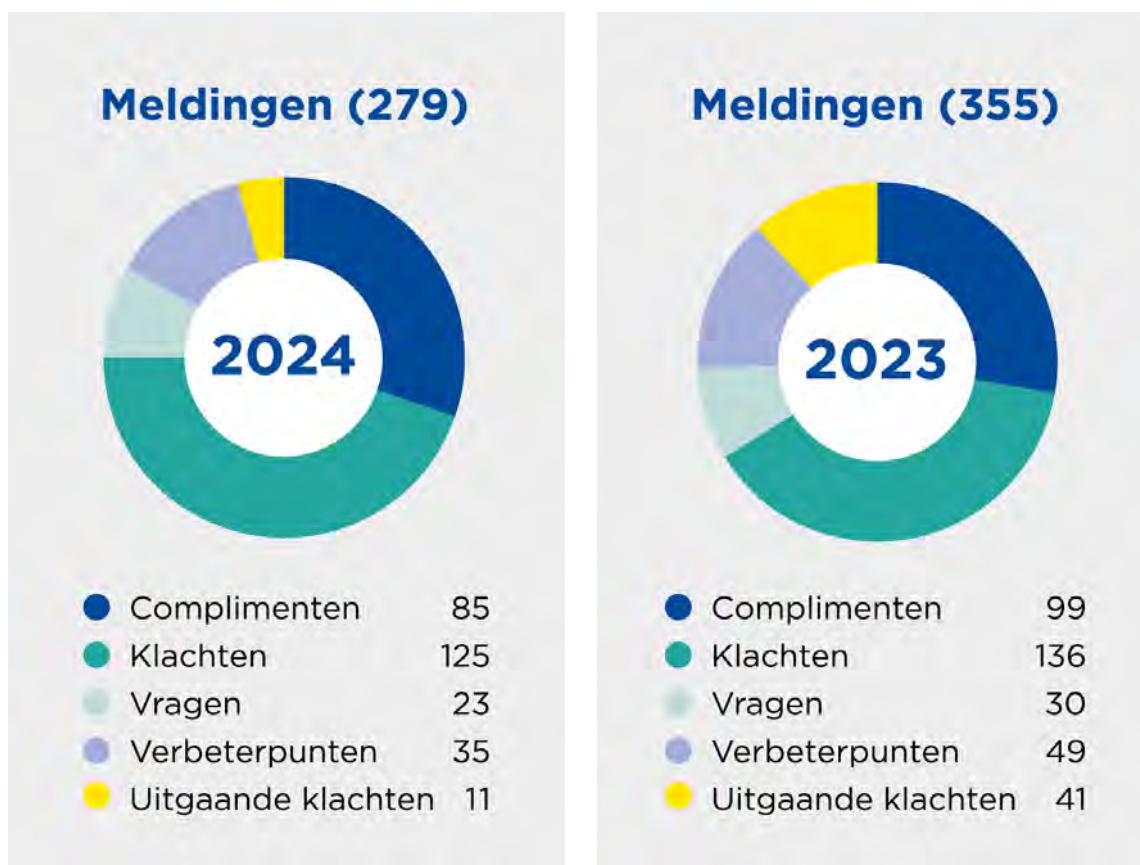
Bij de registratie van de tijdgerelateerde aandoeningen staat de kwaliteit van de keten centraal. Het uniform meten van de tijdgerelateerde aandoeningen binnen de ambulancezorg is de eerste stap naar het keten breed meten en inzichtelijk maken. Daarbij is het streven een beeld te krijgen van het zorgpad van de gehele patiëntengroep. Alle inzetten die CVA- of STEMI-gerelateerd zijn worden dan ook meegenomen.

Rapportage over deze kwaliteitsindicatoren vindt jaarlijks plaats in het 'Sectorkompas Ambulancezorg: tabellenboek'.

Meldingen

Ambulance Amsterdam had in 2023 een terugval op het gebied van de meldingsbereidheid binnen het domein van incidentmeldingen. In 2024 is deze trend ten goede gekeerd (2023: 338 en 2024: 367, een stijging van 12%).

Mede door gerichte communicatie over het onderwerp 'melden helpt', door bekendheid te geven aan de Veilig incident Melden commissie (VIM-commissie) en door de doorlooptijd van de afhandeling van meldingen te verkorten, is een stijgende trend te zien. De kwaliteit van de ingediende meldingen in 2024 waren inhoudelijk van een hoger niveau waardoor het analyseren van een melding door de VIM-commissie gemakkelijker was.



In bovenstaande diagrammen staat een overzicht van alle externe meldingen die binnengekomen zijn in 2024 bij de afdeling Complimenten, Klachten en Calamiteiten (CKC). Dit laat het volgend beeld zien:

- Het totaal aantal meldingen is aanzienlijk afgenomen in 2024 t.o.v. het jaar ervoor.
- De afname is in alle categorieën.
- Met name het aantal uitgaande klachten is sterk afgenomen van 41 in 2023 naar 11 in 2024.
- Het aantal meldingen van ketenpartners laat een forse daling zien, dit is voor het eerst sinds jaren.
- Voor de afname van het aantal meldingen is geen eenduidige verklaring te geven.

Calamiteiten

In 2024 is één calamiteit onderzocht en gerapporteerd. In 2024 zijn er elf potentiële calamiteiten onderzocht:

- Vijf calamiteiten hebben niet geleid tot verder onderzoek.
- Drie calamiteiten hebben geleid tot incidentonderzoek.
- Twee calamiteiten hebben geleid tot deelname aan een inmiddels afgeronde ketencalamiteit. Uiteindelijk is één daarvan als incident gerapporteerd door de ketenpartner aan de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd (IGJ).
- Eén MKA-calamiteit heeft geleid tot een IGJ rapportage.

Tijdens een calamiteitenonderzoek formuleren de onderzoekers verbeterpunten voor de organisatie om de kwaliteit van zorg daar waar mogelijk te verbeteren. Ambulance Amsterdam heeft tot nu toe onvoldoende zicht op de doorwerking van de geformuleerde verbeterpunten. Om de PDCA-cyclus beter in te richten is afgesproken om in 2025 alle verbeterpunten die voortkomen uit calamiteitonderzoek te koppelen aan een MT-lid en in het MT de voortgang te monitoren.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

VIM-commissie

De VIM-commissie komt elk kwartaal bij elkaar om alle patiëntgerelateerde hoog risico meldingen te analyseren en van verbeteradvies te voorzien. Deze rapportage met adviezen wordt voorgelegd aan het MT. Het MT neemt een besluit over de uitvoering van deze adviezen en ook inhoudelijk over de type meldingen die ze hebben geanalyseerd en welke adviezen daar uit zijn gekomen. In 2024 zijn er zes VIM-rapportages opgeleverd en besproken in het MT.

Agressie en geweld

Ambulance Amsterdam accepteert geen enkele vorm van agressie of geweld tegen haar medewerkers. Helaas komt het toch voor. Afdeling Kwaliteit en Veiligheid is het aangewezen loket voor opvang, voor vragen en voor ondersteuning na een agressie- en geweldincident.

In 2024 organiseerde het Ministerie van Justitie en Veiligheid een Inspiratiesessie 'Melding en Aangiftebereidheid bij agressie en geweld tegen hulpverleners' voor de regio Amsterdam. Zowel best practices als de knelpunten zijn besproken. Politie en het Openbaar Ministerie vertelden meer over aangifte doen, veilige publieke taken, zwaardere straffen bij agressie en geweld tegen hulpverleners en over de zin en onzin van anoniem aangifte doen. Door participatie in de werkgroep Veilige Publieke Taak (VPT) zijn er korte lijnen met Politie en OM. Hierdoor kan Ambulance Amsterdam haar medewerkers nog beter ondersteunen, omdat ze het proces tot een eventuele zitting in de Rechtbank soms kan versnellen.

Opgeschaalde ambulancezorg en evenementen

Het taakveld opgeschaalde ambulancezorg en evenementen is ondergebracht in het Expertisecentrum van Ambulance Amsterdam. De expert opgeschaalde zorg heeft meegewerkt aan de ontwikkeling en herziening van de volgende producten:

- Handreiking samenwerking slachtofferzorg bij incidenten gevaarlijke stoffen
- Review e-module Extreem geweld voor firstresponders
- Herziening Taakkaarten Grootchalige Geneeskundige Bijstand (GGB)
- LPO 3.0 (Landelijke protocol Officier van Dienst Geneeskunde (OvD-G))
- NVIC rapport 'Eigen veiligheid in perspectief'
- Herziening WIP-VHK (RIVM)
- Herijkings- en Harmonisatiedocument brandweeroptreden bij Grof en Extreem Geweld
- Herziening Ambulance Bijstandsplan Noord-West 6 regio
- Risicoprofiel Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Zorgrisicoprofiel GHOR Amsterdam-Amstelland
- Zorgrisicoprofiel GHOR Zaanstreek-Waterland
- Ketenconvenant Zaanstreek-Waterland

Ambulance Amsterdam heeft twee specialistische teams.

- Het Special Operations Response Team (SORT). Dit team werkt vanuit de reguliere paraatheid en wordt ingezet in situaties van grof en extreem geweld, evenementen en grootschalige geneeskundige bijstand (GGB). Het team is 49 keer ingezet in 2024, waarbij opvalt dat veel bijstand aan politie is verleend bij openbare orde en veiligheidsproblemen. Zoals de studenten demonstraties en de nasleep van het bezoek van voetbalsupporters uit Israël. In 2024 is voor het eerst in een 'vreemde' regio geoefend. Op verzoek van de Dienst Speciale Interventie politie en in samenwerking met de RAV IJsselland is het SORT aangesloten bij een oefening in Zwolle.
- Het Hazard Area Response Team (HART). Dit team werkt vanuit een piketregeling en wordt ingezet bij CBRN-e ongevallen met (het vermoeden van) slachtoffers en bij het transport van patiënten met (of vermoeden van) een categorie A-ziekten (VHK/Ebola etc.). De RAV Twente en RAV IJsselland zijn in 2024 aangesloten bij het bovenregionale convenant met betrekking tot transport categorie A-ziekten;

Het HART heeft met bijna alle aangewezen ziekenhuizen (Nijmegen MC, Utrecht MC, Leiden MC en UMC Groningen) die categorie A-ziekten patiënten (of verdenking op) kunnen opvangen en behandelen geoefend. Alleen het Erasmus MC (Rotterdam) was in 2024 nog niet gereed om te oefenen.

Arbo

In 2024 heeft Ambulance Amsterdam belangrijke stappen gezet op het gebied van arbeidsomstandigheden. Het MT heeft het ARBO meerjarenplan 2024-2026 vastgesteld, waardoor het kader voor de komende jaren helder is. In 2024 is gewerkt aan mentale gezondheid met de introductie van mentale check-ups en ARQ-scholing, terwijl de arbodienst Covades is gestart om met meer aandacht en contactmomenten medewerkers te ondersteunen.

De RI&E resulteerde in een Plan van Aanpak met goedkeuring van de ondernemingsraad, die na nieuwe verkiezingen in het voorjaar werd samengesteld. Daarnaast zijn de veiligheidsmaatregelen verbeterd, onder andere door geactualiseerde ontruimingsplannen en gehoorbescherming voor het MCA-team. Een inspectiebezoek van de IGJ bevestigde dat post Meiberg voldoet aan de hygiënerichtlijn, met enkele verbeterpunten om organisatiebreed te implementeren.



VOOR WAARMERKINGS-
DOCELENDEN



Verstegen accountants
en advies B.V.

d.d. 12-05-2025

De afdeling HR heeft voor 2024 een agenda ontwikkeld voor het leidinggevend kader om onze collega's maximaal te faciliteren in de uitvoering van hun werk. Daarvoor is de afdeling HR projecten gestart rond de thema's sociale veiligheid en inclusiviteit, gezondheid en verzuim, strategische personeelsplanning, arbeidsmarktbenadering, selectie van nieuwe medewerkers en leiderschapsontwikkeling. De visie op HR dient als leidraad voor de projectagenda.

Visie op HR

Voortvloeiend uit de visie van Ambulance Amsterdam en in lijn met onze kernwaarden en de visie op Leiderschap is onze visie op HR:

- Onze medewerkers ervaren werkplezier en voelen zich betrokken bij Ambulance Amsterdam.
- Waar mogelijk werken we samen in de keten van acute zorg, zoals op het gebied van arbeidsmarktbenadering.
- Onze medewerkers voelen zich gehoord, gewaardeerd en gefaciliteerd in hun werk en ontwikkeling.
- Er is sprake van een veilige werkomgeving, waarin we het normaal vinden om zaken met elkaar bespreekbaar te maken en elkaar feedback te geven.
- Medewerkers voelen zich mentaal gezond. Er is aandacht voor preventie, veerkracht en de balans tussen werk en privé.
- We staan in verbinding met onze medewerkers. Er is steun vanuit de organisatie en er is steun voor elkaar.
- Er is sprake van een lerende organisatie gericht op continue verbetering.
- We onderbouwen onze koers en sturen bij met behulp van HR analytics.
- Medewerkers én leidinggevendenden tonen eigenaarschap en persoonlijk leiderschap.
- De HR afdeling – specifiek het team HR-advies – vervult de rol als HR business partner.

De HR-projecten zijn gestart in 2024 en worden de komende jaren verder uitgewerkt.

Leiderschapsontwikkeling

Voor een continue ontwikkeling van onze leidinggevendenden zijn wij in 2024 gestart met een leiderschapsprogramma. Het programma bevat drie onderwerpen. De eerste betreft de individuele ontwikkeling van leidinggevendenden en hiervoor is een zelfevaluatie ontwikkeld gebaseerd op onze visie op leiderschap. De volgende stap betreft een evaluatie door collega's die volgens het 360 graden feedback principe ook de ontwikkeling van hun collega zullen evalueren. Het tweede onderwerp betreft de teamontwikkeling. Dit geldt voor zowel het team van teammanagers als het MT en ook voor beide teams samen. Daarvoor zijn in 2024 begeleide teamsessies gestart. De derde pijler betreft de scholing/training. Deze scholing is gebaseerd op HR thema's waaronder de thema's die zijn genoemd in de visie op HR.

Sociale veiligheid en inclusiviteit

Voorwaardelijk voor werkplezier en het uitvoeren van werkzaamheden met een goed resultaat is sociale veiligheid en inclusiviteit. Hiervoor is in 2024 een start gemaakt met het herzien van diverse bestaande regelingen – zoals bijvoorbeeld de gedragscode en klachtenregelingen. In 2025 wordt er een training gegeven aan alle leidinggevendenden en een start gemaakt om het onderwerp verder bespreekbaar te maken binnen alle teams van Ambulance Amsterdam. De campagne die hiervoor in overleg met de afdeling communicatie wordt ontwikkeld, wordt begeleid door de introductie van de #Zoikwatzeggen?-app. Deze app kan als hulpmiddel worden gebruikt om de communicatie op dit thema te verbeteren.

Externe vertrouwenspersonen

In 2024 is naast onze eerder aangestelde mannelijke externe vertrouwenspersoon, een tweede vrouwelijke aangesteld. Dit om de meldingsdrempel zo laag mogelijk te houden. In 2024 zijn er 28 meldingen gedaan waarvan er inmiddels 27 zijn afgehandeld.

Mentale gezondheid

De mentale gezondheid van onze collega's vraagt om aandacht. Ons verzuim is bovengemiddeld en zowel de aard van het werk als stresserende factoren in de organisatie van het werk leveren een flinke belasting op. In 2024 is een preventieprogramma uitgerold specifiek op mentale gezondheid. In de komende periode gaan wij verder met onze activiteiten rond het thema 'mentale gezondheid'. Zo zetten wij de inzet van de Mentale Check Ups (MCU) voort. Vanaf de start in september 2024 hebben inmiddels ongeveer 100 collega's gebruik gemaakt van de MCU. Wij gaan ervan uit dat dit verder uitbreidt in 2025. Verder is er in 2024 een naastenavond georganiseerd waarin naasten van medewerkers van Ambulance Amsterdam door een trainer van ARQ/IVP, onze psychosociaal ondersteuner, zijn geïnformeerd over het belang en achtergrond van mentale gezondheid. Ook zijn de naasten geïnformeerd over de activiteiten die zijn ontwikkeld, zoals de MCU en onze werkwijze rond mentale ondersteuning van collega's. Eén van de ontwikkelingen is een naastenadvieslijn waar naasten terecht kunnen voor vragen rond mentale gezondheid. Ook is een advieslijn geopend voor gepensioneerden. De werkgroep mentale gezondheid organiseert in 2025 opnieuw een symposium, ditmaal alleen voor medewerkers van Ambulance Amsterdam.



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Verzuim en start samenwerking Covades

In 2024 zijn we gestart met Covades als nieuwe Arbodienstverlener. Dit om meer continuïteit te brengen in de samenwerking met een arbodienstverlener en de kwaliteit van verzuimbegeleiding te vergoten. Verder is een doel geweest om de communicatie tussen leidinggevend en de arbodienstverlener te verbeteren zodat medewerkers sneller op spreekuur kunnen komen. En er is afgesproken om ook fysieke spreekuren aan te bieden op de Karperweg. De samenwerking met Covades is halverwege 2024 gestart. Een eerste evaluatie over de samenwerking is positief.

Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuimpercentage over 2024 is in vergelijking met 2023 gestegen met 0,85%. Het gemiddeld verzuim over 2024 was 7,28%. Dit betrof vooral langdurig verzuim.

Totaal verzuim 2024	Kort	Midden	Lang
7,28%	0,91%	0,90%	5,47%

Strategische Personeelsplanning (SPP)

Om meer 'in control' te raken met onze processen en in te spelen op de ontwikkelingen in de toekomst zijn wij in 2024 gestart met een pilot rond strategische personeelsplanning. Doel is om goede sturingsinformatie te krijgen en daarmee invloed op de formatie. Dit bestaat uit een kwantitatief deel (de cijfers) en een kwalitatief deel (hoe gaat het met onze professionals?, welke ontwikkel-mogelijkheden zien we en hoe kunnen we dit zo goed mogelijk faciliteren?) In 2025 wordt verder gewerkt aan de uitrol van de systematiek.

Recruitment / werving en selectie

In 2024 zijn 63 nieuwe medewerkers aangenomen, waaronder:

- 12 ambulanceverpleegkundigen (in opleiding)
- 15 ambulancechauffeurs (in opleiding)
- 8 verpleegkundigen middencomplexe ambulancezorg (6 in opleiding, 2 gediplomeerd)
- 3 chauffeurs middencomplexe ambulancezorg (gediplomeerd)
- 6 verpleegkundig centralisten meldkamer (4 in opleiding, 2 gediplomeerd)
- 2 uitgiftcentralisten meldkamer (1 in opleiding, 1 gediplomeerd)
- 17 overige medewerkers

In 2024 zijn in totaal 35 medewerkers geslaagd voor hun opleiding:

- 11 ambulanceverpleegkundigen
- 11 ambulancechauffeurs
- 2 Bachelor Medisch Hulpverlener duaal
- 3 verpleegkundigen middencomplexe ambulancezorg
- 5 chauffeurs middencomplexe ambulancezorg
- 3 verpleegkundig centralist meldkamer

Het vinden én behouden van kwalitatief goede medewerkers is een doorlopend speerpunt, zowel binnen Ambulance Amsterdam als de gehele zorgbranche. Ambulance Amsterdam zet continu in op werving en selectie van medewerkers, in het bijzonder van gespecialiseerd verpleegkundigen. Speciale aandacht gaat op dit moment tevens uit naar werving van personeel op de meldkamer in Amsterdam. Voor werving van ons personeel op de ALS-posten wordt vanuit onze recruiter in overleg met de teammanagers inmiddels centraal gekeken naar de formatievraag en vindt de werving en selectie, op dit moment nog in pilotvorm, centraal georganiseerd plaats. Op deze manier proberen wij op formatie te blijven.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

8

Facilitair

Huisvesting

Het thema huisvesting speelt binnen Ambulance Amsterdam een belangrijke rol. In 2024 maar ook in de jaren die gaan komen. Veel ambulanceposten zijn uit hun jasje gegroeid waardoor er op verschillende locaties gekeken moet worden naar de mogelijkheden van uitbreiden van de huidige post of verhuizen. Ambulance Amsterdam werkt samen met de adviseur huisvesting RES & Smit aan een strategisch huisvestingsplan voor de komende jaren. Dit wordt in 2025 voorgelegd aan MT en RvC.

Duurzaamheid

In 2024 heeft Ambulance Amsterdam een start gemaakt met de uitvoering van het duurzaamheidsplan. Het duurzaamheidsplan is in 2024 goedgekeurd door de ondernemingsraad. In dit plan worden onderwerpen als afval, elektrische auto's en verduurzaming van de panden beschreven. Vanaf 2025 zal er uitvoering gegeven worden aan dit plan.

Wagenpark

Gedurende het jaar 2024 zijn 32 nieuwe ambulancevoertuigen in gebruik genomen. Dit zijn 4 middencomplexe ambulances en 28 ALS-ambulances. Het totale wagenpark van Ambulance Amsterdam bestaat nu uit 120 voertuigen.

	Aantal
ALS-ambulances	68
MCA-ambulances	23
Rapid Responders	4
MICU	1
SORT-voertuigen	3
HART-voertuig	1
Opleidingsvoertuigen	3
Facilitaire voertuigen	3
Dienstvoertuigen	14
Totaal	120



VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Resultaat

Het resultaat van Ambulance Amsterdam B.V. over 2024 na VPB bedraagt € 354.000 (2023: € 1.070.000). Hiermee komt het rendement in 2024 op 0,4%, een daling ten opzichte van 2,3% in 2023. Voor 2024 was een resultaat begroot van € 785.000 positief. Het lagere resultaat dan begroot heeft voornamelijk te maken met het inhuren van derden tijdens de zomerperiode 2024. Door een minder efficiënt planproces, hoog ziekteverzuim en veel vakantie-aanvragen stond de paraatheid onder druk. Om toch goede zorg te kunnen leveren is meer dan normaal een beroep gedaan op derden. Dit heeft als gevolg dat de kosten gestegen zijn en daardoor het resultaat lager is dan begroot.

De totale opbrengsten zijn met 5% gestegen. Het budget dat met de zorgverzekeraars voor 2024 was afgesproken was namelijk € 73,1 miljoen.

Financiële ratio's

De gezondheid van de financiële huishouding wordt naast een positief financieel resultaat ook gemeten aan de hand van een aantal ratio's. De ontwikkeling in deze ratio's ultimo boekjaar ten opzichte van vorig jaar zijn hieronder weergegeven en laten een positieve trend zien.

Ratio	31-12-2024	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2021
Balansratio/solvabiliteit*	22,9%	25,9%	22,4%	20,9%
Loan-to-value	40,4%	43,9%	38,8%	45,9%
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	1,9	2,6	2,0	1,8
Liquiditeitsratio	0,9	0,9	0,8	0,8

* De solvabiliteitseis van de Deutsche bank bedraagt 18%.

Financiële risico's en continuïteit

Alle financiële ratio's zijn door de accountant beoordeeld als acceptabel en goed. Eind volgend jaar wordt de laatste aflossing van de schuld aan het AMC gedaan wat de financiële positie van Ambulance Amsterdam verbetert.

Het berekende liquiditeitsratio van Ambulance Amsterdam is 0,9%, wat aan de ondergrens van de gewenste norm is. Ambulance Amsterdam heeft een kredietfaciliteit in rekening-courant van € 3,0 miljoen bij de Deutsche Bank waar per einde boekjaar geen gebruik van wordt gemaakt. In geval van tekorten kan Ambulance Amsterdam hier vrij gebruik van maken.

Eén van de belangrijke financiële risico's welke in de jaarrekening vermeld staat maar niet financieel is verwerkt, is de mogelijke nabetaling van de extra diensttoeslag bij parttimers. Momenteel ligt er bij de Hoge Raad een casus uit een andere branche die wellicht gevolgen kan hebben voor de verwerking van de extra dienst toeslag in de ambulancesector. De mogelijke nabetaling van een toeslag op overuren van parttimers is door Ambulance Amsterdam berekend op maximaal € 263.400

10

Vooruitblik

We zien dat de acute zorgketen onder druk staat. De bevolking groeit, het aantal (thuiswonende) ouderen stijgt en zorgvragen worden steeds complexer. Het is steeds moeilijker om de vraag naar zorg op het juiste moment door de juiste zorgverlener te laten beantwoorden. De ambulancezorg heeft te maken met meer 112-telefoontjes, meer intra- en interklinisch vervoer, meer inzetten en lange(re) responstijden. Schaarste aan bekwame, op het werk toegeruste zorgprofessionals, speelt een cruciale rol in de hele acute zorgketen. De samenwerking in de keten is belangrijker dan ooit. Als ambulancedienst slagen we er aardig in om nieuw personeel aan te trekken, maar onze nieuwe collega's komen veelal uit de ziekenhuizen, waardoor het tekort zich verplaatst. Het is daarom interessant om in ROAZ-verband te onderzoeken welke loopbaanpaden mogelijk zijn in de keten. Ook zullen we vol moeten blijven inzetten op het aantrekken van nieuwe centralisten voor de meldkamer.

Door de introductie van spoedpleinen, zorgcoördinatievoorzieningen, spoedposten waar HAP en SEH zijn geïntegreerd, en verplaatsing van specialistische zorg van de ene ziekenhuis locatie naar de andere (lateralisatie) is het zorglandschap waarin de ambulancedienst haar werk doet sterk aan het veranderen. Het vereist goede werkafspraken en communicatie tussen zorgaanbieders om de patiënt de juiste zorg op de juiste plek te kunnen bieden. Dat geldt ook voor de samenwerking in de acute GGZ, omtrent de zorg voor personen met verward en onbegrepen gedrag.

Daarnaast is het van belang dat de zorg, en dus ook Ambulance Amsterdam, goed is voorbereid op mogelijke maatschappelijke ontwrichting en crises. Of het nu gaat om een nieuwe pandemie, militaire dreiging of een cyberaanval: de gezondheidszorg moet zijn voorbereid om - meteen wanneer dat nodig is - te kunnen opschalen naar grootschalige hulpverlening. Samen met de Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR), de veiligheidsregio's en het ROAZ vindt de voorbereiding op verschillende scenario's plaats.

Als we naar het jaarplan van Ambulance Amsterdam kijken, dan staat een aantal activiteiten op stapel voor 2025 die in 2024 al zijn ingezet. Het verder op orde krijgen van de paraatheid, door het plannings- en roosterproces te verbeteren en door managementinformatie te ontsluiten via dashboards, is een belangrijk speerpunt. Een andere belangrijke activiteit is om in NW6 verband samen te werken aan efficiëntere inzet van de middencomplexe ambulances, met als doel het aantal 'lege' terugritten naar de eigen regio te verminderen. In NW3 verband werken de RAV-en aan het verder concretiseren en vastleggen van werkafspraken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de uitvoering van de Meldkamer Ambulance functie in Noord-Holland.

De ingezette programma's op belangrijke thema's als leiderschap, sociale veiligheid en mentale gezondheid worden voortgezet, evenals het project zorgevaluatie. Het duurzaamheidsplan dat in 2024 is opgesteld, alsmede CSRD certificering en planvorming, wordt in 2025 verder tot uitvoering gebracht. Onderwerpen als duurzame energie, tegengaan van medicatieverspilling en verminderen van CO₂-uitstoot worden verder uitgewerkt. Voor verschillende posten van Ambulance Amsterdam wordt in 2025 nieuwbouw voorbereid, waarin duurzaamheid een belangrijk thema vormt.

Tot slot: in 2025 vindt volgens de Wet ambulancezorgvoorzieningen (Wazv) de eerste visitatie van Ambulance Amsterdam plaats. De sector heeft gekozen voor een intercollegiale benadering. Dit vindt eens in de vijf jaar plaats, met als doel te leren en verbeteren. We zien uit naar de leerpunten die we van onze collega's van andere RAV-en aangereikt zullen krijgen.



Jaarrekening 2024

AA-Groep B.V.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

INHOUDSOPGAVE
Pagina

2	Jaarrekening	3
2.1	Geconsolideerd deel van de jaarrekening	4
2.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2024	5
2.1.2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	6
2.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2024	7
2.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.1.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2024	14
2.1.6	Geconsolideerd overzicht langlopende schulden	19
2.1.7	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2024	21
2.2	Enkelvoudig deel van de jaarrekening	25
2.2.1	Enkelvoudige balans per 31 december 2024	26
2.2.2	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024	27
2.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	28
2.2.4	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2024	29
2.2.5	Enkelvoudig overzicht langlopende schulden	32
2.2.6	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024	33
2.3	Vaststelling en goedkeuring	34
3	Overige gegevens	35
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	36
3.2	Nevenvestigingen en handelsnamen	37
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	38

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2 JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2.1 GECONSOLIDEERD DEEL VAN DE JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa			
Kosten oprichting en uitgifte van aandelen	1	40.864	61.483
		40.864	61.483
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	2	14.804.762	15.217.989
Machines en installaties		4.183.090	4.777.026
Andere vaste bedrijfsmiddelen		2.746.217	4.491.862
		21.734.069	24.486.877
Financiële vaste activa			
Andere deelnemingen	3	0	0
		0	0
Vlottende activa			
Voorraden			
Vooruitbetaald op voorraden	4	674.101	651.105
		674.101	651.105
Vorderingen			
Op handelsdebiteuren	5	4.194.684	6.434.888
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		1.635.466	2.128.931
Overige vorderingen		6.468.770	4.104.494
Overlopende activa		313.354	159.470
		12.612.274	12.827.783
Liquide middelen			
	6	5.124.899	1.844.279
Totaal activa		40.186.208	39.871.527
	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Gestort en opgevraagd kapitaal	7	18.000	18.000
Agio		305.250	305.250
Herwaarderingsreserve		3.152.840	3.152.840
Overige reserves		5.455.248	5.101.119
		8.931.338	8.577.209
Voorzieningen			
Voor jubileumverplichtingen	8	381.335	377.865
Voor langdurig zieken		715.086	776.528
Overige		353.707	336.864
		1.450.128	1.491.257
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Schulden aan banken	9	5.015.216	6.500.575
Schulden aan groepsmaatschappijen		3.782.329	4.280.828
		8.797.545	10.781.403
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan banken	10	1.983.860	2.112.462
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.060.324	1.151.988
Belastingen en premies sociale verzekeringen		2.805.224	2.522.017
Schulden terzake van pensioenen		2.010.796	594.629
Overige schulden		718.924	956.072
Overige passiva		12.428.068	11.684.490
		21.007.197	19.021.658
Totaal passiva		40.186.208	39.871.527

VOOR WAARMERKINGS-
DOEL VINDEN
Verstegen accountants
en adviseurs B.V.
d.d. 12-05-2025

2.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet		73.163.255	69.357.752
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		5.644.292	5.804.760
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		1.612.736	1.504.268
		80.420.283	76.666.780
Netto omzet		80.420.283	76.666.780
Overige bedrijfsopbrengsten	13	657.653	218.234
Som der bedrijfsopbrengsten		81.077.936	76.885.014
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	5.744.327	5.096.367
Lonen en salarissen	15	42.381.774	40.269.045
Sociale lasten	16	6.786.629	5.986.265
Pensioenlasten	17	4.083.234	3.578.541
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	3.735.285	3.837.265
Overige bedrijfskosten	19	17.118.703	15.219.813
Som der bedrijfslasten		79.849.952	73.987.296
BEDRIJFSRESULTAAT		1.227.984	2.897.718
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	563.359	444.192
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		664.625	2.453.526
Belastingen	21	310.496	720.700
RESULTAAT NA BELASTINGEN		354.129	1.732.826
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024	2023
		€	€
Overige reserves		354.129	1.732.826
		354.129	1.732.826

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.227.984		2.897.718
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	18	3.735.285		3.837.265	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	8	<u>-41.129</u>		<u>-766.197</u>	
			3.694.156		3.071.068
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	-22.996		-44.404	
- vorderingen	5	215.509		-3.628.628	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	10	2.114.142		716.537	
			<u>2.306.655</u>		<u>-2.956.495</u>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			7.228.795		3.012.291
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-563.359		-444.192	
Belastingen	21	<u>-310.496</u>		<u>-720.700</u>	
			<u>-873.855</u>		<u>-1.164.892</u>
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			6.354.940		1.847.399
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-1.350.485		-5.842.177	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	401.698		181.916	
Investerings immateriële vaste activa	1	-13.071		-34.441	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	0		26.889	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-961.858		-5.667.813
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	9	0		4.088.425	
Aflossing langlopende schulden	10	<u>-2.112.462</u>		<u>-2.019.937</u>	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-2.112.462		2.068.488
Mutatie geldmiddelen			3.280.620		-1.751.925
Stand geldmiddelen per 1 januari	6		1.844.279		3.596.204
Stand geldmiddelen per 31 december	6		<u>5.124.899</u>		<u>1.844.279</u>
Mutatie geldmiddelen			3.280.620		-1.751.925

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam is AA-Groep B.V. en de statutaire vestigingsplaats is Amsterdam. AA-Groep B.V. is geregistreerd onder KvK-nummer 32061641.

De activiteiten van Ambulance Amsterdam B.V. bestaan uit het verkrijgen, vervreemden, beheren en exploiteren van roerende en onroerende zaken en het ter leen opnemen en/of ter leen verstrekken van gelden, alsmede zekerheid stellen, zich op andere wijze sterk maken of zich hoofdlijke naast of voor anderen verbinden.

Groepsverhoudingen en consolidatie

De vennootschap maakt deel uit van een groep, waarvan het Academisch Ziekenhuis en de Faculteit der Geneeskunde van de Universiteit van Amsterdam te Amsterdam (AMC) uiteindelijk aan het hoofd staat. Hoofd van het groepsonderdeel is AA-Groep B.V. te Amsterdam.

Binnen het groepsonderdeel ressorteert als dochtermaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. - statutair gezeteld in Amsterdam en ingeschreven bij de KvK onder nummer 33126076. De financiële gegevens van Ambulance Amsterdam B.V. zijn opgenomen in deze geconsolideerde jaarrekening.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van AA-Groep B.V. en haar dochtermaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. , waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie van AA-Groep B.V. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de economische gebruiksduur van (im)materiële vaste activa;
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, zoals verwerkt onder de voorzieningen en kortlopende schulden;

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Consolidatie

Zoals in het onderdeel 'Groepsverhoudingen' is toegelicht, maakt AA-Groep B.V. deel uit van een groep. In de geconsolideerde jaarrekening van AA-Groep B.V. zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De vergelijkende cijfers zijn waar nodig aangepast om de vergelijkbaarheid te verbeteren. De cijfers over 2023 zijn aangepast door de verschuiving van de reservering voor tijdspaarregeling ad € 194.021 van de voorzieningen naar de kortlopende schulden.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen.

Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Bovenstaande geldt niet voor de terreinen. Deze worden gewaardeerd tegen actuele waarde.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover AA-Groep B.V. in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Deelnemingen waarvan geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voorraden

De voorraad medische artikelen worden tegen kostprijs gewaardeerd.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen. Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening jubileumverplichtingen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/opgenomen worden. Het gaat hierbij om jubileumgratificaties.

De verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden. Er is een verdisconteringsvoetpercentage gehanteerd van 2,5%.

b. Voorziening arbeidsongeschiktheid

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, is een voorziening opgenomen. De verplichting die wordt opgenomen is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden, zoals de cao en individuele arbeidsovereenkomsten. Deze voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Resultaat

Tot de omzet wordt gerekend al hetgeen aan derden in rekening wordt gebracht wegens in het boekjaar verrichte diensten, ook voor zover verrekening via verrekenbedragen met zorgverzekeraars in de toekomst plaatsvindt. Tot de kosten van het verslagjaar worden gerekend alle lasten in verband met de bedrijfsuitoefening in dat jaar.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.). De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De dekkingsgraad per 31 december 2024 betreft 109,5%.

Belastingen

AA-Groep B.V. is het hoofd van de fiscale eenheid. De vennootschapsbelasting is opgenomen voor dat deel dat AA-Groep B.V. als zelfstandig belastingplichtige verschuldigd zou zijn, rekening houdend met de toerekening van de voordelen van de fiscale eenheid. De verrekening binnen de fiscale eenheid tussen AA-Groep B.V. en haar dochtermaatschappijen vindt plaats via de rekening-courant verhoudingen.

2.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Rentelasten en soortgelijke kosten zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Financiële leasing is in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

2.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

	Kosten van ontwikkeling €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024		
- aanschafwaarde	344.944	344.944
- cumulatieve afschrijvingen	283.461	283.461
Boekwaarde per 1 januari 2024	61.483	61.483
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen	13.071	13.071
- afschrijvingen	33.690	33.690
- desinvesteringen		
aanschafwaarde	16.819	16.819
cumulatieve afschrijvingen	16.819	16.819
per saldo	0	0
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-20.619	-20.619
Stand per 31 december 2024		
- aanschafwaarde	341.196	341.196
- cumulatieve afschrijvingen	300.332	300.332
Boekwaarde per 31 december 2024	40.864	40.864
Afschrijvingspercentage	33,3%	

2. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024				
- aanschafwaarde	17.156.443	10.522.945	13.303.811	40.983.199
- cumulatieve herwaarderings	3.152.840	0	0	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	5.091.294	5.745.919	8.811.949	19.649.162
Boekwaarde per 1 januari 2024	15.217.989	4.777.026	4.491.862	24.486.877
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	489.065	861.420	0	1.350.485
- herwaarderings	0	0	0	0
- afschrijvingen	821.605	1.452.199	1.427.791	3.701.595
- desinvesteringen				
aanschafwaarde	126.383	760.526	4.245.493	5.132.402
cumulatieve herwaarderings	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	45.696	757.369	3.927.639	4.730.704
per saldo	80.687	3.157	317.854	401.698
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-413.227	-593.936	-1.745.645	-2.752.808
Stand per 31 december 2024				
- aanschafwaarde	17.519.125	10.623.839	9.058.318	37.201.282
- cumulatieve herwaarderings	3.152.840	0	0	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	5.867.203	6.440.749	6.312.101	18.620.053
Boekwaarde per 31 december 2024	14.804.762	4.183.090	2.746.217	21.734.069
Afschrijvingspercentage	10-20%	10-50%	14-50%	

Toelichting:

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 21.734.069 (2023: € 24.486.877) aan vaste activa opgenomen waarvan Ambulance Amsterdam B.V. voor € 15.834.590 het juridisch en economisch eigendom heeft.

De boekwaarde van de activa onder financiële lease, die niet in juridisch eigendom wordt gehouden door Ambulance Amsterdam B.V. bedraagt € 5.899.479 (2023: € 6.993.817).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Versteegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

3. Financiële vaste activa

Belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaalbelang (in %)	Eigen vermogen €	Resultaat €
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Coöperatie RAV Kennemerland U.A.	Ambulancezorg		25%	0	0

Toelichting:

Ambulance Amsterdam vormt met twee andere ambulancevervoerders een coöperatie. Jaarlijks vindt er een verdeling plaats van het budget. Ambulance Amsterdam heeft een belang van ongeveer 25% in de coöperatie RAV Kennemerland U.A.

4. Voorraden

De voorraden kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Vooruitbetaald op voorraden	674.101	651.105
	<u>674.101</u>	<u>651.105</u>

5. Vorderingen

De vorderingen op handelsdebiteuren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Op handelsdebiteuren	4.194.684	6.434.888

De vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	1.635.466	2.128.931

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Overige vorderingen	6.468.770	4.104.494
Overige overlopende activa	313.354	159.470

Toelichting:

De voorziening debiteuren die in aftrek op de handelsdebiteuren is gebracht, bedraagt € 124.775 (2023: € 124.588).

Onder de overige vorderingen wordt een bedrag opgenomen aangaande het financieringstekort. De vordering bedraagt € 2.578.309 (2023: € 2.263.082)

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.
De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2022	2023	2024	totaal
	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	59.000	2.204.082	0	2.263.082
Financieringsverschil boekjaar			7.578.309	7.578.309
Correcties voorgaande jaren				0
Betalingen/ontvangsten	-59.000	-2.204.082	-5.000.000	-7.263.082
Subtotaal mutatie boekjaar	0	0	2.578.309	2.578.309
Saldo per 31 december	0	0	2.578.309	2.578.309
			31-dec-24	31-dec-23
			€	€
Waarvan gepresenteerd als:				
- overige vorderingen			2.578.309	2.263.082
- overige schulden			0	0
			2.578.309	2.263.082
Specificatie financieringsverschil in het boekjaar			31-dec-24	31-dec-23
			€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten			73.163.255	69.357.752
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget			65.584.945	61.553.670
Totaal financieringsverschil			138.748.200	7.804.082

Toelichting:

De vordering van 2024 is gebaseerd op het verschil tussen de budgetafpraak 2024, tussentijdse verrekeningen en de gefactureerde omzet. De NZa beschikkingen volgen in 2025. De beschikkingen van 2022 en 2023 zijn volledig afgewikkeld.

6. Liquide middelen

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van de vennootschap.
De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	5.124.531	1.844.142
Kassen	368	137
Totaal liquide middelen	5.124.899	1.844.279

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

7. Groepsvermogen

Gestort en opgevraagd kapitaal

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	0	0	18.000
Totaal gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	0	0	18.000

Agio

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Agio	305.250	0	0	305.250
Totaal agio	305.250	0	0	305.250

Herwaarderingsreserve

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Herwaarderingsreserve	3.152.840	0	0	3.152.840
Totaal herwaarderingsreserve	3.152.840	0	0	3.152.840

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Overige reserves	5.101.119	354.129	0	5.455.248
Totaal overige reserves	5.101.119	354.129	0	5.455.248

Toelichting:

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2024 bedraagt € 9.372.097 (2023: € 9.427.210)

8. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-24	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	377.865	72.956	69.486	0	381.335
- langdurig zieken	776.528	640.071	513.004	188.509	715.086
- overige voorzieningen	336.864	16.843	0	0	353.707
Totaal voorzieningen	1.491.257	729.870	582.490	188.509	1.450.128

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)
hiervan > 5 jaar

31-dec-24

1.094.861
355.267
0

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN

 Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

9. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.983.860	2.112.462
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	8.797.545	10.781.405
hiervan > 5 jaar	5.135.734	6.383.719

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.1.6).

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Zekerheden etc. en eventuele specifieke financieringsvoorwaarden en of hieraan wordt voldaan.

10. Kortlopende schulden

De schulden aan leveranciers en handelskredieten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€

Crediteuren	1.060.324	1.151.988
-------------	-----------	-----------

De belastingen en premies sociale verzekeringen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€

Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.805.224	2.522.017
--	-----------	-----------

De schulden terzake pensioenen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€

Schulden terzake pensioenen	2.010.796	594.629
-----------------------------	-----------	---------

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€

Overige schulden en kortlopend deel langlopende schulden:

- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar leningen en leaseverplichtingen	1.983.860	2.112.462
- Nog te betalen salarissen	7.517	8.857
- Nog te betalen overwerk/ORT	635.607	584.929
- FLO declaratierekening	75.800	98.332
- Opname levensloop FLO en overgangsregeling	0	263.954

Totaal overige schulden en kortlopend deel langlopende schulden	2.702.784	3.068.534
---	-----------	-----------

Overige passiva:

- Vakantiegeld	1.640.844	1.505.292
- Vakantiedagen	4.342.813	3.802.570
- Persoonlijk Levensfase Budget	4.449.407	3.961.775
- Tijdsparregeling	297.974	194.021
- Index CAO	918.023	918.023
- Overige overlopende passiva	779.008	1.302.809

Totaal overige passiva	12.428.068	11.684.490
------------------------	------------	------------

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

11.a. Financiële instrumenten

Algemeen

AA-Groep (Ambulance Amsterdam) maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die AA-Groep (Ambulance Amsterdam) blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Dit zijn financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. AA-Groep (Ambulance Amsterdam) handelt niet in financiële derivaten en beperkt het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan AA-Groep (Ambulance Amsterdam) verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de krediet- of marktrisico's.

Kredietrisico

Uit analyse van de openstaande vorderingen per balansdatum blijkt dat het kredietrisico – buiten de getroffen voorziening verder verwaarloosbaar te zijn. Er wordt verwezen naar de toelichting op de vorderingen voor de omvang van de getroffen voorziening.

Renterisico en kasstroomrisico

Het renterisico is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaarde van opgenomen leningen (en financial leaseovereenkomsten). Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd. AA-Groep (Ambulance Amsterdam) heeft derhalve als beleid om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken om (tussentijdse) rentefluctuaties te beheersen.

Reële waarde

De reële waarde van de langlopende schulden wijkt fractioneel af van de boekwaarde. De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, effecten, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

11.b. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Ambulance Amsterdam maakt gezamenlijk met AA-Groep B.V. onderdeel uit van een fiscale eenheid vennootschapsbelasting en omzetbelasting (BTW verlegd-regeling). Op grond van de Invorderingswet is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2024 bedraagt de vordering van de fiscale eenheid € 406.145 (2023: € 407.679 schuld van de fiscale eenheid).

Kredietinstellingen

De vennootschap maakt onder hoofdelijke mede-aansprakelijkheid gebruik van een door de bank verstrekte groepskredietfaciliteit. Tot zekerheid van deze faciliteit is pandrecht gevestigd op de bedrijfsinventaris en de vorderingen.

Leaseverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane leaseverplichtingen van roerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 1.121.340 en daarna € 4.772.634 op basis van de einddatum van de contracten.

Kredietovereenkomst

Deutsche Bank heeft op 26 maart 2020 aan de groep een wijziging van de bestaande leningsovereenkomst verricht. Er is een kredietfaciliteit verstrekt van € 3,0 miljoen in rekening-courant. De verschuldigde rente op de rekening-kredietfaciliteit is gebaseerd op 1-maands EURIBOR (+ opslag 1,15%). De verschuldigde rente op de leningsfaciliteit bedraagt 2,1% en de rentevasteperiode loopt tot en met 1 april 2025. Het garantievermogen van de groep dient over boekjaar 2024 tenminste 18% van het (gecorrigeerde) balanstotaal te bedragen, waaraan per balansdatum wordt voldaan.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt ongeveer €808.612 per jaar. Rekening houdend met een stilzwijgende verlenging van de huurcontracten van bedrijf kritische locaties zal de huurverplichting voor komend jaar ongeveer € 835.250 (incl. indexaties) bedragen. Huurcontracten hebben een resterende looptijd tussen 1 en 5 jaar. Er zijn twee huurcontracten, waarvan één loopt tot 2030 met een jaarlijkse huurverplichting van € 122.500 en de ander tot 2035 met een jaarlijkse huurverplichting van € 385.000.

Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp'ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken treft Ambulance Amsterdam B.V. de volgende maatregelen:

- Per 1 januari 2025 geen samenwerking tussen AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) en ZZP'ers (via uitzendbureau).

Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Ambulance Amsterdam B.V. volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.6 GECONSOLIDEERD OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale loop- tijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Leningen															
Deutsche Bank	31-dec-17	800.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	486.752		49.400	437.352	190.355	5,5 jaar		49.400	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	500.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	304.220		30.875	273.345	118.972	5,5 jaar		30.875	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	4.750.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	2.890.089		293.310	2.596.779	1.130.231	5,5 jaar		293.310	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	1.000.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	608.440		61.749	546.690	237.943	5,5 jaar		61.749	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	1.250.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	760.550		77.187	683.363	297.429	5,5 jaar		77.187	hypothecaire zekerheid
Academisch Medisch Centrum	1-jan-18	1.100.000	7 jaar	achtergesteld	4,00%		850.000		500.000	350.000		1 jaar		350.000	
Leaseverplichtingen															
Rabo Lease	19-mei-20	551.486	84 maanden	lease	2,46%		273.892		79.825	194.067		3		81.811	pandrecht
Rabo Lease	23-jul-20	693.942	72 maanden	lease	2,13%		299.415		117.857	181.557		2		120.392	pandrecht
Rabo Lease	11-sep-20	2.336.786	84 maanden	lease	1,96%		1.209.084		321.191	887.894		3		327.541	pandrecht
Rabo Lease	22-okt-20	1.289.083	72 maanden	lease	1,72%		606.448		217.225	389.223		2		220.982	pandrecht
Rabo Lease	6-apr-21	453.960	60 maanden	lease	1,59%		208.750		91.857	116.893		2		93.328	pandrecht
Rabo Lease	26-mei-21	453.960	60 maanden	lease	1,68%		216.594		91.788	124.806		2		93.342	pandrecht
Rabo Lease	30-dec-21	173.239	60 maanden	lease	2,14%		103.300		34.694	68.606		2		35.444	pandrecht
HP Lease	1-jun-21	17.960	36 maanden	lease	3,08%		2.718		2.718	0		0		0	
Academisch Medisch Centrum	1-jun-23	4.088.425	240 maanden	lease	4,00%		4.073.617		142.788	3.930.829	3.160.804	19		148.500	
Totaal							12.893.867	0	2.112.462	10.781.405	5.135.734			1.983.860	

De Deutsche Bank en het Academisch Medisch Centrum hebben beiden als voorwaarden dat het garantievermogen minimaal 18% moet zijn van het gecorrigeerde balanstotaal.

Garantievermogen	9.198.396	Groepsvermogen + achtergestelde leningen aan groepsmaatschappijen -/- boekwaarde immateriële vaste activa -/- actieve belastinglatentie (vordering)
Gecorrigeerde balanstotaal	40.103.266	Balanstotaal -/- boekwaarde immateriële vaste activa -/- actieve belastinglatentie (vordering)
Ratio	22,94%	

*) Een toelichting op de gestelde zekerheden is opgenomen bij de langlopende schulden

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

12. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Zorgverzekeringswet	73.163.255	69.357.752
Baten uit zorgverlening in onderaanneming	5.644.292	5.804.760
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	1.612.736	1.504.268
Totaal baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	80.420.283	76.666.780

Toelichting:

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Ambulance Amsterdam heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Ambulance Amsterdam verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Subsidies:		
Overige opbrengsten:		
- Boekwinst verkoop activa	392.442	218.234
- Subsidie duurzame inzetbaarheid	265.211	0
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	657.653	218.234

Toelichting:

De subsidie voor duurzame inzetbaarheid moet nog definitief worden vastgesteld. De kosten zijn reeds gerealiseerd en de definitieve vaststelling door het Ministerie van VWS moet nog plaatsvinden.

LASTEN

14. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	5.598.727	4.992.600
Kosten onderaanneming	145.600	103.767
Totaal kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	5.744.327	5.096.367

15. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Personeel in loondienst	30.639.113	29.573.995
ORT en overwerk	6.690.561	6.105.109
Vakantietoelage	2.544.410	2.317.473
Eindejaarsuitkering	2.576.690	2.272.468
Totaal lonen en salarissen	42.350.774	40.269.045
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:	565	563

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN
Verstegen & Partners
en adviseurs B.V.
d.d. 12-05-2025

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

16. Sociale lasten

De sociale lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Sociale lasten	6.786.629	5.986.265
Totaal sociale lasten	6.786.629	5.986.265

17. Pensioenlasten

De pensioenlasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Pensioenlasten	4.083.234	3.578.541
Totaal pensioenlasten	4.083.234	3.578.541

18. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	33.690	37.985
- materiële vaste activa	3.701.595	3.799.280
Totaal afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	3.735.285	3.837.265

19. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Verzekeringen	482.945	467.063
Brandstof	955.964	969.183
Huur	921.612	1.108.134
Onderhoudskosten:		
- onderhoudskosten wagenpark	2.973.601	2.137.136
- onderhoudskosten regulier	242.556	272.542
- onderhoudskosten automatisering	1.967.741	1.598.134
Schoonmaakkosten	460.001	398.587
Gas, water en elektra	328.148	319.844
Belastingen	51.419	46.775
Overige huisvestingskosten	108.343	142.197
Medische materialen	1.588.625	1.494.489
Linnengoed	704.552	678.598
Verbindingsapparatuur en mobilofoon	152.394	154.814
Telefoonkosten	108.596	89.383
Voorziening dubieuze debiteuren	178.478	177.388
Accountantskosten	115.234	90.059
Advieskosten	180.424	200.111
Abonnementen en contributies	421.566	366.749
Kosten salarisadministratie	174.388	181.951
Overige personeelskosten	4.700.788	3.968.584
Overige bedrijfskosten	801.128	358.092
Totaal overige bedrijfskosten	17.418.003	15.219.813

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDE
Bijzondere Verklaring
Verstegen 17-10-2023
en adviseurs B.V.
d.d. 12-05-2025

2.1.7 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

De overige personeelskosten kunnen als volgt gepresenteerd worden:

Reiskostenvergoedingen	1.044.531	917.392
Opleidingskosten	1.091.175	1.076.910
Arbokosten	488.695	337.001
Overige	2.076.387	1.637.281
	4.700.788	3.968.584

20. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Rabo & Ayvens Lease	544.710	421.940
Overige	18.649	22.252
Totaal rentelasten en soortgelijke kosten	563.359	444.192

21. Belastingen

De belastingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Vennootschapsbelasting boekjaar	248.632	630.000
Vennootschapsbelasting voorgaande jaren	61.864	90.700
Totaal belastingen	310.496	720.700

22. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:

	2024	2023
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	76.445	69.139
2. Overige controlewerkzaamheden	16.998	17.420
3. Fiscale advisering	3.750	3.500
Totaal honoraria accountant	97.193	90.059

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 van AA-Groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V. , ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 zijn verricht.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2.2 ENKELVOUDIG DEEL VAN DE JAARREKENING

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2024 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-24 €	31-dec-23 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1	10.551.722	10.755.942
		10.551.722	10.755.942
Financiële vaste activa			
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2	4.977.469	4.623.340
		4.977.469	4.623.340
Vlottende activa			
Vorderingen			
Overige vorderingen	3	448.222	46.133
		448.222	46.133
Liquide middelen			
	4	5.061.688	1.788.655
Totaal activa		21.039.102	17.214.070
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Aandelenkapitaal	5	18.000	18.000
Agio		305.250	305.250
Herwaarderingsreserve		3.152.840	3.152.840
Algemene en overige reserves		5.455.238	5.101.109
		8.931.328	8.577.199
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Achtergestelde leningen	6	0	350.000
Schulden aan banken		4.025.010	4.537.530
		4.025.010	4.887.530
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	7	2.570	282.866
Overige schulden		8.054.840	3.439.348
Overige passiva		25.353	27.127
		8.082.764	3.749.341
Totaal passiva		21.039.102	17.214.070

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Overige bedrijfsopbrengsten	8	749.323	699.888
Som der bedrijfsopbrengsten		749.323	699.888
BEDRIJFSLASTEN			
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	9	532.198	519.244
Overige bedrijfskosten	10	80.689	19.442
Som der bedrijfslasten		612.887	538.686
BEDRIJFSRESULTAAT		136.436	161.202
Rentelasten en soortgelijke kosten	11	136.436	161.202
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		0	0
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	12	354.129	1.732.826
RESULTAAT NA BELASTINGEN		354.129	1.732.826
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
Algemene en overige reserves		354.129	1.732.826
		354.129	1.732.826

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening komen overeen met de grondslagen voor de geconsolideerde jaarrekening. Zie hiervoor paragraaf 2.1.4.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs-gebouwen en - terreinen	Totaal
	€	€
Stand per 1 januari 2024		
- aanschafwaarde	10.916.469	10.916.469
- cumulatieve herwaarderingen	3.152.840	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	3.313.367	3.313.367
Boekwaarde per 1 januari 2024	<u>10.755.942</u>	<u>10.755.942</u>
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen	408.665	408.665
- afschrijvingen	532.198	532.198
- desinvesteringen		
aanschafwaarde	111.050	111.050
cumulatieve afschrijvingen	30.363	30.363
per saldo	<u>80.687</u>	<u>80.687</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-204.220</u>	<u>-204.220</u>
Stand per 31 december 2024		
- aanschafwaarde	11.214.084	11.214.084
- cumulatieve herwaarderingen	3.152.840	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	3.815.202	3.815.202
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>10.551.722</u>	<u>10.551.722</u>
Afschrijvingspercentage	3,0%	
	10,0%	
	20,0%	

2. Financiële vaste activa

	Deelnemingen in groepsmaatschappijen	Totaal
	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2024	4.623.340	4.623.340
Resultaat	354.129	354.129
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>4.977.469</u>	<u>4.977.469</u>

3. Vorderingen

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige vorderingen:		
- Latente vennootschapsbelasting	42.078	46.133
- Nog te ontvangen vennootschapsbelasting	406.145	0
Totaal overige vorderingen	<u>448.222</u>	<u>46.133</u>

4. Liquide middelen

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	5.061.688	1.788.655
Totaal liquide middelen	<u>5.061.688</u>	<u>1.788.655</u>

VOOR WAARMERKINGS- DOELEINDEN	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Verstegen accountants	5.061.688	1.788.655
en adviseurs B.V.	5.061.688	1.788.655
d.d. 12-05-2025		

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

5. Eigen vermogen

Aandelenkapitaal

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Aandelenkapitaal	18.000			18.000
Totaal aandelenkapitaal	18.000	0	0	18.000

Agio

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Agio	305.250			305.250
Totaal agio	305.250	0	0	305.250

Herwaarderingsreserve

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Herwaarderingsreserve	3.152.840			3.152.840
Totaal herwaarderingsreserve	3.152.840	0	0	3.152.840

Algemene en overige reserves

	Saldo per 1-jan-24	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-24
	€	€	€	€
Algemene en overige reserves	5.101.109	354.129	0	5.455.238
Totaal algemene en overige reserves	5.101.109	354.129	0	5.455.238

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn.

Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2024 bedraagt € 8.954.825 (2023: € 9.427.199).

6. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:		
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	862.520	1.012.520
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	4.025.010	4.887.530
hiervan > 5 jaar	1.974.930	2.999.970

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.2.5).
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Zekerheden etc. en eventuele specifieke financieringsvoorwaarden en of hieraan wordt voldaan.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.2.5 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

7. Kortlopende schulden

De schulden aan leveranciers en handelskredieten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Crediteuren	2.570	282.866

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	862.520	1.012.520
- Schulden aan groepsmaatschappijen	7.192.320	2.019.852
- Nog te betalen vennootschapsbelasting	0	406.976
Totaal overige schulden	<u>8.054.840</u>	<u>3.439.348</u>
Overige passiva:		
- Overige overlopende passiva	25.353	27.127
Totaal overige passiva	<u>25.353</u>	<u>27.127</u>

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Ambulance Amsterdam maakt gezamenlijk met AA-Groep B.V. onderdeel uit van een fiscale eenheid vennootschapsbelasting en omzetbelasting (BTW verlegd-regeling). Op grond van de Invorderingswet is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2024 bedraagt de vordering van de fiscale eenheid € 406.145 (2023: € 407.679 schuld van de fiscale eenheid).

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.2.6 ENKELVOUDIG OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2023	Nieuwe leningen in 2024	Aflossing in 2024	Restschuld 31 december 2024	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2024	Aflossings- wijze	Aflossing 2025	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Deutsche Bank	31-dec-17	800.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	486.752		49.400	437.352	190.355	5,5 jaar		49.400	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	500.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	304.220		30.875	273.345	118.972	5,5 jaar		30.875	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	4.750.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	2.890.089		293.310	2.596.779	1.130.231	5,5 jaar		293.310	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	1.000.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	608.440		61.749	546.690	237.943	5,5 jaar		61.749	hypothecaire zekerheid
Deutsche Bank	31-dec-17	1.250.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	760.550		77.187	683.363	297.429	5,5 jaar		77.187	hypothecaire zekerheid
Academisch Medisch Centrum	1-jan-18	1.100.000	7 jaar	achtergesteld	4,00%		850.000		500.000	350.000		1 jaar		350.000	
Totaal							5.900.050	0	1.012.520	4.887.530	1.974.930			862.520	

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

8. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Overige opbrengsten:		
- Huuropbrengsten	136.436	161.202
- Dekking huisvestingskosten	612.887	538.686
Totaal overige bedrijfsopbrengsten	749.323	699.888

LASTEN

9. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	532.198	519.244
Totaal afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	532.198	519.244

10. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Boekverlies MVA	80.689	19.442
Totaal overige bedrijfskosten	80.689	19.442

11. Rentelasten en soortgelijke kosten

De andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Rentelasten groepsmaatschappijen	32.853	45.419
Hypothecaire leningen	100.965	111.590
Overige financiële lasten	2.618	4.193
Totaal rentelasten en soortgelijke kosten	136.436	161.202

12. Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen kan als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Resultaat deelnemingen	354.129	1.732.826
Totaal aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	354.129	1.732.826

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

2.3 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De directie van AA-Groep B.V. heeft de jaarrekening 2024 opgesteld en definitief gemaakt in de vergadering van 12 mei 2025.

De raad van commissarissen heeft met de jaarrekening 2024 ingestemd in de vergadering van 12 mei 2025. In de AvA vergadering van 12 mei 2025 vindt besluitvorming plaats van de jaarrekening.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld op basis van de besluitvorming in de AvA.

De resultaatbestemming voor de jaarrekening 2024 is in de AvA vergadering van 12 mei 2025 vastgesteld. conform voorlopige resultaatbestemming in de jaarrekening 2024.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die hier vermeld moeten worden.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

M.F. van de Kerkhof, bestuurder 12-mei-25

J.R. Woldman, commissaris 12-mei-25

J.R. de Wolde, commissaris 12-mei-25

R.J. Beuse, commissaris 12-mei-25

W.E.M. de Jong, commissaris 12-mei-25

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. **12-05-2025**

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 29, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van AA-Groep B.V.

3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen

AA-Groep B.V. heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

VOOR WAARMERKINGS-
DOELEINDEN



Verstegen accountants
en adviseurs B.V.

d.d. 12-05-2025

Aan de aandeelhouders en de raad van commissarissen van
AA-Groep B.V.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2024 opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de in de Jaarverslaggeving 2024 opgenomen jaarrekening 2024 van AA-Groep B.V. te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van AA-Groep B.V. op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van AA-Groep B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

**Controleaanpak frauderisico's**

Voor de inschatting van frauderisico's die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang is inzicht verkregen in het risicomanagementsysteem van de vennootschap en de uitkomsten daarvan. Een toelichting op dit risicomanagementsysteem heeft de vennootschap opgenomen in de paragraaf Frauderisico's van het bestuursverslag. De door de vennootschap onderkende frauderisico's zijn vergeleken met de uitkomsten van onze eigen frauderisico inschattingswerkzaamheden en geëvalueerd.

Een frauderisico dat aandacht vereiste bij de controle is het risico dat de jaarrekening materiële afwijkingen bevat doordat interne beheersingsmaatregelen worden doorbroken door het management van de vennootschap. Geëvalueerd is dat dit risico met name toeziet op de betrouwbaarheid van de uitgangspunten die ten grondslag liggen aan de toekenning en vaststelling van het budget aanvaardbare kosten door de representerende zorgverzekeraars en de Nederlandse Zorgautoriteit.

Op dit risico is ingespeeld door het uitvoeren van bevestigende vragenonderzoeken bij personen die betrokken zijn bij het overeenkomen van het budget aanvaardbare kosten met de representerende zorgverzekeraars, de totstandkoming van de daaraan ten grondslag liggende uitgangspunten en het proces van financiële verslaggeving, door correspondentie en gespreksverslagen hieromtrent te lezen en te beoordelen op specifieke risico's en het onderzoeken van de betrouwbaarheid van de aan de representerende zorgverzekeraars gerapporteerde financiële en niet-financiële prestaties in relatie tot de overeengekomen uitgangspunten en de interne beheersingsmaatregelen daaromtrent. Onze werkzaamheden hebben niet tot bijzondere uitkomsten geleid.

Controleaanpak continuïteit

Voor de inschatting van continuïteitsrisico's is inzicht verkregen in het risicomanagementsysteem van de vennootschap en de uitkomsten daarvan. Een toelichting op dit risicomanagementsysteem heeft de vennootschap opgenomen in paragraaf Financiële risico's en continuïteit van het bestuursverslag. De verantwoordelijkheid van de directie voor het hanteren van de continuïteitsveronderstelling voor de jaarrekening is toegelicht in onderstaande paragraaf 'Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening'.

De uitgangspunten van de door de vennootschap gehanteerde continuïteitsveronderstelling zijn vergeleken met onze eigen inzichten daarbij. Daartoe is onder meer inzicht verkregen in de bedrijfsactiviteiten en de financiële ontwikkelingen in het volgende verslagjaar en zijn bevestigingen gevraagd bij het management van de vennootschap.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van mening dat de jaarrekening terecht op basis van het continuïteitsprincipe is opgesteld. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven.

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

De Jaarverslaggeving 2024 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.



Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen.



Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap.
- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht,

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

Digitaal ondertekend door:

Frans van der Plaat
12 mei 2025 15:23 +02:00

drs. F. (Frans) van der Plaat RA