



Ambulance Amsterdam
zorg met hoofd en hart



BESTUURSVERSLAG 2023

AA-GROEP B.V.

ADRES

Karperweg 19-25
1075 LB Amsterdam
Postbus 74712, 1070 BS Amsterdam

CONTACT

info@ambulanceamsterdam.nl
020 - 570 95 00
www.ambulanceamsterdam.nl

KVK-GEGEVENS

AA-groep B.V.
KVK-nummer: 32061641

Inhoud

	Voorwoord	3
	Infographic	4
1	Algemene informatie	8
2	Bestuur, toezicht en medezeggenschap	11
3	Strategie en beleid	14
4	Ambulancezorg	15
5	Meldkamer ambulancezorg	16
6	Zorg en opleiden	17
7	Kwaliteit en veiligheid	19
8	HRM	22
9	Facilitair	23
10	Financieel	27
11	Toekomst	29
	Jaarrekening	30

Voorwoord

2023 was mijn eerste jaar als nieuwe bestuurder van Ambulance Amsterdam*. Ik kijk terug op een goed jaar, waarin we met alle teams mooie resultaten hebben geboekt. Er is door alle collega's hard gewerkt om de best mogelijke zorg te bieden aan onze patiënten. Noemenswaardig is dat in 2023 twee belangrijke onderzoeken zijn uitgevoerd die ons handvatten bieden voor verbetering. De eerste is het Medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) dat eens per drie jaar wordt uitgevoerd in opdracht van Ambulance Amsterdam. De tweede is het ketenpartnerstevredenheidsonderzoek (KTO) dat is uitgevoerd in opdracht van Ambulancezorg Nederland en ook eens per drie jaar wordt uitgevoerd.

Uit het MTO blijkt dat onze medewerkers over het algemeen erg betrokken zijn en trots zijn op hun werk. Dat is een enorme kracht voor de organisatie! Qua werkgeverschap zien medewerkers aandachtspunten onder andere op het gebied van waardering, leer- en werkklimaat en communicatie. Hier hebben we dus nog werk aan de winkel.

In het KTO scoort Ambulance Amsterdam een mooie 7,8. Dit komt overeen met het landelijk gemiddelde cijfer, waarbij de scores van andere regionale ambulancevoorzieningen (RAV-en) liggen tussen een 7,3 en 8,5. Twee hoge scores vallen op, te weten de bereikbaarheid van de meldkamer en de samenwerking in het algemeen. Dit is een compliment waard voor onze ambulanceprofessionals op de meldkamer en van de rijdende dienst. Belangrijkste aandachtspunt bleek het op tijd komen van besteld vervoer. Hierover is al met huisartsen en ziekenhuizen gesproken om verwachtingen en mogelijkheden te verhelderen. We beschouwen de uitkomsten van het KTO als een mooi handvat om met ketenpartners in gesprek te gaan om de samenwerking nog verder te verbeteren ten gunste van de zorg voor de patiënten.

Dan nog even een paar cijfers op een rij. Het aantal ambulanceritten in 2023 komt uit op 128.957, wat een kleine afname is ten opzichte van 2022. Het financieel resultaat is € 1.732.826, wat belangrijk is gezien de investeringen die we de komende jaren moeten gaan doen in nieuwbouw van ambulanceposten, aangezien verschillende posten uit hun jasje groeien. Het verzuim was in 2023 6,4%, wat een bescheiden afname is ten opzichte van 2022. De komende jaren zullen we ons inspannen om de gezondheid en inzetbaarheid te verhogen.

Tot slot blik ik graag terug op een aantal belangrijke mijlpalen die in 2023 zijn bereikt. Een is de opening van de nieuwe post Meiberg bij het Amsterdam UMC in Amsterdam Zuidoost voor het team middencomplexe ambulancezorg. Andere zijn de uitlevering van het nieuwe ambulance-uniform en de aanbesteding van 90 nieuwe ambulancevoertuigen die de komende jaren in gebruik worden genomen. Per 1 januari 2023 is voor het opleiden van ambulanceverpleegkundigen, ambulancechauffeurs en verpleegkundig centralisten overgegaan op CZO Flexlevel. En ook de aankoop door de politie van een pand aan de Donauweg in Amsterdam is een belangrijke mijlpaal, omdat daar eind 2026 de gemeenschappelijke meldkamer van de Elandsgracht naartoe verhuist. Dit pand biedt mogelijkheden om naast de meldkamerfunctie ook ruimte te geven aan zorgcoördinatie. De laatste mijlpaal die ik wil noemen is het symposium dat door en voor medewerkers van Ambulance Amsterdam is georganiseerd over mentale gezondheid. De grote opkomst, de zichtbare indruk die het symposium maakte en de positieve evaluatie geven aan hoe belangrijk het is dat Ambulance Amsterdam meer aandacht is gaan besteden aan dit belangrijke thema.

Kortom, we hebben niet stilgezeten in 2023 en ook voor het nieuwe jaar hebben we weer tal van ambities. Uiteindelijk allemaal gericht op het bieden van de best mogelijke ambulancezorg, met hoofd en hart.

Marleen van de Kerkhof
Directeur-bestuurder Ambulance Amsterdam

* Als Ambulance Amsterdam genoemd wordt, gaat het over AA-groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V.



Ambulance Amsterdam
zorg met hoofd en hart

2023 in beeld

Alle collega's van Ambulance Amsterdam hebben zich dit jaar weer met hoofd én hart ingezet voor de ambulancezorg in de regio's Amsterdam-Amstelland, Zaanstreek-Waterland en Kennemerland*. En sinds juli 2023 doen we dat in onze nieuwe ambulance-uniformen!



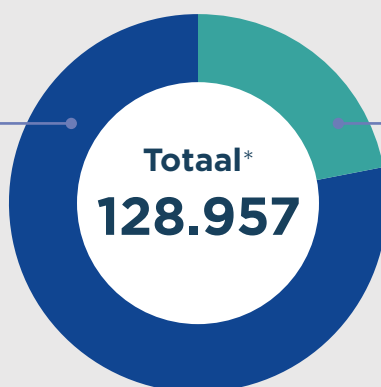
Ambulanceritten

Amsterdam-Amstelland

101.084

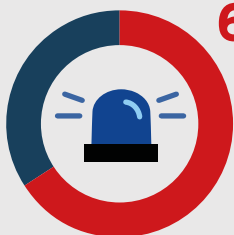
Zaanstreek Waterland

27.873



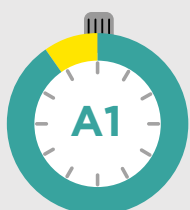
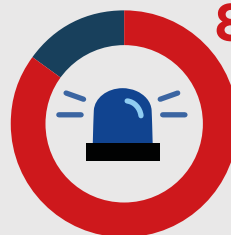
Geen spoed
34%

Spoed
66%



Geen spoed
15%

Spoed
85%

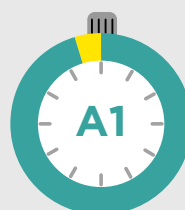


90,3%



94,7%

Aantal A1- en A2-ritten binnen
de afgesproken aanrijdtijden



95,4%



98,6%

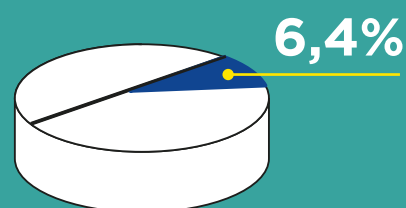
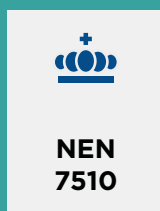
Aantal A1- en A2-ritten binnen
de afgesproken aanrijdtijden

*De cijfers van regio Kennemerland worden gedeeld in het jaarverslag van RAV Kennemerland.

Totaal aantal meldingen meldkamer **218.371**

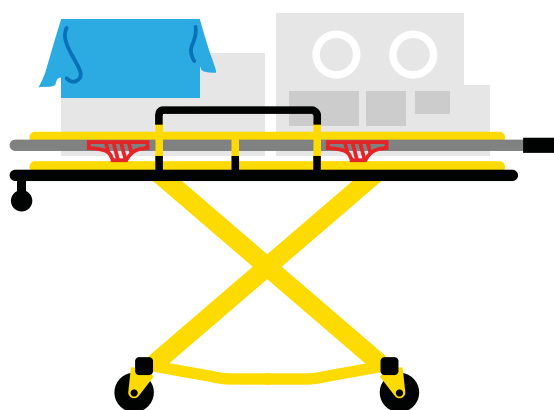


Certificeringen



Ziekteverzuim

Aantal IC-ritten



MICU **275**
Mobiele Intensive Care Unit

NICU **219**
Neonatale Intensive Care Unit

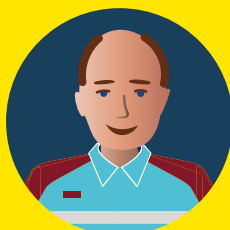
PICU **110**
Pediatric Intensive Care Unit

C/PNV **457**
Couveuse/planbaar
neonataal vervoer

Aantal medewerkers



Meldkamer **37**



Rijdienst **488**



Kantoor **91**

Geslaagden

48

Complimenten

99

Klachten

136

7,8

Ketenpartnerstevredenheid

Wagenpark



Ambulance Amsterdam
zorg met hoofd en hart



65
ALS



23
MCA



4
Rapid
Responder



1
MICU



1
HART



3
SORT

ALS – Advanced Life Support

MCA – Middencomplexe ambulancezorg

Rapid Responder – Solo ambulance

MICU – Mobiele Intensive Care Unit

HART – Hazard Area Response Team

SORT – Special Operations Response Team



14.861

nieuwe ambulance-uniformen



Broek

3.535



Bodywarmer

454



Effen T-shirt

2.869



T-shirt ambulance

2.564



Regenjas

477



Werkhemd korte mouw

1.118



Werkhemd lange mouw

208



Softshell jas

922



Polosweater

396



Parka

431



Poloshirt korte mouw

1.582



Poloshirt lange mouw

305



Ambulance Amsterdam
zorg met hoofd en hart



www.ambulanceamsterdam.nl

1

Algemene informatie

Ambulance Amsterdam levert kwalitatief hoogwaardige ambulancezorg afgestemd op de (acute) zorgvraag van de patiënt. De dienstverlening omvat hulp ter plaatse, het vervoer van patiënten en de meldkamerfunctie. Professionaliteit, verantwoordelijkheid, samenwerken en respect zijn daarbij onze kernwaarden. Wij verantwoorden ons aan de samenleving op alle aspecten van onze bedrijfsvoering en streven continu naar verbetering.

Missie en visie

Onze missie is: kwalitatief hoogwaardige op de patiënt afgestemde ambulancezorg leveren.

In onze visie zeggen we hoe wij daar invulling aan geven:

- Wij leveren op de patiënt afgestemde zorg;
- Wij zetten professionele en gepassioneerde medewerkers in die samenwerken en zich verantwoordelijk voelen voor het bereiken van resultaten;
- Wij zijn een transparante organisatie die zich kenmerkt door professionaliteit, verantwoordelijkheid, respect en het continu streven naar verbeteringen;
- Wij voldoen 24/7 aan de maatschappelijke vereisten van beschikbaarheid en spreiding;
- Wij verantwoorden ons aan de samenleving op alle aspecten van onze bedrijfsvoering;
- Wij werken samen met onze ketenpartners om de (acute) zorg voor de patiënt te optimaliseren.

Juridische structuur

AA-groep B.V. heeft een eenvoudige en transparante structuur die bestaat uit een holding AA-groep B.V. met één werkmaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. Hierin zijn alle operationele activiteiten ondergebracht. Ook is Ambulance Amsterdam B.V. lid van de Coöperatie RAV Kennemerland U.A. en lid van de Vereniging Ambulancezorg Nederland.

Organisatie

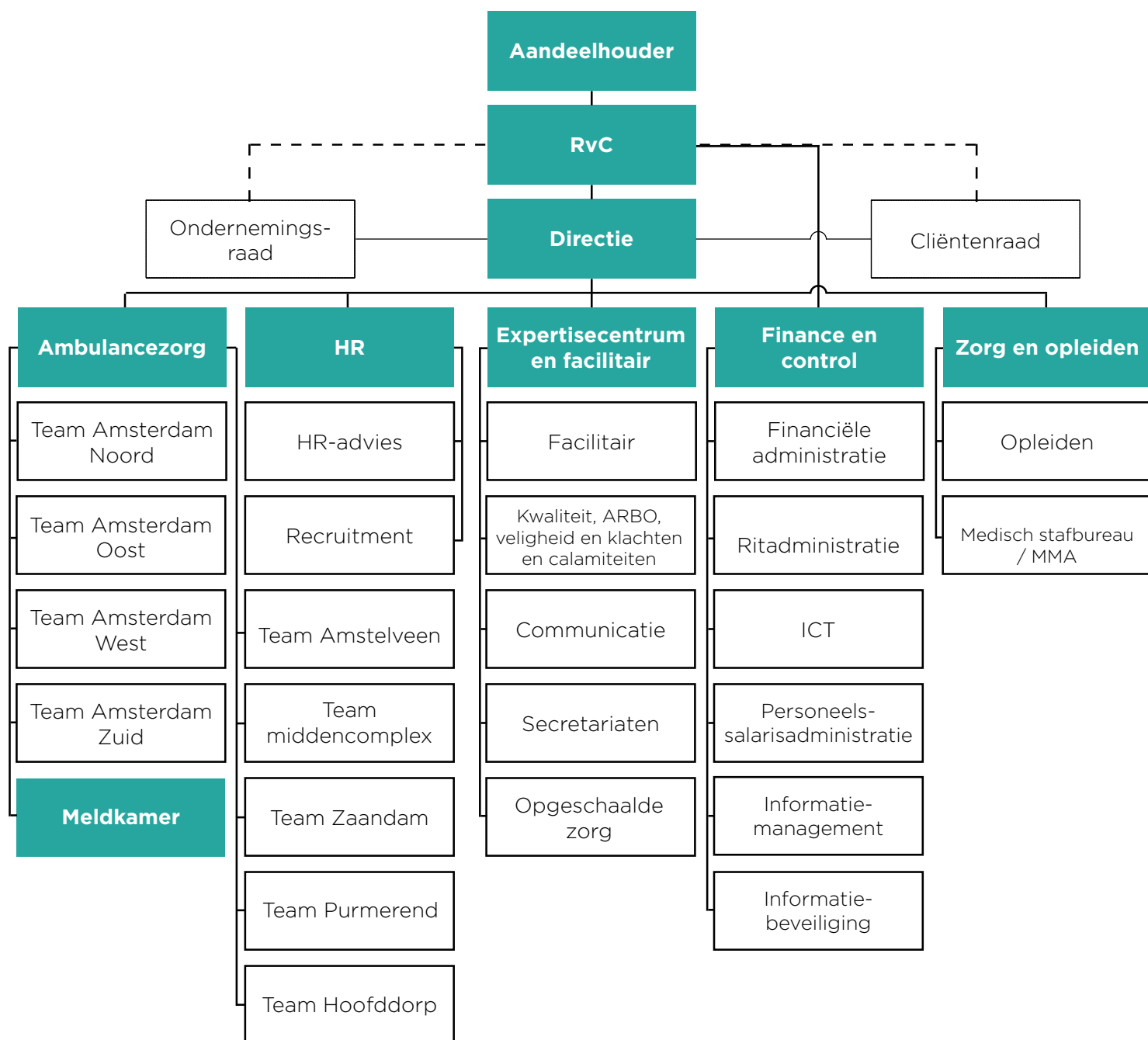
De vennootschappen AA-groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V. worden bestuurd door de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder is voorzitter van het managementteam (MT). Dit team bestaat verder uit de hoofd ambulancezorg, manager zorg en opleiden, hoofd meldkamer, manager financiën & control, manager HR en manager expertisecentrum en facilitair.

Het MT wordt beleidsmatig geadviseerd door het Groot MT dat tweemaandelijks bijeenkomt. Hierin zitten alle team- en stafmanagers van Ambulance Amsterdam.

Het interne toezicht wordt uitgevoerd door de Raad van Commissarissen, die door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders wordt benoemd op voordracht van Amsterdam UMC, veiligheidsregio's, de ondernemingsraad en de cliëntenraad. De directeur-bestuurder legt verantwoording af aan de Raad van Commissarissen.

De medezeggenschap van medewerkers is georganiseerd op basis van de Wet op de ondernemingsraden (WOR). In 2021 heeft Ambulance Amsterdam een cliëntenraad ingericht. Daarmee is de medezeggenschap van cliënten volgens Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen 2018 (Wmcz) geborgd. Volgens wet- en regelgeving hebben de ondernemingsraad en de cliëntenraad instemming- of adviesrecht op belangrijke besluiten.

Organogram



Verzorgingsgebied

Ambulance Amsterdam B.V. is van rechtswege toegelaten als regionale ambulancevoorziening (RAV) in de veiligheidsregio's Amsterdam-Amstelland en Zaanstreek-Waterland. En als lid van de Coöperatie RAV Kennemerland U.A. in de veiligheidsregio Kennemerland.

Samenwerkingsrelaties

Ambulance Amsterdam werkt samen met tal van organisaties zoals ziekenhuizen, huisartsen, geestelijke gezondheidszorg (GGZ) instellingen- en verpleeg-, verzorg- en thuiszorg (VVT) instellingen, verloskundigen, de brandweer, politie en Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de Regio (GHOR). Ambulancezorg is onderdeel van de acute

zorgketen en Ambulance Amsterdam participeert daarom in het Regionaal Overleg Acute Zorg (ROAZ). Ambulance Amsterdam is partner van het Mobiel Medisch Team (MMT) van de Traumaregio Noordwest Nederland door het leveren van verpleegkundigen en chauffeurs. Ook werkt Ambulance Amsterdam nauw samen in het Structureel Samenwerkingsoverleg (SSO) NW6 met zes RAV-en uit de regio. Daarnaast zijn met de direct omliggende RAV-en afspraken over burenhulp. In een convenant zijn afspraken vastgelegd over de inzet van ambulances in elkaars werkgebied.

Tot slot is Ambulance Amsterdam lid van de branchevereniging Ambulancezorg Nederland (AZN). De AZN ledenvergadering (het bestuur) wordt gevormd door de directeuren- bestuurders van de bij AZN aangesloten RAV-en. Ambulance Amsterdam participeert in bestuurscommissies, projecten en kennisgroepen van AZN, over onder andere de nieuwe urgentie-indeling, ketenkwaliteit en zorgcoördinatie.



2

Bestuur, toezicht en medezeggenschap

Directeur-bestuurder

De heer F.H.A. Sier was tot 1 maart 2023 directeur-bestuurder van AA-groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V., bestuurder van de Coöperatie RAV Kennemerland U.A. en bestuurder van de Vereniging Ambulancezorg Nederland. Daarnaast had de heer Sier één nevenfunctie: lid Raad van Toezicht van Stichting Gezondheidscentra Amsterdam Zuidoost en Diemen.

Op 1 maart 2023 is mevrouw M.F. van de Kerkhof aangetreden als opvolger van de heer Sier. Zij heeft twee nevenfuncties: lid Raad van Commissarissen van Port of Den Helder N.V. en lid Rekenkamer gemeente Hilversum.

De omvang van de bezoldiging en vergoedingen van de directie vallen binnen de Wet normering topinkomens (WNT) en worden toegelicht in de jaarrekening van Ambulance Amsterdam B.V. Ambulance Amsterdam beschikt over een regeling onkostenvergoeding bestuurder. De Raad van Commissarissen ziet toe op de naleving van deze regeling. Conform de Governancecode Zorg 2022 geeft de directie jaarlijks inzicht in de door de directie gemaakte onkosten. In 2023 waren de onkosten van de directie:

Onkosten directie	
Parkeerkosten	€ 159,67
Reiskosten	€ 490,07
Representatiekosten	€ 360,60

In het verslagjaar waren geen maatregelen nodig om belangenverstrengeling weg te nemen.

Raad van Commissarissen

De Raad van Commissarissen bestond in 2023 uit:

- Mevrouw M.B. Vroom, voorzitter
- Mevrouw W.E.M. de Jong, vicevoorzitter
- De heer R.J. Beuse, lid
- De heer J.R. Woldman, lid

Zie het apart uitgebrachte jaarverslag 2023 van de Raad van Commissarissen.

Governancecode Zorg 2022

Ambulance Amsterdam past de Governancecode Zorg 2022 toe. Op de volgende wijze geeft zij invulling aan de zeven principes van de Governancecode Zorg 2022:

1. Goede zorg

De maatschappelijke doelstelling van Ambulance Amsterdam is het verlenen van goede ambulancezorg aan iedereen die zorg nodig heeft. Zorg van goede kwaliteit, die voldoet aan professionele standaarden en eigentijdse kwaliteits- en veiligheidseisen zoals in de Wet ambulancezorgvoorzieningen is opgenomen. Ambulance Amsterdam is HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector) en NEN 7510* gecertificeerd.

2. Waarden en normen

Binnen Ambulance Amsterdam staan professionaliteit, verantwoordelijkheid,

* NEN 7510 is een Nederlandse norm voor informatiebeveiliging in de gezondheidszorg, die richtlijnen biedt voor het beschermen van medische gegevens.

samenwerken en respect centraal. Zowel in de zorgverlening als bij de aansturing van de organisatie en in de onderlinge samenwerking. Een open cultuur waarin zaken bespreekbaar worden gemaakt, is hier onlosmakelijk aan verbonden. Ambulance Amsterdam hanteert procedures voor het veilig en zorgvuldig kunnen melden door zowel cliënten en hun verwanten als door medewerkers. Medewerkers kunnen gebruik maken van een externe onafhankelijke vertrouwenspersoon en bedrijfsmaatschappelijk werker, de klokkenluiderregeling en een interne klachtenregeling.

In 2023 is zeventien keer door een medewerker een beroep gedaan op de externe vertrouwenspersoon. Er zijn geen meldingen van misstanden en geen formele interne klachten ingediend. Alle meldingen en klachten zijn zorgvuldig afgehandeld.

3. Invloed belanghebbenden

Inspraak, samenspraak en tegenspraak zijn georganiseerd met een ondernemingsraad, een cliëntenraad en de interne overlegstructuur. Wet- en regelgeving zijn leidend, waarbij specifieke afspraken in reglementen zijn uitgewerkt. Zo is in de reglementen van bestuur en toezicht het herkennen en voorkomen van belangenverstrengeling opgenomen. Een cyclische agenda en informatieprotocol zijn de basis voor de structurele informatievoorziening.

De directie wordt kritisch getoetst door de Raad van Commissarissen. Volgens de WOR artikel 24 schuift de Raad van Commissarissen twee maal per jaar aan bij een overlegvergadering van directie en ondernemingsraad over de algemene gang van zaken in de organisatie. Ook is vastgelegd dat (een delegatie van) de Raad van Commissarissen jaarlijks aanschuift bij twee overlegvergaderingen van directie en cliëntenraad.

De ondernemingsraad heeft elf leden. In 2023 heeft de directie elf keer met de ondernemingsraad vergaderd, waarvan twee keer in aanwezigheid van de Raad van Commissarissen. Op grond van de WOR artikel 25 heeft de OR advies uitgebracht over het nieuwe pakket dienstkleding. Op grond van de WOR artikel 27 heeft de ondernemingsraad instemming verleend aan onder andere protocol agressie en geweld, de nieuwe risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E)-aanbieder, onderwijs- en examenregeling Ambulance Amsterdam, basisdienstroosters van meerdere teams, VIM-reglement en regeling kraptoeslag.

De cliëntenraad telt drie leden. De directie heeft vier keer met de cliëntenraad vergaderd, waarvan twee keer in aanwezigheid van een delegatie van de Raad van Commissarissen. Op grond van de Wmcz 2018 heeft de cliëntenraad advies uitgebracht over de jaarrekening 2022 en de begroting 2024.

4. Inrichting governance

In de statuten en reglementen van bestuur en toezicht zijn de verantwoordelijkheden en bevoegdheden van directie en Raad van Commissarissen geborgd, maar ook de uitgangspunten van de Governancecode zorg 2022. Jaarlijks evalueren directie en Raad van Commissarissen de toepassing en realisatie.

5. Goed bestuur

De besluitvorming van de directie wordt voorbereid in het MT. Directie en MT hebben in 2023 driewekelijks vergaderd. In statuten en reglementen van bestuur en toezicht is vastgelegd bij welke besluiten van directie goedkeuring van de Raad van Commissarissen nodig is. Aanvullend zijn afspraken over de informatievoorziening vastgelegd in een informatieprotocol. Dit is uitgewerkt in een cyclische agenda.

Het strategisch beleid van Ambulance Amsterdam is neergelegd in het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026. Jaarlijks vindt evaluatie plaats van de integrale risicoanalyse. Hierin zijn de risico's beschreven die verbonden zijn aan de strategie en activiteiten. De uitkomsten hiervan worden meegenomen in het jaarplan en beleid.

6. Verantwoord toezicht

Zoals staat in de statuten wordt een lid van de Raad van Commissarissen voor maximaal vier jaar benoemd en kan deze inclusief herbenoeming maximaal acht jaar zitting hebben in de Raad van Commissarissen. Benoeming vindt plaats door de algemene vergadering van aandeelhouders.

Op grond van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) legt de Raad van Commissarissen in een separaat verslag verantwoording af over 2023.

7. Continue ontwikkeling

Jaarlijks voert de Raad van Commissarissen een evaluatiegesprek met de directeur. Naast de persoonlijke ontwikkeling wordt in dit gesprek het voorgaande jaar geëvalueerd en zijn resultaatafspraken voor het nieuwe jaar geformuleerd. In februari 2023 is afscheid genomen van de heer Sier als directeur-bestuurder. Per 1 maart 2023 heeft mevrouw Van de Kerkhof de verantwoordelijkheden van de heer Sier overgenomen.

De jaarlijkse evaluatie van de Raad van Commissarissen heeft in november 2023 plaatsgevonden. Gesproken is onder andere over het samenspel tussen Raad van Commissarissen en directie.

3

Strategie en beleid

Algemeen beleid en belangrijke gebeurtenissen in 2023

Het strategisch beleid van Ambulance Amsterdam is vastgelegd in het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026. De risico's, die aan de strategie en activiteiten zijn verbonden, worden beschreven in een integrale risicoanalyse, die jaarlijks wordt geëvalueerd en bijgesteld.

Zowel het Meerjarenbeleidsplan 2022-2026 als de integrale risicoanalyse vormden het uitgangspunt bij het opstellen van het jaarplan 2023. De belangrijkste beleidsthema's in 2023 waren: versterken paraatheid, uitbreiden personeel, terugdringen kosten PNIL, terugdringen ziekteverzuim, samenwerking Noordwest 6 (NW6) en verder implementeren van teamroosteren.

Het aantal ambulance-inzetten was 128.957 in 2023:

Ambulance-inzetten	2023	2022	2021	2020
Declarabel	84.853	86.865	86.851	82.937
Eerste hulp/geen vervoer	32.674	33.464	30.219	28.827
Loos/afgebroken	11.430	11.804	10.142	8.333
Totaal	128.957	132.133	121.171	126.607



4

Ambulancezorg

Versterken paraatheid

Het RIVM geeft in het 'referentiekader spreiding en beschikbaarheid ambulancezorg' (S&B) jaarlijks een advies voor het aantal te leveren diensten, bestaand uit Advance Life Support (ALS) en middencomplexe ambulancezorg (MCA). Voor 2023 betekende dat weer een groei in het aantal te leveren diensten.

Het tekort aan personeel heeft tot gevolg dat Ambulance Amsterdam nog niet op formatie is om aan het RIVM-kader te voldoen. Naast een continue werving van medewerkers is met de zorgverzekeraars een groeimodel afgesproken voor 2023 voor gemiddeld 633 diensten per week, waarvan vijf diensten in Weesp door RAV Gooi en Vecht worden geleverd. Het gerealiseerde aantal diensten per week is uitgekomen op 636. Zie onderstaande tabel.

	Q1	Q2	Q3	Q4
ALS-diensten	478	482	483	483
MCA-diensten	147	150	151	150
Totaal	625	632	634	632
Diensten Weesp	5	5	5	5
Diensten Amsterdam-Amstelland/Zaanstreek-Waterland	630	637	639	637

Verbeteren meld- en aanrijtijden

Ambulance Amsterdam streeft ernaar om in 95% van de inzetten met A1-urgentie binnen 15 minuten ter plaatse te zijn. Ondanks inspanningen is deze streefnorm in 2023 niet gerealiseerd. Hiervoor is niet één oorzaak aan te wijzen. In 2023 is gestart met een projectgroep prestatieverbetering om de verschillende oorzaken die van invloed zijn nader te analyseren en met verbetervoorstellen te komen. In deze projectgroep is zowel de meldkamer als rijdienst vertegenwoordigd.

In 2024 wordt de nieuwe urgentie-indeling voor ambulancezorg geïmplementeerd, waarbij de huidige drie urgenties (A1, A2 en B) worden uitgebreid naar zeven urgenties (A0, A1, A2, B1, B2, C1 en C2). Uit analyse blijkt dat een verruiming van de nieuwe normtijd A1 (17 minuten), zodra A0 is uitgesloten, een positieve uitkomst zal hebben op de prestaties van de dan geldende normtijden.

Roosterzaken

In 2023 is teamroosteren verder uitgerold op een aantal posten op verzoek van betreffende teams. Iedere post heeft een eigen planner, die hiërarchisch wordt aangestuurd door de teammanager(s) van de post

5

Meldkamer ambulancezorg

De meldkamer ambulancezorg is onderdeel van de Gemeenschappelijke Meldkamer Amsterdam-Amstelland (GMK-AA), waarin samen wordt gewerkt met politie en brandweer. In 2023 vierden we het 10-jarig jubileum van de GMK-AA. Deze multidisciplinaire samenwerking binnen de GMK-AA verloopt naar wens. Voorbereidingen om ook formeel technisch aan te gaan sluiten op het Landelijke Meldkamer Samenwerking (LMS)-infrastructuur zijn in volle gang.

In 2023 is door de politie een pand aangekocht aan de Donauweg in Amsterdam Westpoort, waar een nieuwe meldkamer gerealiseerd wordt. De te verwachten opleveringsdatum is december 2026. Hier worden naar verwachting naast de huidige samenwerkingspartners, ook de Huisartsenpost Amsterdam en een te ontwikkelen Zorg Coördinatie Voorziening gehuisvest.

De belangrijkste uitdaging de komende jaren is voldoende en gekwalificeerde medewerkers te hebben en te houden. Net als in 2022 hadden we in 2023 te maken met een gestaag toenemende (acute) zorgvraag, terwijl de capaciteit op de meldkamer niet evenredig is toegenomen, mede als gevolg van de krappe arbeidsmarkt. Capaciteitsberekening van het RIVM wijst uit dat de meldkamer komende jaren moet groeien van 104 diensten per week naar 117 diensten per week. Eind 2023 heeft de meldkamer 101 diensten per week geleverd. In 2023 zijn er een aantal nieuwe centralisten gestart met de opleiding tot meldkamercentralist. De verwachting is dat deze in 2024 inzetbaar zijn en we mede hierdoor een groei in diensten kunnen realiseren.

Binnen de meldkamer wordt gewerkt met NTS-triage. In een landelijke benchmark is de kwaliteit hiervan als zeer goed beoordeeld.

Seconds

Na de vroegtijdige beëindiging van de pilot met een Decision Support Systeem (Rescuetrack) is een nieuwe leverancier gecontracteerd om een soortgelijk systeem te implementeren binnen de meldkamer ambulancezorg. Hiervoor is het programma Seconds van de firma Stokhos geselecteerd. Dit systeem moet bijdragen aan een betere spreiding van ambulances, zodat het gebied beter is gedekt en aanrijtijden verbeteren. De eerste tekenen zijn positief.

Ambuplanner

Het gebruik van de planningsmodule Ambuplanner is inmiddels niet meer weg te denken uit de meldkamer. Veel besteld vervoer wordt aangevraagd via dit programma, wat bijdraagt aan de ambitie om het groeiend aantal telefonische contacten af te laten nemen. Het streven is dat Ambuplanner de standaard is voor het digitaal aanvragen van besteld vervoer. Daarnaast wordt gewerkt aan een koppeling van de planborden tussen de drie meldkamers binnen NW6, zodat efficiënter gebruik kan worden gemaakt van de MCA-capaciteit.

Meldkamer Noord-Holland

Ambulance Amsterdam is samen met RAV Kennemerland en RAV Noord-Holland Noord partner in de meldkamer ambulancezorg Noord-Holland. Het werkgebied van deze meldkamer omvat de Veiligheidsregio's Zaanstreek-Waterland, Kennemerland en Noord-Holland Noord. De meldkamer Noord-Holland had in 2023 een groot aantal wisselingen in management en personeel. De invulling van vacatures liep moeizaam door de personeelskrapte op de arbeidsmarkt.

Ook is in 2023 een start gemaakt met het project governance van de meldkamer ambulancezorg met als doel het sluiten van een convenant tussen de RAV-en, zoals wettelijk is vereist.

6

Zorg en opleiden

CZO Flexlevel

Per 1 januari 2023 worden ambulanceverpleegkundigen, ambulancechauffeurs en verpleegkundig centralisten opgeleid volgens CZO Flexlevel. Ambulancezorgprofessionals, die de uitdaging zijn aangegaan om professionals in opleiding (PIO) het vak te gaan leren, hebben met de training CZO Flexlevel tips en tricks aangereikt gekregen om de begeleiding aan de hand van het entrustable professional activities (EPA-)leerproces zo optimaal mogelijk in te vullen.

Daarnaast hebben de praktijkopleiders een tweedaagse training 'coaching' gekregen en worden de praktijkbegeleiders in 2024 in hun kracht gezet.

Landelijk Protocol Ambulance

In 2023 is veel aandacht besteed aan het nieuwe Landelijk Protocol Ambulance (LPA). Het nieuwe LPA-9 is inmiddels succesvol binnen Ambulance Amsterdam geïmplementeerd. De scholingen van Ambulance Amsterdam zijn aangepast aan het vernieuwde protocol LPA9 en onze zorgprofessionals zijn hierin geschoold. Ook heeft Ambulance Amsterdam een actieve bijdrage geleverd aan het inrichten van de regionale protocollen op basis van LPA9.

Werkpleklerin

Werkpleklerin is het formeel, georganiseerd en gepland leren in de zorgpraktijk. Leren van rolmodellen en interprofessioneel leren vindt plaats op de eigen werkplek, zowel in intra-, extra- en/of transmurale samenwerking.

Ambulance Amsterdam faciliteert het leren op de werkplek door medewerkers de juiste tools en inspirerende leermiddelen en -methoden aan te reiken. Hier is in 2023 een start mee gemaakt.

Om de couveuse-transporten van pasgeborenen en baby's goed te kunnen blijven plannen en garanderen, zijn in 2023 de ambulanceverpleegkundigen en -chauffeurs van post Oost bijgeschoold om deze couveuse-transporten, naast de ambulanceteams van post Zuid, veilig uit te voeren.

Ketenzorg

Ambulance Amsterdam is een belangrijk partner in de acute zorgketen en goed vertegenwoordigd in de betreffende overleggen. Eén van de thema's in 2023 was de beschikbaarheid van ziekenhuizen. Verschuivingen in de zorg en de al dan niet tijdelijke sluitingen van ziekenhuisafdelingen hadden ook in 2023 grote impact op de ambulancezorg. Ambulance Amsterdam is binnen de verschillende gremia vertegenwoordigd en bewaakt hierin de afspraken met de ketenpartners.

Ook voor de juiste zorg voor verwarde patiënten is Ambulance Amsterdam betrokken in structurele overleggen met de relevante partijen en participeert in het project op het snijvlak van veiligheid en zorg.

Zorgcoördinatie

Zorgcoördinatie is het samen met verschillende zorgaanbieders organiseren en coördineren van de acute zorg op regionale schaal, zodat er samenhang ontstaat. Het betreft alle activiteiten gericht op het regisseren, afstemmen en bewaken van de organisatie en de uitvoering van de zorgverlening aan de patiënt met een acute zorgvraag. Aan de invulling

van zorgcoördinatie wordt in ROAZ-verband invulling gegeven. Hiervoor is een externe projectleider aangesteld.

Onderzoek en innovatie

Ambulance Amsterdam vindt het belangrijk om innovatie en onderzoek in de sector te stimuleren om zo bij te dragen aan de verbetering van de ambulancezorg. Zo participeert Ambulance Amsterdam in de STROKE-AI studie uitgevoerd door het Amsterdam UMC, waarin onderzocht wordt of pre-hospitaal met behulp van een door de ambulanceprofessional gemaakt EEG direct een keuze gemaakt kan worden voor een bepaald ziekenhuis. Dit onderzoek is een vervolg op de ELECTRA-STROKE studie.

Verder participeert Ambulance Amsterdam in de FORE-PAIN trial waarin onderzocht wordt of er verschil is in pijnstilling tussen twee in de ambulance standaard gebruikte pijnstillers en de toedieningswijze, en de CAVENT studie specifiek gericht op metingen van beademingswaarden tijdens reanimaties met als doel uiteindelijk de kwaliteit van reanimaties te verbeteren. In 2023 is verder gegaan met de voorbereidingen voor de start van de HIGH-5 studie waarin onderzocht wordt of de opvang van patiënten met ernstig letsel of reanimatie verbeterd kan worden door het traumateam van het ontvangende ziekenhuis al mee te laten kijken gedurende de ambulancerit.

Samenwerking

In de samenwerking met NW6 is het streven om vanuit de verschillende medische stafbureaus nauw samen te werken, om zo optimaal gebruik te maken en te leren van ieders expertise. In 2023 vond structureel overleg plaats tussen de medisch stafbureaus.

Ketenpartnerstevredenheid

Elke drie jaar wordt er een tevredenheidsonderzoek bij de ketenpartners uitgezet door AZN. Deze planning komt overeen met signaal 16 uit het kwaliteitskader ambulancezorg. Het onderzoek heeft plaatsgevonden in 2023 in de maanden maart, april en mei en is uitgevoerd in samenwerking met Newcon en de AZN werkgroep. De benadering van de ketenpartners is gedaan door de RAV-en zelf. Ambulance Amsterdam heeft met ludieke acties de respons proberen te verhogen. Dit gebeurde middels een snoepkot met een QR code naar het onderzoek. In totaal zijn 124 vragenlijsten ingevoerd waardoor Ambulance Amsterdam in de top van het responspercentage is beland.

Uiteindelijk scoorde de ketentevredenheid een 7,8. Een cijfer waar Ambulance Amsterdam trots op is. Het gemiddelde van de branche was 7,8, net als onze score. De andere RAV-en scoorden tussen 7,3 en 8,5. Een aandachtspunt voor Ambulance Amsterdam is de wachttijd voor besteld vervoer. Dit is een onderwerp wat Ambulance Amsterdam strakker gaat monitoren en eventueel met maatregelen probeert te verbeteren.



Kwaliteit en veiligheid

Afdeling Kwaliteit & veiligheid

In 2023 is van één expert kwaliteit en veiligheid gegroeid naar twee fte. Het beheren van het kwaliteitsmanagementsysteem, het begeleiden van interne audits en het coördineren van de overige verbeterinstrumenten van Ambulance Amsterdam vragen veel van de afdeling. Dat er nu extra capaciteit en continuïteit is gerealiseerd, is een goede ontwikkeling.

HKZ-certificering

Net als ieder jaar is Ambulance Amsterdam onderworpen aan een vijfdaagse externe audit, uitgevoerd door de certificerende instelling (Lloyds). Tijdens deze audit zijn er verschillende bedrijfsonderdelen doorgelicht om te kunnen toetsen of Ambulance Amsterdam voldoet aan de eisen die het certificaat aan ons stelt. Op één tekortkoming na op het gebied van de procedure documentbeheer kijkt Ambulance Amsterdam terug op een geslaagde audit. Het plan van aanpak om te komen tot de oplossing van de tekortkoming is nog voor het einde van het jaar (2023) goedgekeurd.

Kwaliteitskader ambulancezorg

Het kwaliteitskader maakt dat RAV-en via een aantal signalen (indicatoren) kijken naar de geleverde kwaliteit van zorg aan de patiënt. In 2023 zijn de signalen en de bijbehorende streefwaardes intensief geëvalueerd. Er is tijdens deze evaluatie door de AZN werkgroep met name gekeken naar de effectiviteit van de signalen en bijbehorende streefwaarden. Eind 2023 is een nieuwe set signalen vastgelegd voor de RAV-en. Het vierde kwartaal van 2023 en het eerste kwartaal van 2024 zijn gebruikt om de verschillende informatiesystemen zo in te richten dat RAV-en vanaf 2024 weer kunnen rapporteren op de nieuwe set kwaliteitsindicatoren met de aangepaste streefwaarden.

Voor een groot deel is in 2023 nog gerapporteerd op de indicatoren en streefwaarden van voor de aanpassing. Voor de volledigheid wordt in dit bestuursverslag nog het overzicht gegeven van de ontwikkeling van de indicatoren van de afgelopen jaren en het jaar 2023:

Signaal		Streefwaarde 2023	Score 2021	Score 2022	Score 2023
4	CVA doorlooptijd A1 < 45 min	81%	73,49%	72,50%	68,66%
	CVA doorlooptijd A2 < 60 min	83%	74,29%	76,92%	64,7%
5	STEMI doorlooptijd A1 < 45 min	52%	47,02%	48,99%	45,3%
	STEMI doorlooptijd A1 45-60 min	90%	40,72%	39,22%	88,16%
7	Mobiel zorgconsult < 24 uur	2,60%	3,39%	3,89%	3,84%
	Mobiel zorgconsult < 72 uur	3,80%	5,60%	6,12%	4,82%
11 a	Pijnregistratie traumapatiënt	90%	23,45%	99,77%	99,50%
	Pijnbehandeling traumapatiënt	95%	84,46%	82,73%	91,61%

In het overzicht over 2023 en de afgelopen jaren is duidelijk te zien dat het behalen van de gestelde streefwaarden van de meeste indicatoren nagenoeg onhaalbaar is geweest voor Ambulance Amsterdam. Dit lijkt voor meer grootstedelijke RAV-en te gelden en is dan ook een belangrijk onderdeel geweest van de evaluatie en bijstelling van de indicatoren en streefwaarden.

Rapportage over deze kwaliteitsindicatoren vindt jaarlijks plaats in het 'Sectorkompas Ambulancezorg: tabellenboek'.

Medewerkerstevredenheid (MTO-onderzoek)

Het onderzoek naar hoe tevreden de collega's van Ambulance Amsterdam zijn wordt al enige jaren uitgevoerd door Effectory. Dit bedrijf neemt de meeste onderzoeken naar tevredenheid over het werken in de ambulancezorg af binnen AZN. Hierdoor zijn resultaten in een Benchmark te vergelijken. Het onderzoek geeft inzicht in de potentiële verbeterpunten van de organisatie in de ogen van de mensen die er werken.

Het onderzoek is in de maanden maart en april 2023 uitgevoerd bij Ambulance Amsterdam en was thematisch opgebouwd. De respons is uiteindelijk uitgekomen op 62,6 %. Hierdoor zijn de resultaten representatief voor de gehele organisatie; 370 van de 591 benaderden hebben het onderzoek volledig ingevuld.

Uit het onderzoek kwam naar voren dat de medewerkers erg betrokken zijn en trots op het werk wat zij doen. Aan de andere kant zien ze verbeterpunten op het thema werkgeverschap als het gaat om gehoord worden en waardering.

De belangrijkste uitkomsten binnen het onderzoek:



Naast deze uitkomsten waren er voor de organisatie als geheel maar ook voor de verschillende teams punten van aandacht in de ogen van de collega's. Er is voor alle leidinggevendenden een workshop gevolgd waarin getraind werd hoe de resultaten het beste besproken konden worden binnen de verschillende teams en afdelingen. Zowel op organisatieniveau als op teamniveau heeft dit geleid tot verbeteracties op de punten uit het onderzoek.

Complimenten en klachten ambulancezorg (VIM- en calamiteitencommissie)

Er is in 2023 veel geïnvesteerd in het uitbreiden van de leden van de Veilig Incident Melden (VIM-) en calamiteitencommissie. Het streven was om een grote groep medewerkers van de werkvloer te werven die zitting kunnen nemen bij de afhandeling van calamiteiten en daarnaast ook de analyse kunnen doen van de interne meldingen met een hoog risico. De verbeterslag die hierbij gemaakt is, is dat de rapportage van de VIM-commissie wordt besproken in het managementteam en daar wordt omgezet naar concrete acties.

Het overzicht van externe meldingen die binnenkomen bij Complimenten, Klachten en Calamiteiten (CKC) laten de volgende highlights zien:

- Het totaal aantal meldingen is aanzienlijk gestegen in 2023 vergeleken met het jaar daarvoor.
- De toename in meldingen zit vooral in het aantal complimenten en uitgaande klachten.
- Het aantal uitgaande klachten is toegenomen van 16 in 2022 naar 41 in 2023.
- Het aantal meldingen van ketenpartners laat een stijging zien, zoals de afgelopen jaren ook al het geval was.

Totaal aantal meldingen

Aantal meldingen	2023	2022
Complimenten	99	79
Klachten	136	128
Vragen	30	30
Verbeterpunten	49	41
Uitgaande klachten	41	16
Totaal	355	294
Waarvan ketenpartners	98	72

Calamiteiten

In 2023 zijn elf potentiële calamiteiten onderzocht:

- 3 meldingen hebben niet geleid tot verder onderzoek
- 3 meldingen hebben geleid tot incidentonderzoek
- 1 melding heeft geleid tot deelname aan een ketencalamiteit, deze loopt nog
- 1 melding heeft geleid tot het verzamelen van informatie, dit betreft een ketenmelding
- 2 meldingen potentiële calamiteit zijn in vooronderzoek en betreffen beide de meldkamer
- 1 melding is onderzocht in 2023 en gerapporteerd aan de IGJ in 2023. Dit is een ketenmelding, waarvan nog geen terugkoppeling van de IGJ is ontvangen. Deze melding is na onderzoek afgehandeld als incident.

Veilig Incidenten Melden (VIM)

Ambulance Amsterdam vindt het belangrijk dat medewerkers veilig incidenten kunnen melden. De commissie veilig incidenten melden (VIM-commissie) analyseert deze interne meldingen en doet verbetervoorstellen aan het MT.

Ambulance Amsterdam had in 2023 een terugval op het gebied van de meldingsbereidheid. Het aantal interne meldingen in 2023 was 216 ten opzichte van 325 in 2022. Directie en MT hebben geregeld aandacht gevraagd voor het achterblijven van het aantal meldingen en het belang van het melden. Tot het einde van 2023 bereikte dit echter niet het gewenste resultaat.

De afdeling kwaliteit & veiligheid gaat samen met de VIM-commissie in 2024 door met plan om het aantal interne meldingen te laten toenemen..

Agressie en geweld

In verhouding tot het aantal ritten die Ambulance Amsterdam op jaarbasis uitvoert is het aantal agressiemeldingen niet hoog: 21 meldingen in Amsterdam-Amstelland en 2 in Zaanstreek-Waterland. De individuele impact kan op een collega zo groot zijn dat het er nog altijd 23 te veel zijn.

Ambulance Amsterdam ondersteunt de medewerkers, die last hebben gehad van agressie en geweld, zoveel mogelijk.

Arbeidsomstandigheden

In 2023 is overgestapt naar een andere aanbieder die komende jaren de RI&E-rapporten opstelt. Daarnaast is in 2023 in samenwerking met de lokale arbomedewerkers verder gewerkt om het thema arbeidsomstandigheden op elke post op een goede manier onder de aandacht te brengen.

Werving en selectie

Ambulance Amsterdam zet continu in op werving en selectie van medewerkers, in het bijzonder van gespecialiseerd verpleegkundigen, om op formatie te komen. Vanwege de gewenste groei in formatie en krapte op de arbeidsmarkt is begin 2023 een recruiter aangesteld.

In 2023 zijn 64 nieuwe medewerkers aangenomen, waaronder:

- 16 ambulanceverpleegkundigen (in opleiding)
- 15 ambulancechauffeurs (in opleiding)
- 4 verpleegkundigen middencomplexe ambulancezorg (in opleiding)
- 7 chauffeurs middencomplexe ambulancezorg (in opleiding)
- 2 verpleegkundig centralisten meldkamer
- 2 uitgiftecentralisten meldkamer
- 18 overige medewerkers

In 2023 zijn in totaal 48 medewerkers geslaagd voor hun opleiding:

- 13 ambulanceverpleegkundigen
- 12 ambulancechauffeurs
- 1 Bachelor Medisch Hulpverlener duaal
- 11 verpleegkundigen middencomplexe ambulancezorg (in opleiding)
- 7 chauffeurs middencomplexe ambulancezorg (in opleiding)
- 1 verpleegkundig centralist meldkamer
- 3 uitgiftecentralisten meldkamer

Ziekteverzuim

Het gemiddelde ziekteverzuimpercentage over 2023 is in vergelijking met 2022 gedaald met 1,74%. Het gemiddeld verzuim over 2023 was 6,43%. Dit betrof vooral langdurig verzuim.

Totaal verzuim 2023	Kort	Midden	Lang
6,43%	0,93%	1,16%	4,34%

In 2024 staan de thema's mentale gezondheid en verzuim centraal. Ook wordt er via een aanbesteding een nieuwe arbodienst aangesteld.

Mentale gezondheid

2023 is benoemd tot 'het jaar van de mentale gezondheid'. De gelijknamige werkgroep heeft diverse initiatieven ondernomen om het thema mentale gezondheid op de kaart te zetten binnen Ambulance Amsterdam en het gesprek hierover te normaliseren. Een mijlpaal was het symposium over mentale gezondheid en weerbaarheid, met een hoge opkomst van medewerkers én verwanten.

Daarnaast is in 2023 een preventieprogramma uitgedacht met een focus op mentale gezondheid. Het programma richt zich op het verstevigen van sociale opvang in de directe kring (collega's, leidinggevend, thuisfront) en het normaliseren van het gespreksonderwerp gedurende de gehele loopbaan. In 2024 wordt het programma uitgerold door onder andere het geven van workshops mentale gezondheid, het beschikbaar stellen van mentale check-ups, het organiseren van bijeenkomsten voor verwanten/naasten en optimalisatie van de providerboog.

9

Facilitair

Huisvesting

Het thema huisvesting speelt binnen Ambulance Amsterdam een belangrijke rol in 2023 maar ook in de jaren die komen. Veel ambulanceposten zijn uit hun jasje gegroeid waardoor er op verschillende locaties gekeken moet worden naar de mogelijkheden van uitbreiden van de huidige post of verhuizen.

Ambulance Amsterdam heeft in mei 2023 de nieuwe post voor middencomplexe ambulancezorg (MCA) op het terrein van het Amsterdam UMC in gebruik genomen. Deze post biedt huisvesting aan ruim 100 medewerkers en 22 voertuigen. Vanuit deze post verzorgt Ambulance Amsterdam alle middencomplexe ambulanceritten, ongeveer 27.000 per jaar, in de regio Amsterdam-Amstelland.



Sinds de verhuizing van team MCA naar de nieuwe locatie zijn er lege ruimtes op locatie Karperweg ontstaan, de oude standplaats van dit team. In 2024 worden de kleedruimtes omgebouwd tot extra scholingsfaciliteiten. Zo komen er drie nieuwe simulatieruimtes, een leslokaal en een webinar-ruimte. Hiermee kan Ambulance Amsterdam de komende jaren innovatief en hoogwaardige scholing blijven aanbieden.

Post Zaandam is door de grote uitbreiding de afgelopen jaren te klein geworden. In 2023 is onderzocht of de huidige kavel geschikt zou zijn voor nieuwbouw met een grotere omvang. Dit blijkt niet mogelijk. Er wordt met de gemeente gesproken over mogelijk nieuwe kavels voor het realiseren van een ambulancepost voor twaalf voertuigen. De verwachting is dat in 2024 een intentie overeenkomst getekend wordt voor een nieuwe locatie.

Daarnaast is de standplaats in Hoofddorp door de grote groei van de afgelopen jaren op het gebied van medewerkers en voertuigen te klein geworden. In 2023 is een potentiële locatie gekozen voor een nieuwe post. De procedure voor het eventueel aankopen van deze grond van de gemeente Haarlemmermeer is in gang gezet. Het is wel afwachten hoe de plannen bij de gemeente ontvangen worden. Daarom kan er nog niets concreet over de locatie gezegd worden.

Post West is gestationeerd op het terrein van het OLVG West en heeft een grotere locatie nodig om toekomstbestendig te zijn. Het ziekenhuis heeft het besluit genomen om nieuw te gaan bouwen op haar terrein en heeft geen ruimte voor een grotere post dan de huidige afmetingen. Ambulance Amsterdam is in gesprek met het OLVG West en de gemeente Amsterdam om hier oplossingen voor te vinden.

De meldkamer Amsterdam (onderdeel van de gemeenschappelijke meldkamer Amsterdam) is op dit moment gevestigd op het hoofdbureau van de Politie in Amsterdam. In 2023 heeft de LMS een pand aangekocht aan de Donauweg in Amsterdam. De intentie is om hier eind 2026 een nieuwe meldkamer operationeel te hebben waar brandweer, politie en ambulance hun intrek nemen. Daarbij speelt ook zorgcoördinatie een belangrijke rol. De verwachting is dat ook de huisartsenpost en mogelijk andere zorgpartners uit de regio een plaats krijgen op de nieuwe meldkamer.

Duurzaamheid

Eind 2023 heeft Ambulance Amsterdam een duurzaamheidsplan opgeleverd dat vooral gericht is op het verduurzamen van de panden. Het streven is om in 2024 een start met de uitvoering hiervan te maken voor de eigendomspanden. Met de eigenaren van de huurpanden wordt het gesprek gevoerd over welke mogelijkheden daar zijn.

Daarnaast wordt het duurzaamheidsplan begin 2024 uitgebreid met thema's zoals duurzame inzetbaarheid van medewerkers, duurzame leveranciers en duurzaamheid op facilitaire thema's.

Ambulance Amsterdam heeft het voornemen om zich begin 2024 aan te sluiten bij de Green deal voor de zorg.

Wagenpark

Begin 2023 is de samenwerking gestart tussen Ambulance Amsterdam en Leaseplan over het leasen en onderhouden van de voertuigen. Zowel de eigendomsvoertuigen als de nieuw te leveren voertuigen zijn ondergebracht in het leasecontract.

In 2023 zijn er negentien nieuwe ambulances in gebruik genomen. Deze ambulances zijn de eerste van de 90 nieuw ingerichte voertuigen die in de komende vijf jaar worden afgeleverd. In samenwerking met de ambulanceverpleegkundigen, ambulancechauffeurs en afdeling facilitair is gekeken welke aanpassingen er gedaan moesten worden op de bestaande voertuigen. Aan de hand hiervan is in samenspraak met de ambulancebouwer Visser een nieuwe indeling ontwikkeld. De ervaringen met de nieuwe ambulance zijn zeer positief.

In 2023 heeft Ambulance Amsterdam ook een deel van het wagenpark verduurzaamd. Waar het voor ambulances nog te vroeg is om te kijken naar groenere alternatieven is er voor ondersteunende voertuigen een slag gemaakt. Een deel van het facilitaire wagenpark is vervangen voor elektrische voertuigen. Daarnaast zijn alle acht postvoertuigen vervangen voor hybride voertuigen. Al enige tijd zijn er op het hoofdkantoor en de Meldkamer elektrische fietsen beschikbaar voor medewerkers om zich te verplaatsen binnen de stad voor afspraken.

Het totale wagenpark van Ambulance Amsterdam bestaat nu uit 117 voertuigen. Deze voertuigen bedienen de regio's Ambulance-Amsterdam, Zaansteek-Waterland en post Hoofddorp.

	Aantal
ALS-ambulances	65
MCA-ambulances	23
Rapid Responders	4
MICU	1
SORT-voertuigen	3
HART-voertuig	1
Opleidingsvoertuigen	3
Facilitaire voertuigen	3
Dienstvoertuigen	14
Totaal	117

Nieuw uniform

Ook Ambulance Amsterdam is in 2023 overgegaan naar het nieuwe ambulance-uniform. Eind 2022 is de aanbesteding voor de levering en het wassen van het nieuwe uniform uitgeschreven. Moderna heeft na een intensieve aanbesteding de opdracht gegund gekregen. Het concept van Moderna sluit na jaren nog steeds aan bij de behoefte van Ambulance Amsterdam.

Alle medewerkers zijn in totaal voorzien van de volgende items:

	Aantal
Bodywarmer	454
Broek	3.535
Parka	431
Poloshirt korte mouw	1.582
Poloshirt lange mouw	305
Polo sweater	396
Softshell jas	922
T-shirt	2.564
Werkhemd korte mouw	1.118
Werkhemd lange mouw	208
Regenjas	477
Effen T-shirt	2.869
Totaal	14.861

De grootste uitdaging na de gunning was de uitlevering van het nieuwe uniform en de inname van de oude uniformen. De start met de nieuwe uniformen moest namelijk op hetzelfde moment op alle locaties gebeuren. Dit is gelukt in samenwerking met Moderna en de flexibiliteit van de collega's op de standplaatsen.

Deze uniformen zitten inmiddels al weer ruim een jaar in het was- en uitleveringsproces van Moderna, met als doel dat iedere medewerker met schone kleding de dienst kan aanvangen en ook de reservekleding op de posten op orde is.



Resultaat

Het geconsolideerde resultaat van Ambulance Amsterdam over 2023 na VPB bedraagt afgerond € 1.733.000 (2022: € 1.094.000). De omzet bedraagt € 76,9 miljoen en is met 10,5% gestegen ten opzichte van 2022 (€ 69,6 miljoen). Deze stijging komt voornamelijk door een uitbreiding van diensten maar ook door de hogere vergoeding voor lonen als gevolg van cao-stijgingen.

Ambulance Amsterdam heeft in 2023 flink bespaard op het inzetten van uitzendkrachten. Ten opzichte van 2022 zijn er € 600.000 minder kosten gemaakt. Daarnaast zorgde een hoge vrijval bij een tweetal voorzieningen voor een hoger resultaat dan begroot. De voorziening voor langdurig zieken is lager dan in 2022, omdat enkele medewerkers die langdurig ziek waren inmiddels uit dienst zijn. Ook was er in 2022 een voorziening getroffen voor een verlieslatend contract, maar de huidige leverancier is als winnaar uit de aanbesteding gekomen, waardoor de afkoopsom van het contract is vervallen.

Financiële ratio's

De gezondheid van financiële huishouding wordt naast een positief financieel resultaat ook gemeten aan de hand van een aantal ratio's. De ontwikkeling in deze ratio's ultimo boekjaar ten opzichte van vorig jaar zijn hieronder weergegeven en laten een positieve trend zien.

Ratio	31-12-2023	31-12-2022	31-12-2021	31-12-2020
Balansratio/solvabiliteit*	25,9%	22,4%	20,9%	18,4%
Loan-to-value	43,9%	38,8%	45,9%	53,4%
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	2,6	2,0	1,8	1,5
Liquiditeitsratio	0,9	0,8	0,8	0,8

* De solvabiliteitseis van de Deutsche bank bedraagt 18%.

Financiële risico's en continuïteit

Sinds 2019 ligt de solvabiliteit van Ambulance Amsterdam boven de gestelde norm van de Deutsche Bank. De verwachting is dat deze trend zich de komende jaren voortzet. De schuld aan het AMC wordt eind 2025 afgelost, wat een gezondere financiële positie met minder vreemd vermogen oplevert.

Vanaf 2024 is de NZA-index niet meer toereikend voor de cao-index. Daarnaast eindigt de cao in 2024 en is het onduidelijk welke afspraken daarna worden gemaakt. Ambulance Amsterdam heeft met de zorgverzekeraars afspraken gemaakt om niet-gebruikte indexen uit 2022 en 2023 te reserveren voor tekorten in 2024.

Het berekende liquiditeitsratio van Ambulance Amsterdam is 0,9, wat aan de ondergrens van de gewenste norm is. Ambulance Amsterdam heeft een kredietfaciliteit in rekening-courant van € 3,0 miljoen bij de Deutsche Bank waar per einde boekjaar geen gebruik van wordt gemaakt. In geval van tekorten kan Ambulance Amsterdam hier vrij gebruik van maken.

Vanaf 2024 moet Ambulance Amsterdam CSRD-compliant zijn. Hier moeten nog stappen voor genomen worden. Ambulance Amsterdam is begonnen met een duurzaamheidsplan om in 2025 te voldoen aan wet- en regelgeving. In het tweede kwartaal van 2024 heeft

Ambulance Amsterdam een afspraak met de accountant en een deskundige om zich goed te laten informeren over welke acties ondernomen moeten worden om CSRD-compliant te worden.

Fraude risico's

Ambulance Amsterdam heeft in het kwaliteitsmanagement systeem de financiële AO-processen vastgelegd. Hierin staan onder andere de fiatteringsroutes bij facturen en de gelaagde bevoegdheden bij een betaling beschreven. Door verantwoordelijkheden en bevoegdheden over verschillende functies van de organisatie te beleggen, zorgt Ambulance Amsterdam ervoor dat de kans op fraude klein is. In 2024 laat Ambulance Amsterdam door de accountant een integrale fraudegevoeligheidsanalyse uitvoeren.



In 2024 werkt Ambulance Amsterdam aan de verdere uitvoering van het meerjarenbeleidsplan 2022-2026. De titel van het jaarplan 2024 van Ambulance Amsterdam luidt: 'Verantwoord verbreden met aandacht voor kwaliteit van zorg en welzijn van onze medewerkers'. De gedachte hierachter is dat we nog steeds aandacht blijven besteden aan de operatie, financiën en de bedrijfsvoering, maar dat de basis zo op orde aan het raken is dat we onze scope kunnen gaan verbreden naar een aantal andere thema's.

Een van die thema's is kwaliteit van zorg. Naast het sturen op de indicatoren uit het kwaliteitskader ambulancezorg, is de introductie van zorgevaluatie een belangrijke manier om de kwaliteit van zorg nog verder te verbeteren. Al jaren is Ambulance Amsterdam bezig met de voorbereidingen voor zorgevaluatie, echter is het project nog niet gestart. In 2024 wordt op projectmatige wijze de invoering van zorgevaluatie voorbereid en in de tweede helft van 2024 op twee posten starten met zorgevaluatiebegeleiding. Het doel is dat zorgevaluatie bijdraagt aan het zijn van een lerende organisatie waarbinnen structurele reflectie van ambulancezorgprofessionals onderdeel wordt van de dagelijkse praktijk.

Een ander belangrijk thema voor 2024 is gezondheid en verzuim. Het ambulancewerk is hoog-risico beroep en onze medewerkers maken heftige en indrukwekkende incidenten mee. Meer aandacht voor mentale weerbaarheid en preventie voor welzijn en vitaliteit en voor adequate verzuimbegeleiding is daarom essentieel en zal in 2024 meer aandacht krijgen.

Andere belangrijke doelstellingen voor 2024 zijn:

- Uitvoering geven aan de thema's op de HR-agenda, zoals leiderschap, sociale veiligheid, strategische personeelsplanning en arbeidsmarktbenadering. Daarnaast wordt begin 2024 de aanbesteding voor een nieuwe arbodienst opgestart.
- Productiedoelstellingen behalen, zoals verdere groei van de rijdende dienst naar 653 diensten per week, zoveel mogelijk met eigen personeel. En verdere groei van de meldkamer naar 117 diensten per week. Dit kan alleen worden gerealiseerd met de structurele inzet van uitzendkrachten.
- Met NW6 samenwerken voor het interregionaal inzetten van de beschikbare MCA-capaciteit en het mogelijk maken van personele uitwisseling tussen de NW6 RAV-en.
- De mogelijkheden van zorgcoördinatie verder uitwerken in ROAZ-verband en toewerken naar de inrichting van een zorgcoördinatievoorziening op de nieuwe locatie van de gemeenschappelijke meldkamer aan de Donauweg.
- Het berichtenverkeer tussen Ambulance Amsterdam en ketenpartners verbeteren door uitvoering van het project 'Met Spoed Beschikbaar'. Dit is vooral gericht op uitwisseling van informatie met de huisartsenpost en de ziekenhuizen.
- Implementatie van het nieuwe landelijke urgentie-indeling ambulancezorg.
- Opstellen van en uitvoering geven aan het duurzaamheidsplan van Ambulance Amsterdam, dat in eerste instantie is gericht op het verduurzamen en energiezuiniger maken van onze gebouwen en op vermindering van afval.
- Voorbereiden van de nieuwe huisvesting voor de posten Zaandam, West en Hoofddorp, omdat deze posten door de groei van de afgelopen jaren te klein zijn geworden.
- Ontwikkelen van integrale dashboards zodat managers stuurinformatie tot hun beschikking hebben.
- Voldoen aan de wettelijke verplichting om samen met de RAV Kennemerland en RAV Noord-Holland-Noord een samenwerkingsovereenkomst te sluiten over hoe wij ons verhouden tot de meldkamer Noord-Holland.

Voor 2024 heeft Ambulance Amsterdam weer goede afspraken gemaakt met zorgverzekeraars. In 2024 moet wederom strak gestuurd worden op de realisatie van de WMG-overeenkomst en begroting, zodat de financiële basis verder versterkt kan worden.

Jaarverslaggeving 2023

AA-Groep B.V.

INHOUDSOPGAVE**Pagina**

2	Jaarrekening	3
2.1	Geconsolideerd deel van de jaarrekening	4
2.1.1	Geconsolideerde balans per 31 december 2023	5
2.1.2	Geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2023	6
2.1.3	Geconsolideerd kasstroomoverzicht over 2023	7
2.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	8
2.1.5	Toelichting op de geconsolideerde balans per 31 december 2023	14
2.1.6	(I)MVA over 2023	21
2.1.7	Geconsolideerd overzicht langlopende schulden	23
2.1.8	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening over 2023	24
2.2	Enkelvoudig deel van de jaarrekening 2023	28
2.2.1	Enkelvoudige balans per 31 december 2023	29
2.2.2	Enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023	30
2.2.3	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling enkelvoudige jaarrekening	31
2.2.4	Toelichting op de enkelvoudige balans per 31 december 2023	32
2.2.5	(I)MVA over 2023	35
2.2.6	Enkelvoudig overzicht langlopende schulden	36
2.2.7	Toelichting op de enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023	37
2.3	Vaststelling en goedkeuring	39
3	Overige gegevens	40
3.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	41
3.2	Nevenvestigingen en handelsnamen	41
3.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	42

2 JAARREKENING

2.1 GECONSOLIDEERD DEEL VAN DE JAARREKENING

2.1.1 GECONSOLIDEERDE BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23	31-dec-22
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1		
Kosten van ontwikkeling		61.483	91.916
		61.483	91.916
Materiële vaste activa	2		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		15.217.989	11.723.120
Machines en installaties		4.777.026	4.679.726
Andere vaste bedrijfsmiddelen		4.491.862	6.223.686
		24.486.877	22.626.532
Financiële vaste activa			
Andere deelnemingen	3	0	0
Vlottende activa			
Voorraden	4		
Vooruitbetaald op voorraden		651.105	606.701
		651.105	606.701
Vorderingen	5		
Op handelsdebiteuren		6.434.888	5.190.107
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen		2.128.931	1.325.998
Overige vorderingen		4.104.494	2.295.690
Overlopende activa		159.471	387.361
		12.827.784	9.199.156
Liquide middelen	6	1.844.279	3.596.204
Totaal activa		39.871.527	36.120.509
	Ref.	31-dec-23	31-dec-22
		€	€
PASSIVA			
Groepsvermogen	7		
Gestort en opgevraagd kapitaal		18.000	18.000
Agio		305.250	305.250
Herwaarderingsreserve		3.152.840	3.152.840
Overige reserves		5.101.119	3.368.293
		8.577.209	6.844.383
Voorzieningen	8		
Overige		1.685.278	2.451.475
		1.685.278	2.451.475
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	9		
Schulden aan banken		6.500.575	7.970.250
Schulden aan groepsmaatschappijen		4.280.828	850.000
		10.781.402	8.820.250
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	10		
Schulden aan banken		2.112.463	2.005.127
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		1.151.988	1.110.189
Belastingen en premies sociale verzekeringen		2.522.017	2.678.795
Schulden terzake van pensioenen		594.629	1.809.502
Overige schulden		956.072	1.806.900
Overige passiva		11.490.469	8.593.888
		18.827.637	18.004.401
Totaal passiva		39.871.527	36.120.509

2.1.2 GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	12		
Zorgverzekeringswet		69.357.752	62.982.757
Baten uit zorgverlening in onderaanneming		5.804.760	5.240.893
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		1.504.268	1.335.101
		76.666.780	69.558.751
Netto omzet		76.666.780	69.558.751
Overige bedrijfsopbrengsten	13	218.234	80.945
Som der bedrijfsopbrengsten		76.885.014	69.639.696
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	14	5.096.367	5.613.732
Lonen en salarissen	15	40.269.045	35.344.939
Sociale lasten	16	5.986.265	5.564.830
Pensioenlasten	17	3.578.541	3.497.352
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	18	3.837.265	3.977.074
Overige bedrijfskosten	19	15.219.814	13.912.587
Som der bedrijfslasten		73.987.296	67.910.514
BEDRIJFSRESULTAAT		2.897.718	1.729.182
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	444.192	312.063
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		2.453.526	1.417.119
Belastingen	21	720.700	322.955
RESULTAAT NA BELASTINGEN		1.732.826	1.094.163
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2023	2022
		€	€
Overige reserves		1.732.826	1.094.163
		1.732.826	1.094.163

2.1.3 GECONSOLIDEERD KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	2023		2022	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			2.897.718		1.729.182
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen	18	3.837.265		3.977.074	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	8	-766.197		818.529	
			3.071.068		4.795.603
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	-44.404		-81.173	
- vorderingen	5	-3.628.628		-1.999.262	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	10	716.537		895.175	
			-2.956.494		-1.185.260
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.012.291		5.339.525
Rentelasten en soortgelijke kosten	20	-444.192		312.063	
Belastingen	21	-720.700		322.955	
			-1.164.892		635.018
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.847.399		5.974.543
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-5.842.177		-3.237.965	
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	181.916		183.192	
Investerings immateriële vaste activa	1	-34.441		-35.103	
Desinvesteringen immateriële vaste activa	1	26.889		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-5.667.813		-3.089.876
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	9	4.088.425		0	
Aflossing langlopende schulden	9	-2.019.937		-2.021.573	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			2.068.488		-2.021.573
Mutatie geldmiddelen			-1.751.925		863.094
Stand geldmiddelen per 1 januari	6		3.596.204		2.733.110
Stand geldmiddelen per 31 december	6		1.844.279		3.596.204
Mutatie geldmiddelen			-1.751.925		863.094

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.1.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam is AA-Groep B.V. en de statutaire vestigingsplaats is Amsterdam. AA-Groep B.V. is geregistreerd onder KvK-nummer 32061641.

De activiteiten van Ambulance Amsterdam B.V. bestaan uit het verkrijgen, vervreemden, beheren en exploiteren van roerende en onroerende zaken en het ter leen opnemen en/of ter leen verstrekken van gelden, alsmede zekerheid stellen, zich op andere wijze sterk maken of zich hoofdlijke naast of voor anderen verbinden.

Groepsverhoudingen en consolidatie

De vennootschap maakt deel uit van een groep, waarvan het Academisch Ziekenhuis en de Faculteit der Geneeskunde van de Universiteit van Amsterdam te Amsterdam (AMC) uiteindelijk aan het hoofd staat. Hoofd van het groepsonderdeel is AA-Groep B.V. te Amsterdam.

Binnen het groepsonderdeel ressorteert als dochtermaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. - statutair gezeteld in Amsterdam en ingeschreven bij de KvK onder nummer 33126076. De financiële gegevens van Ambulance Amsterdam B.V. zijn opgenomen in deze geconsolideerde jaarrekening.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2022, lopend van 1 januari 2022 tot en met 31 december 2022.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van AA-Groep B.V. en haar dochtermaatschappij Ambulance Amsterdam B.V. , waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Titel 9 boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de directie van AA-Groep B.V. zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het in artikel 2:362 lid 1 BW vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten. De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de economische gebruiksduur van (im)materiële vaste activa;
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, zoals verwerkt onder de voorzieningen en kortlopende schulden;

Consolidatie

Zoals in het onderdeel 'Groepsverhoudingen' is toegelicht, maakt AA-Groep B.V. deel uit van een groep. In de geconsolideerde jaarrekening van AA-Groep B.V. zijn de financiële gegevens verwerkt van de tot de groep behorende maatschappijen en andere rechtspersonen waarop overwegende zeggenschap kan worden uitgeoefend of waarover de centrale leiding wordt gevoerd.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Herrubricering vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Deze herrubricering heeft betrekking op een gewijzigde presentatie van een interne verrekening van 15% overhead en heeft geresulteerd in een verhoging van de algemene kosten en de overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening voor een bedrag van € 235.606. Deze herrubricering heeft geen impact op het resultaat gehad. Een andere herrubricering heeft betrekking op de gewijzigde presentatie van de post Persoonlijk Levensfase Budget. Deze verplichting werd voorheen tot en met het boekjaar 2022 gepresenteerd onder de voorzieningen maar is met ingang van het boekjaar 2023 gepresenteerd onder de kortlopende schulden. De reden is dat er ten opzichte van de andere personele verplichtingen voor verlofdagen/compensatieverlof verslaggevingstechnisch geen verschillende benadering kent. De vergelijkende cijfers zijn hierop ook aangepast. Deze herrubricering heeft geen impact op het resultaat gehad. Ook heeft een herrubricering plaatsgevonden met betrekking tot de presentatie van de overige personeelskosten / andere personeelskosten. Met ingang van het boekjaar 2023 zijn deze gepresenteerd onder de overige bedrijfskosten in plaats van de kosten Lonen en salarissen. De vergelijkende cijfers zijn hiervoor ook aangepast. Deze herrubricering heeft geen impact op het resultaat gehad.

Operationele leasing

Bij de vennootschap kunnen er leasecontracten bestaan waarbij een groot deel van de voor- en nadelen die aan de eigendom verbonden zijn, niet bij de vennootschap ligt. Deze leasecontracten worden verantwoord als operationele leasing. Als de onderneming optreedt als lessee in een operationele lease, wordt het leaseobject niet geactiveerd. Leasebetalingen worden, rekening houdend met ontvangen vergoedingen van de lessor, op lineaire basis verwerkt in de winst-en-verliesrekening over de looptijd van het contract.

2.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

Bovenstaande geldt niet voor de terreinen. Deze worden gewaardeerd tegen actuele waarde.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs.

Deelnemingen

Deelnemingen waarin invloed van betekenis kan worden uitgeoefend worden gewaardeerd volgens de vermogensmutatiemethode (nettovermogenswaarde). Wanneer 20% of meer van de stemrechten uitgebracht kan worden, wordt ervan uitgegaan dat er invloed van betekenis is.

De nettovermogenswaarde wordt berekend volgens de grondslagen die gelden voor deze jaarrekening; voor deelnemingen waarvan onvoldoende gegevens beschikbaar zijn voor aanpassing aan deze grondslagen, wordt uitgegaan van de waarderingsgrondslagen van de desbetreffende deelneming.

Indien de waardering van een deelneming volgens de nettovermogenswaarde negatief is, wordt deze op nihil gewaardeerd. Indien en voor zover AA-Groep B.V. in deze situatie geheel of gedeeltelijk instaat voor de schulden van de deelneming, dan wel het stellige voornemen heeft de deelneming tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt hiervoor een voorziening getroffen.

De eerste waardering van gekochte deelnemingen is gebaseerd op de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva op het moment van acquisitie. Voor de vervolgwaaardering worden de grondslagen toegepast die gelden voor deze jaarrekening, uitgaande van de waarden bij eerste waardering.

Als resultaat wordt verantwoord het bedrag waarmee de boekwaarde van de deelneming sinds de voorafgaande jaarrekening is gewijzigd als gevolg van het door de deelneming behaalde resultaat.

Deelnemingen waarop geen invloed van betekenis kan worden uitgeoefend, worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Vorraden

De voorraad medische artikelen worden tegen kostprijs gewaardeerd.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening jubileumverplichtingen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/opgenomen worden. Het gaat hierbij om jubileumgratificaties.

De verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden. Er is een disconteringspercentage gehanteerd van 2,5%.

b. Voorziening arbeidsongeschiktheid

Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid, is een voorziening opgenomen. De verplichting die wordt opgenomen is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden, zoals de cao en individuele arbeidsovereenkomsten. Deze voorziening is opgenomen tegen nominale waarde.

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen

Langlopende en kortlopende schulden en overige financiële verplichtingen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode.

De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

2.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst- en verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Resultaat

Tot de omzet wordt gerekend al hetgeen aan derden in rekening wordt gebracht wegens in het boekjaar verrichte diensten, ook voor zover verrekening via verrekenbedragen met zorgverzekeraars in de toekomst plaatsvindt. Tot de kosten van het verslagjaar worden gerekend alle lasten in verband met de bedrijfsuitoefening in dat jaar.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de winst- en verliesrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

2.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.). De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. AA-Groep B.V. (Ambulance Amsterdam B.V.) heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord. De dekkingsgraad per 31 december 2023 betreft 106,3%.

Belastingen

AA-Groep B.V. is het hoofd van de fiscale eenheid. De vennootschapsbelasting is opgenomen voor dat deel dat AA-Groep B.V. als zelfstandig belastingplichtige verschuldigd zou zijn, rekening houdend met de toerekening van de voordelen van de fiscale eenheid. De verrekening binnen de fiscale eenheid tussen AA-Groep B.V. en haar dochtermaatschappijen vindt plaats via de rekening-courant verhoudingen.

2.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Rentelasten en soortgelijke kosten zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Financiële leasing is in het kasstroomoverzicht opgenomen. De betaling van de leasetermijnen uit hoofde van het financiële leasecontract zijn voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als een uitgave uit financieringsactiviteiten aangemerkt en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de interest als een uitgave uit operationele activiteiten.

2.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

ACTIVA

1. Immateriële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Kosten van ontwikkeling	61.483	91.916
Totaal immateriële vaste activa	61.483	91.916
Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2023	2022
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	91.916	134.068
Bij: investeringen	34.441	35.103
Af: afschrijvingen	37.985	77.255
	26.889	0
Boekwaarde per 31 december	61.483	91.916

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de immateriële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 2.1.6 (I)MVA.

2. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		
Machines en installaties	15.217.989	11.723.120
Andere vaste bedrijfsmiddelen	4.777.026	4.679.726
	4.491.862	6.223.686
Totaal materiële vaste activa	24.486.877	22.626.532
Het verloop van de immateriële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2023	2022
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	22.626.527	23.471.336
Bij: investeringen	5.842.177	3.237.965
Bij: herwaarderings	0	0
Af: afschrijvingen	3.799.911	3.899.576
Af: desinvesteringen	181.916	183.203
Boekwaarde per 31 december	24.486.877	22.626.522

Toelichting:

Onder de materiële vaste activa is voor een totaalbedrag van € 24.486.877 (2022: € 22.626.522) aan vaste activa opgenomen waarvan AA-Groep B.V. en Ambulance Amsterdam B.V. voor € 15.632.717 het juridisch en economisch eigendom heeft.

De boekwaarde van de activa onder financiële lease, die niet in juridisch eigendom wordt gehouden door Ambulance Amsterdam B.V. bedraagt € 6.993.816 (2022: € 3.862.807).

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 2.1.6 (I)MVA.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

3. Financiële vaste activa

Belangen in andere rechtspersonen of vennootschappen:

Naam en rechtsvorm en woonplaats rechtspersoon	Kernactiviteit	Verschaft kapitaal	Kapitaalbelang (in %)	Eigen vermogen €	Resultaat €
Rechtstreekse kapitaalbelangen >= 20%:					
Coöperatie RAV Kennemerland U.A.	Ambulancezorg		24,5%	0	0

Toelichting:

Ambulance Amsterdam vormt met twee andere ambulancevervoerders een coöperatie. Jaarlijks vindt er een verdeling plaats van het budget. Ambulance Amsterdam heeft een belang van ongeveer 22% in de coöperatie RAV Kennemerland U.A.

4. Voorraden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23 €	31-dec-22 €
Vooruitbetaald op voorraden	651.105	606.701
Totaal voorraden	<u>651.105</u>	<u>606.701</u>

5. Vorderingen

De vorderingen op handelsdebiteuren kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23 €	31-dec-22 €
Op handelsdebiteuren	6.434.888	5.190.107

De vorderingen op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23 €	31-dec-22 €
Op participanten en op maatschappijen waarin wordt deelgenomen	2.128.931	1.325.998

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23 €	31-dec-22 €
Overige vorderingen	4.104.494	2.295.690
Overige overlopende activa	159.471	387.361
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	<u>4.263.965</u>	<u>2.683.051</u>

Toelichting:

De voorziening debiteuren die in aftrek op de handelsdebiteuren is gebracht, bedraagt € 124.588 (2022: € 140.451).

Onder de overige vorderingen worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort. De vordering bedraagt € 2.263.082 (2022: € 340.044)

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	<u>2022</u>	<u>2023</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
Saldo per 1 januari	340.044	0	340.044
Financieringsverschil boekjaar		7.804.082	7.804.082
Correcties voorgaande jaren		-600.000	-600.000
Betalingen/ontvangsten	-281.044	-5.000.000	-5.281.044
Subtotaal mutatie boekjaar	-281.044	2.204.082	1.923.038
Saldo per 31 december	<u>59.000</u>	<u>2.204.082</u>	<u>2.263.082</u>
		<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
Waarvan gepresenteerd als:			
- overige vorderingen		2.263.082	340.044
- overige schulden		0	0
		<u>2.263.082</u>	<u>340.044</u>
Specificatie financieringsverschil in het boekjaar		<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten		69.357.752	62.879.839
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget		61.553.670	58.532.049
Totaal financieringsverschil		<u>7.804.082</u>	<u>4.347.790</u>

Toelichting:

De vordering van 2023 is gebaseerd op het verschil tussen de budgetafpraak 2023, tussentijdse verrekeningen en de gefactureerde omzet. De NZa beschikkingen volgen in 2024. De beschikkingen van 2022 zijn deels afgewikkeld. De resterende COVID-beschikkingen 2022 worden in 2024 afgewikkeld. Er is € 600.000 index CAO opgenomen in de nacalculatie van 2023.

6. Liquide middelen

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van de vennootschap.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Bankrekeningen	1.844.142	3.596.076
Kassen	137	128
Totaal liquide middelen	<u>1.844.279</u>	<u>3.596.204</u>

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

PASSIVA

7. Groepsvermogen

	Saldo per 1-jan-23	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€
Gestort en opgevraagd kapitaal	18.000	0	0	18.000
Agio	305.250	0	0	305.250
Herwaarderingsreserve	3.152.840	0	0	3.152.840
Overige reserves	3.368.293	1.732.826	0	5.101.119
Totaal eigen vermogen	<u>6.844.383</u>	<u>1.732.826</u>	<u>0</u>	<u>8.577.209</u>

Toelichting:

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2023 bedraagt € 9.427.210 (2022: € 8.194.383)

8. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-23	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-23
	€	€	€	€	€
- Jubileumverplichtingen	350.004	66.692	38.830	0	377.866
- Langdurig arbeidsongeschiktheid	1.045.596	361.532	549.982	80.618	776.528
- Overige voorzieningen	1.055.875	194.021	0	719.012	530.884
Totaal voorzieningen	<u>2.451.475</u>	<u>622.245</u>	<u>588.812</u>	<u>799.630</u>	<u>1.685.278</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-23
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	778.991
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	906.287
hiervan > 5 jaar	0

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

9. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Schulden aan banken	7.970.249	9.475.377
Schulden aan groepsmaatschappijen	4.923.616	1.350.000
Totaal langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	12.893.865	10.825.377

Het verloop is als volgt weer te geven:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Stand per 1 januari	10.825.377	12.846.950
Bij: nieuwe leningen	4.088.425	0
Af: aflossingen	2.019.937	2.021.573
Stand per 31 december	12.893.865	10.825.377
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	2.112.463	2.005.127
Stand langlopende schulden per 31 december	10.781.403	8.820.250

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	2.112.463	2.005.127
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	10.781.403	8.820.250
hiervan > 5 jaar	6.383.719	2.999.970

Toelichting:

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.1.7).
De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

10. Kortlopende schulden

De schulden aan banken en groepsmaatschappijen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen en leaseverplichtingen	2.112.463	2.005.127

De schulden aan leveranciers en handelskredieten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Crediteuren	1.151.988	1.110.189

De belastingen en premies sociale verzekeringen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.522.017	2.678.795

De schulden terzake pensioenen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Schulden terzake pensioenen	594.629	1.809.502

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Overige schulden:		
- Nog te betalen salarissen	8.857	214.649
- Nog te betalen zorgbonus	0	89.687
- Nog te betalen overwerk/ORT	584.929	496.931
- FLO declaratierekening	98.332	672.009
- Opname levensloop FLO en overgangsregeling	263.954	333.624
Totaal overige schulden	<u>956.072</u>	<u>1.806.900</u>

Overige passiva:

- Vakantiegeld	1.505.292	1.318.938
- Vakantiedagen	3.802.570	3.026.873
- Persoonlijk Levensfase Budget	3.961.775	3.254.067
- Index CAO	918.023	600.000
- Overige overlopende passiva	1.302.809	394.010

Totaal overige passiva

<u>11.490.469</u>	<u>8.593.888</u>
-------------------	------------------

Toelichting:

De schulden terzake pensioenen bedraagt € 594.629. De verlaging ten opzichte van 2022 betreft de betaling van de pensioenen eind december. De stijging vakantiedagen komt door minder vakantiedagen die zijn opgenomen in verband met personele bezetting rijdende dienst en de loonkosten die zijn gestegen. De overlopende passiva is gestegen in verband met een stijging in nog te betalen facturen in 2024.

2.1.5 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE BALANS

11.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Ambulance Amsterdam maakt gezamenlijk met AA-Groep B.V. onderdeel uit van een fiscale eenheid vennootschapsbelasting en omzetbelasting (BTW verlegd-regeling). Op grond van de Invorderingswet is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor de schulden van de fiscale eenheid. Ultimo 2023 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 407.679 (2022: € 186.322).

Kredietinstellingen

De vennootschap maakt onder hoofdelijke mede-aansprakelijkheid gebruik van een door de bank verstrekte groepskredietfaciliteit. Tot zekerheid van deze faciliteit is pandrecht gevestigd op de bedrijfsinventaris en de vorderingen.

Leaseverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane leaseverplichtingen van roerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 1.099.943 en daarna € 5.699.808 op basis van de einddatum van de contracten.

Kredietovereenkomst

Deutsche Bank heeft op 26 maart 2020 aan de groep een wijziging van de bestaande leningsovereenkomst verricht. Er is een kredietfaciliteit verstrekt van € 3,0 miljoen in rekening-courant. De verschuldigde rente op de rekening-kredietfaciliteit is gebaseerd op 1-maands EURIBOR (+ opslag 1,15%). De verschuldigde rente op de leningsfaciliteit A bedraagt 4,6% voor de gehele looptijd van de lening en voor lening B 2,1%. Het garantievermogen van de groep dient over boekjaar 2023 tenminste 18% van het (gecorrigeerde) balans totaal te bedragen, waaraan per balansdatum wordt voldaan.

Huurverplichtingen

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt ongeveer € 1.034.772 per jaar. Rekening houdend met een stilzwijgende verlenging van de huurcontracten van bedrijf kritische locaties zal de huurverplichting voor komend jaar ongeveer € 775.250 (excl. indexaties) bedragen. Huurcontracten hebben een resterende looptijd tussen 1 en 5 jaar. Er zijn twee huurcontracten, waarvan één loopt tot 2030 met een jaarlijkse huurverplichting van € 114.257 en de ander tot 2035 met een jaarlijkse huurverplichting van € 355.013.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgverzekeraars op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Ambulance Amsterdam heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Ambulance Amsterdam verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

2.1.6 (I)MVA

ACTIVA

2.6a Immateriële vaste activa

	Kosten van ontwikkeling	Totaal
	€	€
Stand per 1 januari 2023		
- aanschafwaarde	352.687	352.687
- cumulatieve afschrijvingen	260.771	260.771
Boekwaarde per 1 januari 2023	91.916	91.916
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen	34.441	34.441
- afschrijvingen	37.985	37.985
- <i>desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	42.184	42.184
cumulatieve afschrijvingen	15.295	15.295
per saldo	26.889	26.889
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-30.433	-30.433
Stand per 31 december 2023		
- aanschafwaarde	344.944	344.944
- cumulatieve afschrijvingen	283.461	283.461
Boekwaarde per 31 december 2023	61.483	61.483
Afschrijvingspercentage	33,3%	

2.1.6 (I)MVA

2.6b Materiële vaste activa

	Bedrijfsgebouwen- en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023				
- aanschafwaarde	12.918.969	9.206.321	15.318.661	37.443.951
- cumulatieve herwaarderingen	3.152.840	0	0	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	4.348.689	4.526.595	9.094.980	17.970.264
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>11.723.120</u>	<u>4.679.726</u>	<u>6.223.681</u>	<u>22.626.527</u>
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	4.278.031	1.564.146	0	5.842.177
- herwaarderingen	0	0	0	0
- afschrijvingen	749.225	1.423.643	1.627.043	3.799.911
<i>- desinvesteringen</i>				
aanschafwaarde	40.557	247.522	2.014.850	2.302.929
cumulatieve afschrijvingen	6.620	204.319	1.910.074	2.121.013
per saldo	<u>33.937</u>	<u>43.203</u>	<u>104.776</u>	<u>181.916</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>3.494.869</u>	<u>97.300</u>	<u>-1.731.819</u>	<u>1.860.350</u>
Stand per 31 december 2023				
- aanschafwaarde	17.156.443	10.522.945	13.303.811	40.983.199
- cumulatieve herwaarderingen	3.152.840	0	0	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	5.091.294	5.745.919	8.811.949	19.649.162
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>15.217.989</u>	<u>4.777.026</u>	<u>4.491.862</u>	<u>24.486.877</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>	10-20%	10-50%	14-50%	

2.1.7 GECONSOLIDEERD OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflossing 2024
		€			%		€	€	€	€	€		€
Leningen													
Deutsche Bank	31-dec-17	800.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	536.151		49.400	486.751	289.154	6,5	49.400
Deutsche Bank	31-dec-17	500.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	335.095		30.875	304.220	180.721	6,5	30.875
Deutsche Bank	31-dec-17	4.750.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	3.183.399		293.310	2.890.089	1.716.850	6,5	293.310
Deutsche Bank	31-dec-17	1.000.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	670.189		61.749	608.440	361.442	6,5	61.749
Deutsche Bank	31-dec-17	1.250.000	12,5 jaar	hypotheek	2,10%	1-apr-25	837.736		77.187	760.549	451.803	6,5	77.187
Deutsche Bank	1-dec-12	1.900.000	10 jaar	hypotheek	4,60%	1-dec-22	50.000		50.000	0	0	0	0
Academisch Medisch Centrum	1-jan-17	2.500.000	6 jaar	achtergesteld	4,00%		250.000		250.000	0	0	0	0
Academisch Medisch Centrum	1-jan-18	1.100.000	6 jaar	achtergesteld	4,00%		1.100.000		250.000	850.000	0	2	500.000
Leaseverplichtingen													
Rabo Lease	19-mei-20	551.486	84 maanden	lease	2,46%		351.779	0	77.887	273.892	0	4	79.825
Rabo Lease	23-jul-20	693.942	72 maanden	lease	2,13%		414.790	0	115.376	299.415	0	3	117.857
Rabo Lease	11-sep-20	2.336.786	84 maanden	lease	1,96%		1.524.050	0	314.966	1.209.084	0	4	321.191
Rabo Lease	22-okt-20	1.289.083	72 maanden	lease	1,72%		819.979	0	213.531	606.448	0	3	217.225
Rabo Lease	6-apr-21	453.960	60 maanden	lease	1,59%		299.160	0	90.409	208.750	0	3	91.857
Rabo Lease	26-mei-21	453.960	60 maanden	lease	1,68%		306.854	0	90.260	216.594	0	3	91.788
Rabo Lease	30-dec-21	173.239	60 maanden	lease	2,14%		137.259	0	33.960	103.300	0	3	34.694
HP Lease	1-jun-21	17.960	36 maanden	lease	3,08%		8.936	0	6.218	2.718	0	0	2.718
Academisch Medisch Centrum	1-jun-23	4.088.425	240 maanden	lease	4,00%		0	4.088.425	14.809	4.073.616	3.383.749	19,5	142.788
Totaal							10.825.377	4.088.425	2.019.937	12.893.865	6.383.719		2.112.463

De Deutsche Bank en het Academisch Medisch Centrum hebben beiden als voorwaarden dat het garantievermogen minimaal 18% moet zijn van het gecorrigeerde balanstotaal.

Garantievermogen	9.319.593	Groepsvermogen + achtergestelde leningen aan groepsmaatschappijen -/- boekwaarde immateriële vaste activa -/- actieve belastinglatentie (vorde
Gecorrigeerde balanstotaal	39.763.911	Balanstotaal -/- boekwaarde immateriële vaste activa -/- actieve belastinglatentie (vordering)
Ratio	23,44%	

*) Een toelichting op de gestelde zekerheden is opgenomen bij de langlopende schulden

2.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

12. Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

De baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Zorgverzekeringswet	69.357.752	62.982.757
Baten uit zorgverlening in onderaanneming	5.804.760	5.240.893
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	1.504.268	1.335.101
Totaal	<u>76.666.780</u>	<u>69.558.751</u>

13. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Overige opbrengsten:		
- Boekwinst verkoop activa	218.234	80.945
Totaal	<u>218.234</u>	<u>80.945</u>

LASTEN

14. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	4.992.600	5.387.953
Kosten onderaanneming	103.767	225.779
Totaal	<u>5.096.367</u>	<u>5.613.732</u>

15. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel in loondienst	29.573.995	25.712.367
ORT en overwerk	6.105.109	5.377.116
Vakantietoeslag	2.317.473	2.147.246
Eindejaarsuitkering	2.272.468	2.108.210
Totaal	<u>40.269.045</u>	<u>35.344.939</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
Aantal	<u>563</u>	<u>549</u>

2.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

16. Sociale lasten

De sociale lasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Sociale lasten	5.986.265	5.564.830
Totaal	<u>5.986.265</u>	<u>5.564.830</u>

17. Pensioenlasten

De pensioenlasten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Pensioenlasten	3.578.541	3.497.352
Totaal	<u>3.578.541</u>	<u>3.497.352</u>

18. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- immateriële vaste activa	37.985	77.254
- materiële vaste activa	3.799.280	3.899.820
Totaal afschrijvingen	<u>3.837.265</u>	<u>3.977.074</u>

2.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

19. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Verzekeringen	467.063	478.907
Brandstof	969.183	1.117.451
Huur	1.108.134	1.041.457
<i>Onderhoudskosten</i>		
Onderhoudskosten wagenpark	2.137.136	1.239.542
Onderhoudskosten regulier	272.542	221.921
Onderhoudskosten automatisering	1.598.134	1.385.497
Schoonmaakkosten	398.587	365.001
Gas, water en elektra	319.844	313.923
Belastingen	46.775	46.525
Overige huisvestingskosten	142.197	52.741
Medische materialen	1.494.489	1.425.947
Linnengoed	678.598	689.064
Verbindingsapparatuur en mobilfoon	154.814	148.262
Telefoonkosten	89.383	89.363
Voorziening dubieuze debiteuren	177.388	226.894
Accountantskosten	90.059	88.209
Advieskosten	200.111	461.299
Abonnementen en contributies	366.749	337.473
Kosten salarisadministratie	181.951	158.763
Overige personeelskosten	3.968.584	3.601.091
Overige bedrijfskosten	358.093	423.257
Totaal overige bedrijfskosten	<u>15.219.814</u>	<u>13.912.587</u>

Toelichting:

De wagenparkkosten bedraagt € 2.137.136 (2022: 1.239.542). Per 1 januari 2023 zijn alle voertuigen van Ambulance Amsterdam B.V. volledig in beheer van Leaseplan.

De overige personeelskosten kunnen als volgt gepresenteerd worden:

Reiskostenvergoedingen	917.392	868.245
Opleidingskosten	1.076.910	900.449
Arbodienst	337.001	268.393
Overige	<u>1.637.281</u>	<u>1.564.006</u>
	3.968.584	3.601.091

20. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Rabo Lease	264.931	83.881
Rentelasten groepsmaatschappijen	45.419	68.992
Hypothecaire leningen	111.590	122.502
Overige	22.252	36.688
Totaal	<u>444.192</u>	<u>312.063</u>

2.1.8 TOELICHTING OP DE GECONSOLIDEERDE WINST- EN VERLIESREKENING

21. Belastingen

De belastingen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2023	2022
	€	€
Vennootschapsbelasting boekjaar	630.000	322.955
Vennootschapsbelasting voorgaande jaren	90.700	0
Totaal	<u>720.700</u>	<u>322.955</u>

22. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2023 zijn als volgt:

	2023	2022
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	69.139	66.618
2. Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	17.420	17.861
3. Fiscale advisering	3.500	3.730
4. Niet-controlediensten	0	0
	<u>90.059</u>	<u>88.209</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2023 (2022) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023 (2022), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2023 (2022) zijn verricht.

2.2 ENKELVOUDIG DEEL VAN DE JAARREKENING 2023

2.2.1 ENKELVOUDIGE BALANS PER 31 DECEMBER 2023 (na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-23 €	31-dec-22 €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa			
Bedrijfsgebouwen en -terreinen	1	10.755.942	11.180.354
		<u>10.755.942</u>	<u>11.180.354</u>
Financiële vaste activa			
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2	4.623.340	2.890.514
		<u>4.623.340</u>	<u>2.890.514</u>
Vlottende activa			
Vorderingen			
Overige vorderingen	3	0	25
Latente vennootschapsbelasting		46.133	46.133
		<u>46.133</u>	<u>46.158</u>
Liquide middelen			
	4	1.788.655	3.543.037
Totaal activa		<u>17.214.070</u>	<u>17.660.063</u>
PASSIVA			
Groepsvermogen			
Aandelenkapitaal	5	18.000	18.000
Agio		305.250	305.250
Herwaarderingsreserve		3.152.840	3.152.840
Algemene en overige reserves		5.101.109	3.368.283
Totaal eigen vermogen		<u>8.577.199</u>	<u>6.844.373</u>
Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)			
Achtergestelde leningen	6	350.000	850.000
Hypotheken		4.537.530	5.050.050
Totaal langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)		<u>4.887.530</u>	<u>5.900.050</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige schulden	7	3.722.214	4.885.133
Overige passiva		27.127	30.507
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>3.749.341</u>	<u>4.915.640</u>
Totaal passiva		<u>17.214.070</u>	<u>17.660.063</u>

2.2.2 ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Overige bedrijfsopbrengsten	8	699.888	822.106
Som der bedrijfsopbrengsten		699.888	822.106
BEDRIJFSLASTEN			
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	9	519.244	531.330
Overige bedrijfskosten	10	19.442	100.975
Som der bedrijfslasten		538.686	632.305
BEDRIJFSRESULTAAT		161.202	189.801
Rentelasten en soortgelijke kosten	11	161.202	189.801
RESULTAAT VOOR BELASTINGEN		0	0
Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	12	1.732.827	1.094.163
RESULTAAT NA BELASTINGEN		1.732.827	1.094.163
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>			
Algemene en overige reserves		1.732.827	1.094.163
		1.732.827	1.094.163

2.2.3 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De grondslagen voor de waardering en resultaatbepaling van de enkelvoudige jaarrekening komen overeen met de grondslagen voor de geconsolideerde jaarrekening. Zie hiervoor paragraaf 2.1.4.

2.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Bedrijfsgebouwen- en terreinen	10.755.942	11.180.354
Totaal materiële vaste activa	10.755.942	11.180.354

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:

	2023	2022
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	11.180.354	11.741.520
Bij: investeringen	114.274	147.741
Bij: herwaarderingen	0	0
Af: afschrijvingen	519.244	620.029
Af: desinvesteringen	19.442	88.878
Boekwaarde per 31 december	10.755.942	11.180.354

2. Financiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	4.623.340	2.890.514
Totaal financiële vaste activa	4.623.340	2.890.514

3. Vorderingen

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Overige vorderingen	0	25
Latente vennootschapsbelasting	46.133	46.133
Totaal overige vorderingen en overlopende activa	46.133	46.158

4. Liquide middelen

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Bankrekeningen	1.788.655	3.543.037
Totaal liquide middelen	1.788.655	3.543.037

2.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

PASSIVA

5. Groepsvermogen

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Aandelenkapitaal	18.000	0	0	18.000
Agio	305.250	0	0	305.250
Herwaarderingsreserve	3.152.840	0	0	3.152.840
Algemene en overige reserves	3.368.283	1.732.826	0	5.101.109
Totaal eigen vermogen	<u>6.844.373</u>	<u>1.732.826</u>	<u>0</u>	<u>8.577.199</u>

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen en de achtergestelde lening(en) die onder de langlopende schulden verwerkt zijn. Het aansprakelijk vermogen per 31 december 2023 bedraagt € 9.115.723 (2022: € 8.194.373).

6. Langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Schuld aan bank	5.050.050	5.612.570
Schuld aan groepsmaatschappij	850.000	1.350.000
Totaal langlopende schulden (voor meer dan 1 jaar)	<u>5.900.050</u>	<u>6.962.570</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Stand per 1 januari	6.962.570	8.025.090
Bij: nieuwe leningen	0	0
Af: aflossingen	1.062.520	1.062.520
Stand per 31 december	<u>5.900.050</u>	<u>6.962.570</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	1.012.520	1.062.520
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>4.887.530</u>	<u>5.900.050</u>

De specificatie van het totaal van de langlopende schulden naar hun looptijd is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	1.012.520	1.062.520
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	4.887.530	5.900.050
hiervan > 5 jaar	2.999.970	2.999.970

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 2.2.6).

De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Aan AA-Groep B.V. is door haar aandeelhouder AMC een tweetal achtergestelde leningen verstrekt. De leningen hebben een looptijd van 6 jaar. De leningen zijn verstrekt per:

- #2) 1-1-2017 voor een bedrag van € 1.500.000
- #3) 1-1-2018 voor een bedrag van € 1.100.000

2.2.4 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE BALANS

7. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
	€	€
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	1.012.520	1.062.520
- Crediteuren	282.866	290
- Schulden aan groepsmaatschappijen	2.019.854	3.644.452
- Nog te betalen vennootschapsbelasting	406.976	177.871
Totaal overige schulden	<u>3.722.216</u>	<u>4.885.133</u>
Overige passiva:		
- Overige overlopende passiva	27.127	30.507
Totaal overige passiva	<u>27.127</u>	<u>30.507</u>

8. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Fiscale eenheid

Ambulance Amsterdam B.V. maakt gezamenlijk met AA-Groep B.V. onderdeel uit van een fiscale eenheid voor de vennootschapsbelasting en omzetbelasting. Op grond van de invorderingswet is de vennootschap hoofdelijk aansprakelijk voor ter zake door de combinatie verschuldigde belasting. Ultimo 2023 bedragen de schulden van de fiscale eenheid € 407.679 (2022: € 186.322).

2.2.5 (I)MVA

ACTIVA

2.2.5a Materiële vaste activa

	Bedrijfsgebouwen en - terreinen	Totaal
	€	€
Stand per 1 januari 2023		
- aanschafwaarde	10.827.627	10.827.627
- cumulatieve herwaarderingen	3.152.840	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	2.800.113	2.800.113
Boekwaarde per 1 januari 2023	<u>11.180.354</u>	<u>11.180.354</u>
Mutaties in het boekjaar		
- investeringen	114.274	114.274
- afschrijvingen	519.244	519.244
 - <i>desinvesteringen</i>		
aanschafwaarde	25.432	25.432
cumulatieve afschrijvingen	5.990	5.990
per saldo	<u>19.442</u>	<u>19.442</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-424.412</u>	<u>-424.412</u>
Stand per 31 december 2023		
- aanschafwaarde	10.916.469	10.916.469
- herwaarderingen	3.152.840	3.152.840
- cumulatieve afschrijvingen	3.313.367	3.313.367
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>10.755.942</u>	<u>10.755.942</u>
 <i>Afschrijvingspercentage</i>	3,0%	
	10,0%	
	20,0%	

Financiële vaste activa

	Deelnemingen in groepsmaatschappijen	Overige vorderingen	Totaal
	€	€	€
Boekwaarde per 1 januari 2023	2.890.514	0	2.890.514
Aflossing leningen	0	0	0
Resultaat	1.732.826	0	1.732.826
Boekwaarde per 31 december 2023	<u>4.623.340</u>	<u>0</u>	<u>4.623.340</u>

2.2.6 ENKELVOUDIG OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2023

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke rente	Einde rente-vast periode	Restschuld 31 december 2022	Nieuwe leningen in 2023	Aflossing in 2023	Restschuld 31 december 2023	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2023	Aflossings- wijze	Aflossing 2024	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
Deutsche Bank	31-dec-17	800.000	12,5 jaar	hypotheek			536.151	0	49.400	486.752	289.154	6,5 jaar		49.400	
Deutsche Bank	31-dec-17	500.000	12,5 jaar	hypotheek			335.095	0	30.875	304.220	180.721	6,5 jaar		30.875	
Deutsche Bank	31-dec-17	4.750.000	12,5 jaar	hypotheek			3.183.399	0	293.310	2.890.089	1.716.850	6,5 jaar		293.310	
Deutsche Bank	31-dec-17	1.000.000	12,5 jaar	hypotheek			670.189	0	61.749	608.440	361.442	6,5 jaar		61.749	
Deutsche Bank	31-dec-17	1.250.000	12,5 jaar	hypotheek			837.736	0	77.187	760.550	451.803	6,5 jaar		77.187	
Deutsche Bank	31-dec-13	1.900.000	10 jaar	hypotheek			50.000	0	50.000	0	0	0		0	
Academisch Medisch Centrum	1-jan-17	2.500.000	6 jaar	achtergesteld	4,00%		250.000	0	250.000	0	0	0		0	
Academisch Medisch Centrum	1-jan-18	1.100.000	6 jaar	achtergesteld	4,00%		1.100.000	0	250.000	850.000	0	2		500.000	
Totaal							6.962.570	0	1.062.520	5.900.050	2.999.970			1.012.520	

2.2.7 TOELICHTING OP DE ENKELVOUDIGE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

8. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Huuropbrengsten	161.202	201.831
Dekking huisvestingskosten	538.686	620.275
Totaal	<u>699.888</u>	<u>822.106</u>

LASTEN

9. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

De afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- bedrijfsgebouwen	519.244	531.086
- verbouwingen	0	244
Totaal afschrijvingen	<u>519.244</u>	<u>531.330</u>

10. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Boekverlies MVA	19.442	88.945
Overige bedrijfskosten	0	12.030
Totaal overige bedrijfskosten	<u>19.442</u>	<u>100.975</u>

11. Rentelasten en soortgelijke kosten

De rentelasten en soortgelijke kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentelasten groepsmaatschappijen	45.419	68.992
Hypothecaire leningen	111.590	122.502
Overige financiële lasten	4.193	-1.693
Totaal	<u>161.202</u>	<u>189.801</u>

12. Aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Het aandeel in winst/verlies van ondernemingen waarin wordt deelgenomen kan als volgt worden gespecificeerd:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Resultaat deelnemingen	1.732.827	1.094.163
Totaal	<u>1.732.827</u>	<u>1.094.163</u>

2.3 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen na balansdatum met een bijzonder effect op de situatie per balansdatum zijn in de jaarrekening verwerkt. Er zijn geen andere gebeurtenissen na balansdatum die van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening.

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De directie van AA-Groep B.V. heeft de jaarrekening 2023 opgesteld en definitief gemaakt in de vergadering van 28 mei 2024.

De raad van commissarissen heeft met de jaarrekening 2023 ingestemd in de vergadering van 28 mei 2024. In de AvA vergadering van 28 mei 2024 vindt besluitvorming plaats van de jaarrekening.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld op basis van de besluitvorming in de AvA.

De resultaatbestemming voor de jaarrekening 2023 is in de AvA vergadering van 28 mei 2024 vastgesteld conform voorlopige resultaatbestemming in de jaarrekening 2023.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die hier vermeld moeten worden.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

M.F. van de Kerkhof, bestuurder 28-5-2024

M.B. Vroom, commissaris 28-5-2024

J.R. Woldman, commissaris 28-5-2024

R.J. Beuse, commissaris 28-5-2024

W.E.M. de Jong, commissaris 28-5-2024

3 OVERIGE GEGEVENS

3 OVERIGE GEGEVENS

3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 29, dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van AA-Groep B.V.

3.2 Nevenvestigingen

AA-Groep B.V. heeft geen nevenvestigingen.

3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Aan de aandeelhouders en de raad van commissarissen van AA-Groep B.V.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen jaarrekening 2023

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2023 van AA-Groep B.V. te Amsterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van AA-Groep B.V. op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2023;
2. de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2023; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van AA-Groep B.V. zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Voor de inschatting van frauderisico's die kunnen leiden tot een afwijking van materieel belang is inzicht verkregen in het risicomanagementsysteem van de vennootschap en de uitkomsten daarvan. Een toelichting op dit risicomanagementsysteem heeft de vennootschap opgenomen in het bestuursverslag. De door de vennootschap onderkende frauderisico's zijn vergeleken met de uitkomsten van onze eigen frauderisico inschattingswerkzaamheden en geëvalueerd.



Een frauderisico dat aandacht vereiste bij de controle is het risico dat de jaarrekening materiële afwijkingen bevat doordat interne beheersingsmaatregelen worden doorbroken door het management van de vennootschap. Op dit risico is ingespeeld door het uitvoeren van bevestigende vragenonderzoeken bij personen die betrokken zijn bij het proces van financiële verslaggeving, door schattingen in de jaarrekening te beoordelen op tendenties, door specifieke controlewerkzaamheden te verrichten op significante transacties buiten de normale bedrijfsuitoefening en door het onderzoeken van journaalboekingen en de interne beheersingsmaatregelen daaromtrent. Onze werkzaamheden hebben niet tot bijzondere uitkomsten geleid.

Een tweede frauderisico dat aandacht vereiste bij de controle is het risico dat bij de totstandkoming van de huurovereenkomst voor de Meibergdreef materiële afwijkingen door fraude aanwezig zijn als gevolg van onrechtmatige afspraken tussen Ambulance Amsterdam B.V. en de verhuurder. Op dit risico is ingespeeld door het uitvoeren van bevestigende vragenonderzoeken bij personen die betrokken zijn bij de totstandkoming van de huurovereenkomst en kennisnemen van de afspraken in de huurovereenkomst en de stichtingskosten van de nieuwe ambulancelocatie.

Onze werkzaamheden hebben niet tot bijzondere uitkomsten geleid.

Controleaanpak continuïteit

Voor de inschatting van continuïteitsrisico's is inzicht verkregen in het risicomanagementsysteem van de vennootschap en de uitkomsten daarvan. Een toelichting op dit risicomanagementsysteem heeft de vennootschap opgenomen in het bestuursverslag. De verantwoordelijkheid van de directie voor het hanteren van de continuïteitsveronderstelling voor de jaarrekening is toegelicht in onderstaande paragraaf 'Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening'.

De uitgangspunten van de door de vennootschap gehanteerde continuïteitsveronderstelling zijn vergeleken met onze eigen inzichten daarbij. Daartoe is onder meer inzicht verkregen in de bedrijfsactiviteiten en de financiële ontwikkelingen in het volgende verslagjaar en zijn bevestigingen gevraagd bij de directie van de vennootschap. Daarbij zijn door ons geen bijzondere aandachtspunten met betrekking tot deze continuïteitsveronderstelling geconstateerd.

Op basis van de door ons uitgevoerde werkzaamheden zijn wij van mening dat de jaarrekening terecht op basis van het continuïteitsprincipe is opgesteld. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven.

Verklaring over de in de Jaarverslaggeving 2023 opgenomen andere informatie

De Jaarverslaggeving 2023 omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW is vereist voor het bestuursverslag en de overige gegevens.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.



Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met de Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie en de raad van commissarissen voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- Het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing.
- Het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie.



- Het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan.
- Het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven.
- Het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen.
- Het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was.

Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Dordrecht, 28 mei 2024

Verstegen accountants en adviseurs B.V.,

was getekend,
drs. F. van der Plaat RA